

Ecrire une lettre de motivation

Quelle lettre vous semble la mieux réussie et pourquoi ?

Lettre 1 :

À Rambouillet, le 20 septembre 2020,

Bonjour,

Je vous écris cette lettre car je me trouve à la recherche d'une entreprise d'accueil pour un stage de 3^e pour la période du 20/10/20 au 26/10/20 dans le domaine de la communication, du marketing, de la logistique ou des achats. Je suis quelqu'un de très consciencieuse, appliquée dans son travail, persévérante et motivée par le challenge. Aussi, sachez que je devrai mener au sein de votre entreprise un projet concret que je présenterai lors de ma soutenance. Je vous remercie de prendre en compte ma demande de stage et d'y répondre dans les plus brefs délais.

P.S. : Si vous me prenez, je dois vous informer que je ne serai pas là le 21 octobre.

Cordialement,

Sophie Dupont

Lettre 2 :

Objet : candidature pour un stage d'observation

À Rambouillet, le 23 septembre 2020,

Madame, Monsieur,

Actuellement en classe de troisième au collège Le Racinay à Rambouillet, je dois effectuer un stage en entreprise pour la durée d'une semaine, du 13 au 17 décembre 2020.

Souhaitant m'orienter vers des études de commerce et plus particulièrement dans le domaine des produits biologiques, ce stage me permettrait de découvrir ce secteur d'activité et de confirmer ma future orientation professionnelle. C'est la raison pour laquelle, connaissant le sérieux et la qualité de votre enseigne, je me permets de vous adresser ma candidature pour un stage de découverte en entreprise dans votre magasin.

Volontaire, sérieuse et consciencieuse, j'espère pouvoir vous aider, à ma mesure, dans les éventuelles tâches que vous pourriez me confier.

Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature et reste disponible pour vous rencontrer au cours d'un entretien. Dans l'attente d'une réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Julia Durant