



ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ : PRENDRE DES NOTES

☞ Lorsque vous suivez un cours ou un enregistrement que vous désirez retenir, celui qui parle va plus vite que vous qui écrivez. Or, vous avez besoin d'une trace écrite claire et efficace pour retrouver ensuite l'essentiel du contenu à retenir. Selon certains spécialistes, nous retenons :

- ✓ 20% de ce que nous entendons;
- ✓ 40% de ce que nous voyons;
- ✓ 60% de ce que nous entendons et voyons en même temps (audio visuel...)
- ✓ 80% de ce que nous faisons (parole, écriture...)

La prise de notes est donc la clé de la mémorisation.



1 – Des règles simples à adopter :

* Organisation matérielle pour prendre des notes

- Utiliser un cahier ou des feuilles grand format pour avoir la place suffisante de noter les informations importantes
- Numéroté les pages utilisées
- Laisser une marge suffisante pour noter vos questions, mots à retenir, renvoi à un cours ou chapitre.....
- Prévoir suffisamment de place pour faire un tableau ou un schéma par exemple
- Mettre en évidence le titre et les sous-titres (souligner, surligner, encadrer, aérer en laissant des lignes blanches, décaler l'écriture)
- Aller à la ligne pour chaque idée nouvelle
- Souligner les notions à définir, les idées sur lesquelles le Professeur insiste
- Encadrer ou surligner les définitions ou les mots-clés
- Toujours suivre la même mise en page

* Attitude à adopter pendant la prise de notes

- Être concentré, attentif
- Ne pas vouloir tout noter
- Sélectionner les informations importantes (celles répétées plusieurs fois par le Professeur)
- Noter une phrase complète s'il s'agit d'une définition, ou s'il s'agit d'une notion essentielle à savoir ou s'il s'agit d'une formulation facile à mémoriser

* Après la prise de notes (le soir) :

- Relire sa prise de notes
- Souligner, mettre en évidence les informations importantes
- Réécrire les abréviations dont vous pensez ne plus vous souvenir
- Revoir les définitions, vérifier l'orthographe des mots nouveaux ainsi que leur sens
- Lire les documents et le chapitre se rapportant au cours dans le manuel

* Astuce : On peut penser à la règle des « 3C » :

- Clarté
- Concision
- Cohérence

2 - Comment prendre en note rapidement ?

* En utilisant des abréviations : il s'agit de réduire des mots qui existent.

Exemples : Hab. (habitants), Gvt (Gouvernement), Ex. (Exemple), Dpt (Département)

Des règles sont cependant à observer :

- ne pas réduire TOUS les mots, en particulier les noms propres
- ne pas utiliser d'abréviations dans les devoirs (uniquement dans le cahier)
- utiliser des abréviations compréhensibles (ex : Département = urf : cela n'a PAS de sens)

* En utilisant des symboles (=, >, →, ...)

Exemples : La flèche → sert à montrer un lien entre 2 idées, C-(appartient à)

Des règles sont également à observer :

- toujours utiliser les mêmes symboles
- ne pas tout symboliser (ex : Charles de Gaulle → a : cela n'a pas de sens)
- utiliser des symboles compréhensibles (ex : a pour aéroport peut prêter à confusion avec le verbe avoir)
- ne pas utiliser de symboles dans les devoirs (simplement dans le cahier ou au brouillon)

3 - Petite liste des abréviations et symboles les plus courants

Après	Ap.	Pô ou pol	Politique
Avant	Av.	Qd	Quand
Cf	Fait référence, voir à	Qqch	Quelque chose
Cpdt	Cependant	2 ^{nde}	Second (prendre le même système pour les autres chiffres ex : troisième = 3 ^{ème})
Cō	Comme	Sf	Sauf
Csq	conséquence	Ss	Sans
Def	Définition	S/	Sur
Dpt	Département	/s	Sous
Dvt	Développement	Svt	souvent
Ex	Exemple	T ou W	Travail
G ^{al}	Général	Tjs	toujours
Gvt	Gouvernement	Tps	Temps
1 ^{ère} GM / 2 ^{de} GM	Première Guerre Mondiale / Seconde	Tt	tout
Hab	Habitant	Pb	Problème
Id	Idem	T°	Mots terminant en -tion
càd	C'est-à-dire	=	Egal
Lgtps	Longtemps	≠	Différents, voire opposé à
M	Même	≤ ≥	Supérieur à, inférieur à
M ou M	Million	€	Euro
Md ou M	Milliard	\$	Dollar
Ms	Mais	§	Un paragraphe
Mvt	Mouvement	↗	Croissance, Hausse, Augmentation
Nb	Nombre	↘	Décroissance, Baisse, Déclin
‡	Mort	+	Plus
♂	Homme, Masculin, Mâle	-	Moins
♀	Femme, Féminin		

Exercice 1 : Transformer les phrases suivantes en prise de notes de manière à ne conserver que l'essentiel

a) Victor Hugo est né en 1802 et mort en 1885

.....

b) La population mondiale a considérablement augmenté ces cinquante dernières années, ce qui a provoqué des crises économiques graves

.....

.....

.....

.....

c) Contrairement aux prévisions, le pourcentage croissant à la télévision de publicités pour les médicaments n'a pas entraîné de consommation plus grande de ces produits

.....

.....

.....

d) Malgré l'apparition de la radio, de la télévision et des moyens de communication modernes, le nombre de livres qui paraissent chaque année est actuellement bien supérieur à celui du siècle dernier.

.....

.....

.....

.....

Exercice 2 : Récrivez entièrement, en rédigeant tout, ce texte qui vous est donné en abrégé

1 nouVT : le châle Arrivé Fr. < Angl. 1^{ère} orthogr = shall. Importé ds Directoire / Cie Indes. Grand succès, très vite répandu. Les + appréciés Cachemire, fts avec poils chèvre = « pushm », noms pop « pushima », très chers. /s Napol créaq manufact, gde producq et qIT, très mode. Tte fm de qIT dt savoir maniemt châle, se distingue cō cela de fm pop. Réalisé dessins de + en + complexe grâce perfecqmt machines stt Jacquard XIX^{ème} s.

(Extraits de *L'Histoire du vêtement*, 1991)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Exercice 3 : Prenez en note l'émission diffusée (sur une autre feuille)

MA PRISE DE NOTE DE L'EMISSION (Auto diagnostic)

1 – Quelles informations avez-vous choisi de noter ?

N°	Idées intéressantes à relever	Noté	Pas Noté
1	Portable solaire « Blue Earth » de Samsung		
2	En forme galet, couleur bleue (planète), 100 % écologique		
3	Design écolo : matériau recyclé (bouteilles en plastique)		
4	Fonctions du portable : lecteur MP3, Internet		
5	Fonctions du portable : radio, photo, vidéo, wifi		
6	Portable entièrement tactile		
7	Fonctions du portable : charge grâce au panneau solaire au dos (lumière artificielle, lumière du soleil...)		
8	Se charge également avec une prise		
9	Fonctionnalité particulière : son écomètre (nombre de gaz à effet de serre)		
10	Fonctionnalité particulière : DAS (nombre d'émission d'ondes faible en faveur du développement durable)		
11	Autonomie : pour un appel de 3' il faut recharger l'appareil 10'		
12	Tarif 249 € tout opérateur		
13	Tarif 169 € si forfait auprès d'un opérateur choisi		
14	Innovation SAMSUNG		
15	D'autres fabricants LG et NOKIA suivent SAMSUNG sur ce type de produit innovant.		

Nombre d'informations notées :

Avez-vous relevé des informations différentes de celles proposées dans ce tableau ? Si oui, lesquelles ?

--

BILAN DE LA PRISE DE NOTES :

- ➔ Vous avez noté moins de 4 informations : IL FAUT VOUS MOTIVER ! COURAGE !
- ➔ Vous avez noté de 5 à 8 informations : DES PROGRES SONT A FAIRE !
- ➔ Vous avez noté de 9 à 12 informations : ASSEZ BONNE MAÎTRISE
- ➔ Vous avez noté plus de 12 informations : FELICITATIONS !

2 – **Evaluation de votre méthode de prise de notes :**

N°	Méthode utilisée pour la prise de notes	Oui	Non
1	La prise de note comporte un titre		
2	L'espace dans la feuille est organisé (marge)		
3	La prise de note est aérée (saut de lignes)		
4	Présence d'un plan (titres, sous-titres, numérotation, décalage du texte)		
5	Présence d'énumérations		
6	Utilisation d'abréviations		
7	Utilisation de symboles ou de signes mathématiques		
8	Des questions ont été notées pour des notions qui n'ont pas été comprises		
9	L'écriture est lisible		
10	Des informations ont été notées dans la marge		
11	Des mots ou expression ont été entourés, soulignés		
12	Utilisation de couleurs différentes		