

Договор о практической подготовке обучающихся № 654

г. Орск

"19" апреля 2023 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Тимошенко Юлии Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 63 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного - речевого развития воспитанников "Ракета" г. Орска, именуемая в дальнейшем "Профильная организация", в лице заведующего Клочниковой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390"О практической подготовке обучающихся", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами путем заключения Дополнительного соглашения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Дополнительным соглашением к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-ти дневный срок (рабочих дней) сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 осуществлять постоянный контроль прохождения практической подготовки обучающимися согласно учебному плану;

2.1.7 обеспечить прибытие обучающихся в Профильную организацию и прохождение практической подготовки в сроки, установленные календарным учебным графиком;

2.1.8 провести с обучающимися вводный инструктаж по технике безопасности;

2.1.9 назначить распорядительным актом руководителя практической подготовки от Организации, который оказывает помощь обучающимся в овладении профессиональными навыками.

2.1.10 оказывать руководителям практической подготовки методическую помощь в организации и проведении практической подготовки; рассматривать вопросы, связанные с нарушением трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающимся, и принимать необходимые меры административного воздействия на них.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 определить и закрепить и числа высококвалифицированных работников Профильной организации наставника, помогающего обучающемуся овладевать профессиональными навыками:

Лобанова Юлия Николаевна, телефон 89058992760;

2.2.11 проводить показательные уроки (занятия) для обучающихся в Профильной организации;

2.2.12 разрешает обучающимся апробировать новые методики и проводить экспериментальную работу в ходе практической подготовки при написании выпускных дипломных работ, (проектов);

2.2.13 формировать аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период практической подготовки. Обеспечивать мониторинг деятельности обучающихся, дает отзыв об их работе, заверяет отчеты, характеристики, аттестационные листы, дневники по учебной и производственной практике (УП, ПП) обучающихся;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

ГАПОУ «Педагогический колледж»
г. Орск,
Адрес: 462419,
г. Орск, ул. Кутузова, д. 1

Е-mail: pedcollorsk@mail.ru
Тел: (3537) 21-13-56, 25-33-54

Директор Ю.В. Тимошенко
"19" апреля 2023 г.

М.П.



Профильная организация:

МДОАУ "Детский Сад № 63 г. Орск"
Адрес: 462420, Оренбургская обл., г.
Орск, пр-кт Ленина, д. 7 а

Е-mail: mdoau63orsk@mail.ru
Тел: +7 (3537) 40-12-00

Заведующий И.Н. Ключникова
"19" апреля 2023 г.

М.П.

