

Questionnaire

Consigne :

Répondez aux questions, pour celles demandant de répondre avec vos propres mots, [détailler la manière de procéder](#).

Utilisez votre cours pour y répondre.

Exemple :

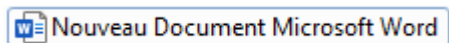
- 1) Comment grâce à Word arrive -t-on a ceci ? (Expliquez avec vos mot)

→ Test

Réponse : On sélectionne le texte ou le mot (ici 'Test') , on clique sur l'onglet « Accueil », dans le ruban Police , on clique sur « Couleur de Police », on choisit la couleur rouge.

QUESTIONS :

- 1) Expliquez avec vos mots, comment créer un fichier Word dans votre document personnel ?



- 2) Dans le menu Fichier, quelle commande est utilisée pour sauvegarder votre fichier Word sous un autre Nom ?

- 3) Dans Word, à quoi servent ces icônes ? (Expliquez avec vos mots)



4) Comment réalise-t-on au clavier un « Copier-Coller » ? (Expliquez avec vos mots)

5) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est un Exercice

6) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est UN EXERCICE

7) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est un Exercice

8) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est un exercice dont le
texte est un texte de test,il permet à
l'étudiant d'apprendre à le manipuler



Ceci est un exercice dont le
texte est un texte de test,il permet à
l'étudiant d'apprendre à le manipuler

9) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

- Ketchup
- Andalouse
- Mayonnaise
- Curry
- Tartare

10) Comment utilise-t-on le correcteur orthographique dans Word ? (Expliquez avec vos mots)

11) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est le texte sur lequel j'ai appliqué une fonction Word .

12) Comment grâce à Word arrive-t-on à ceci ? (Expliquez avec vos mots)

Ceci est un exercice dont le
texte est un texte de test, il permet à
l'étudiant d'apprendre à le manipuler

13) Comment arrive-t-on à trier par ordre croissant une liste (automatiquement) (Expliquez avec vos mots)

Couleur	→	Attendre
Jeux		Couleur
Violet		Jeux
Noir		Noir
Attendre		Violet

14) Je désire placer dans ma feuille Word une marge, comment la placer et où dans Word se trouve cette fonction ? (Expliquez avec vos mots).

15) Mon texte s'affiche de cette manière, comment y suis-je arrivé ? Où dans Word se trouve cette fonction ? (Expliquez avec vos mots).

Déplacement de texte
Sélectionner le bloc de texte à déplacer (uniquement)
Faire un clic maintenu dans la sélection (Le pointeur devient une flèche)
Glisser jusqu'à l'endroit désiré
Relâcher le bouton de la souris.
Copie de texte
Sélectionner le texte à copier
Faire un clic maintenu dans la sélection (Le pointeur devient une flèche)
Glisser jusqu'à l'endroit désiré
Appuyer sur la touche **Ctrl**

Relâcher le bouton de la souris d'abord puis la touche **Ctrl**
Remarques : Lors de la copie, Word offre trois possibilités : Conserver la mise en forme d'origine, Fusionner les mises en forme ou conserver uniquement le texte ou l'image. Il n'y a pas de règle générale, mais il convient de garder dans la plupart des cas, la mise en forme originale
Déplacement de texte
Sélectionner le bloc de texte à déplacer (uniquement)

Faire un clic maintenu dans la sélection (Le pointeur devient une flèche)
Glisser jusqu'à l'endroit désiré
Relâcher le bouton de la souris.
Copie de texte
Sélectionner le texte à copier
Faire un clic maintenu dans la sélection (Le pointeur devient une flèche)
Glisser jusqu'à l'endroit désiré
Appuyer sur la touche **Ctrl**
Relâcher le bouton de la souris d'abord puis la touche **Ctrl**

