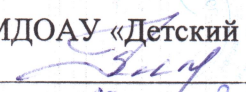
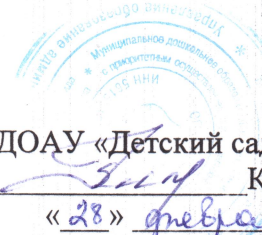


Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 5
от «28» февраля 2022 г.

Утверждаю
Заведующий
МДОАУ «Детский сад № 63 г. Орска»

Ключникова Н.Н.
«28» февраля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе экстренного реагирования
на социально опасную для ребёнка и семьи ситуацию
в Муниципальном дошкольном образовательном автономном
учреждении «Детский сад № 63 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением познавательно-речевого
развития воспитанников «Ракета» г. Орска

1. Общие положения

1.1. Служба экстренного реагирования на социально-опасную для ребёнка и семьи ситуацию (далее – Служба) создается в МДОАУ «Детский сад № 63 г. Орска» (далее Учреждение) и призвана осуществлять деятельность по своевременному выявлению и коррекции проблем семей с детьми на ранней стадии неблагополучия.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами в сфере защиты семьи и прав детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- ✓ Постановлением администрации г. Орска №6208-п от 07.10.14г. «О создании службы экстренного реагирования на социально – опасную для ребенка и семьи ситуацию» в соответствии с рекомендациями Правительства Оренбургской области от 21.09.14г. № 05/16-198, от 28.07.14 г. № 05/16-467 о создании в муниципальных образованиях Оренбургской области службы экстренного реагирования.
- ✓ Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- ✓ Письмом Минобрнауки России от 01.12.2015 N ВК-2969/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями о порядке признания несовершеннолетних и семей находящимися в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы");
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (ред. от 11.06.2021);
- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Положением о службе экстренного реагирования на социально опасную для ребёнка и семьи ситуацию в МДОАУ №__ (далее – Положение).

1.3. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. Основной состав Службы и Положение о Службе утверждается приказом заведующего Учреждением.

2. Цель и задачи Службы

2.1. Целью деятельности Службы является ранняя профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства обучающихся, отслеживание семей обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП.

2.2. Задачей Службы является оказание экстренной и плановой психолого-педагогической помощи семьям с детьми и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в поддержке.

3. Состав Службы

3.1. В состав Службы по согласованию входят педагоги Учреждения.

3.2. Возглавляет Службу старший воспитатель.

3.3. В работе Службы принимают участие, как представители основного состава Службы, утверждённого приказом руководителя Учреждения, так и лица его замещающие, временно назначенное для исполнения обязанностей.

4. Организация деятельности Службы

4.1. Руководитель Службы распределяет обязанности внутри Службы, в том числе:

- утверждает график плановых выходы на основании полученных заявок;
- утверждает ежеквартальный сводный отчёт о работе Службы.
- распределяет обязанности между членами Службы;
- ежеквартально информирует руководителя о работе Службы. В экстренных ситуациях докладывает руководителю незамедлительно.

4.2. Организация экстренных выходов специалистов и организация плановых выходов по месту проживания семьи в СОП производится согласно графику.

4.2.1. Экстренные выходы Службы осуществляются на основании сигналов, поступивших от педагогов Учреждения, специалистов органов власти, учреждений, служб, осуществляющих деятельность по работе с семьей и детьми.

4.2.2. Плановые выходы мобильной бригады Службы осуществляются в установленные дни недели согласно графику, на основании заявок, предоставленных заместителю руководителя Службы, специалистами Службы.

4.3. По каждому выходу специалисты мобильной бригады представляют отчёт заместителю руководителя Службы.

4.4. Сводная отчётность о работе Службы, ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчётным, предоставляется ответственному лицу по г. Орску.

5. Порядок формирования мобильных бригад на экстренный выход

5.1. При получении информации о социально-опасной ситуации, представляющей угрозу жизни, здоровью и безопасности ребёнка, руководитель Службы в оперативном порядке организует экстренный выход мобильной бригады.

6. Организация работы мобильной бригады

6.1. Члены основного состава Службы принимают участие лично или направляют своих представителей для участия в экстренном выходе по поступившему сигналу.

6.2. Мобильная бригада выходит по адресу проживания (нахождения), семьи (ребёнка), изучает обстановку, принимает меры по оказанию помощи семье и детям в соответствии с возложенными полномочиями.

6.3. Специалисты мобильной бригады обсуждают сложившуюся ситуацию и вносят предложения в план индивидуально-профилактической работы с семьёй.

6.4. В случае подтверждения социально-опасного положения семьи, информация передаётся в КДН и ЗП для постановки её на учёт и более основательной и продолжительной работы с ней.