



➤ Повышение эффективности применения информационно-коммуникационных технологий и электронного оборудования при ознакомлении детей дошкольного возраста с малой Родиной.

➤ Формирование и расширение знаний об истории, культуре, природе родного края на основе материала, доступного пониманию детей дошкольного возраста через освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников.

➤ Обеспечение условий для реализации творческого потенциала педагогов в области применения инновационных образовательных технологий.

➤ Развитие системы партнёрских взаимоотношений с семьями воспитанников по вопросам патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Создание условий для организации совместной деятельности.

2.3. Создание образовательной среды, включающей в себя следующие направления:

➤ Обновление и насыщение развивающей предметной среды в соответствии с целями и задачами РИП;

➤ Создание современного интерактивного пространства для организации краеведческой деятельности, охватывающего помещения и территорию ДОУ;

➤ Развитие условий для исследовательской, экспериментальной деятельности дошкольников, с целью формирования позитивной, социально-направленной познавательной и экологической мотивации;

➤ Применение адекватных возможностям, потребностям и интересам обучающихся современных технологий, методов и приемов, форм организации краеведческой работы;

➤ Повышение компетентности педагогов по вопросам истории, культуры, экологии Оренбургской области, владению методикой их изучения.

### **3. Организация деятельности инновационной площадки.**

3.1. РИП на базе МДОАУ №99 организует деятельность по реализации программы РИП с 2024 г. по 2028 г.

3.2. Координация деятельности РИП осуществляется ГБУ РЦРО Оренбургской области.

3.3. Руководитель РИП несет персональную ответственность за качество и своевременность реализации программы РИП.

3.4. Для обеспечения деятельности РИП на базе МДОАУ №99 приказом заведующего утверждается состав рабочей группы. Рабочая группа участников инновационной деятельности составляет план проведения инновационной работы на календарный год, исходя из программы региональной инновационной площадки.

3.5. В течение срока реализации инновационной деятельности проводится мониторинг деятельности РИП в соответствии с планом работы РИП.

3.6. РИП формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности. И обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте МДОАУ №99.

#### **4. Функциональные обязанности участников инновационной площадки**

##### **4.1. Руководитель Учреждения:**

- определяет порядок комплектования состава эксперимента;
- рассматривает отчеты о ходе выполнения программы и плана проведения инновационной работы в Учреждении; при необходимости вносит корректировки в план работы Учреждения на учебный год;
- организует повышение квалификации педагогических кадров;
- готовит предложения по материальному стимулированию педагогических работников, участвующих в деятельности региональной инновационной площадки.

##### **4.2. Практический руководитель РИП:**

- осуществляет руководство разработкой плана проведения инновационной деятельности в Учреждении на учебный год согласно программе региональной инновационной площадки,
- координирует работу рабочей группы
- осуществляет ведение документации по региональной инновационной площадке
- организует сбор информации о ходе инновационной деятельности;
- обеспечивает учебно-методическое и программно-методическое сопровождение региональной инновационной площадки, анализирует полученные результаты.

##### **4.3. Участники инновационной деятельности:**

- ведут деятельность в соответствии с планами, периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах перед практическим руководителем региональной инновационной площадки не реже двух раз в год;
- регулярно посещают и активно участвуют в практических и методических семинарах, творческих встречах с руководителем с целью обмена информацией о ходе выполнения инновационной работы;
- осуществляют ведение документации по региональной инновационной площадке;
- организуют сбор информации о запросах родителей обучающихся;
- проводят анкетирование родителей;
- ведут разъяснительную работу с родителями воспитанников;
- материалы исследования и результаты инновационной деятельности участники региональной инновационной площадки представляют на методических мероприятиях различного уровня.

#### **5. Финансирование деятельности инновационной площадки**

Финансирование деятельности РИП осуществляется через:

5.1. предоставление субсидии государственной образовательной организации на выполнение государственного задания на оказание государственной услуги «Организация образовательной деятельности при образовательных учреждениях всех типов».

5.2. предоставление грантов государственной образовательной организации для приобретения оборудования.

## **6. Прекращение деятельности инновационной площадки**

Деятельность РИП может быть прекращена до истечения установленного срока реализации проекта в случае:

-ненадлежащего исполнения программы реализации РИП (выполнение менее 2/3 объема работ);

- нарушение сроков предоставления отчетности;

-получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или целесообразности продолжения выполнения программы РИП, в частности ухудшения уровня и качества подготовки воспитанников, состояния их здоровья и др;

-нарушения законодательства Российской Федерации, включая несоответствие содержания подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов, несоблюдение требований СанПин по охране здоровья обучающихся и воспитанников.

6.2. Основанием для прекращения деятельности РИП является распоряжение министерства образования Оренбургской области.

## **7. Результаты деятельности инновационной площадки**

7.1. В качестве результатов деятельности РИП должна представить:

-аналитическую справку о результатах инновационной деятельности;

- данные педагогического мониторинга, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работу организации (после завершения реализации проекта РИП);

-аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект РИП (после завершения реализации проекта РИП).

7.2. Требования к качеству продуктов, предоставляемых РИП:

-соответствие потребностям развития системы образования г. Орска;

- новизна, практическая значимость для различных категорий педагогических работников и руководителей;

- разноплановость (для подготовки педагогических кадров к нововведениям, для организации учебного процесса, работы с родителями воспитанников и др);

-востребованность, возможность использования в массовой практике.

## **8. Контроль за ведением инновационной работы**

8.1. Контроль за ходом инновационной деятельности осуществляется в системе внутриучрежденческого контроля.

8.2. Результаты контроля инновационной работы учитываются в процессе аттестации педагогических и руководящих работников Учреждения.