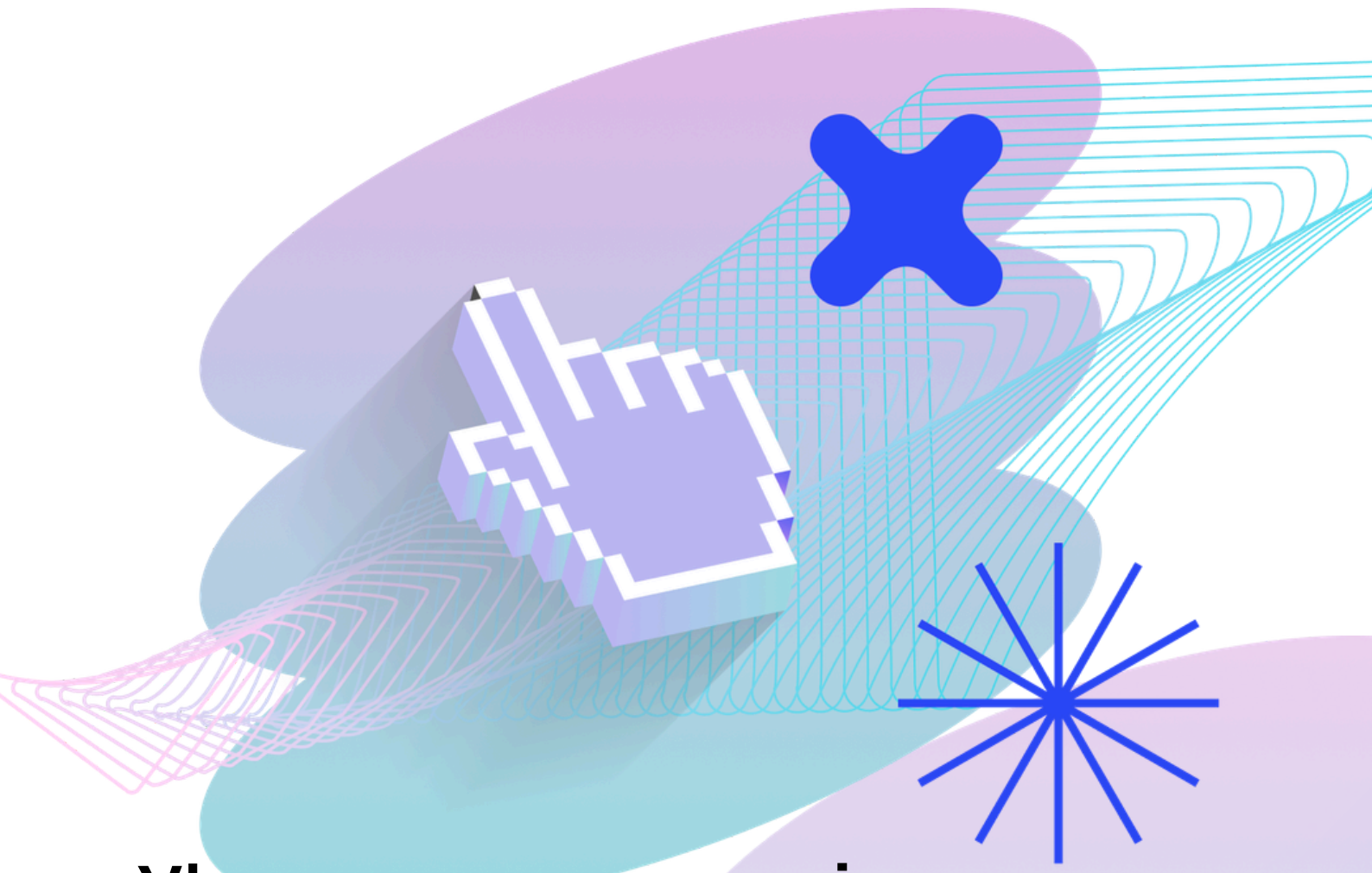




МІНІСТЕРСТВО
ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ



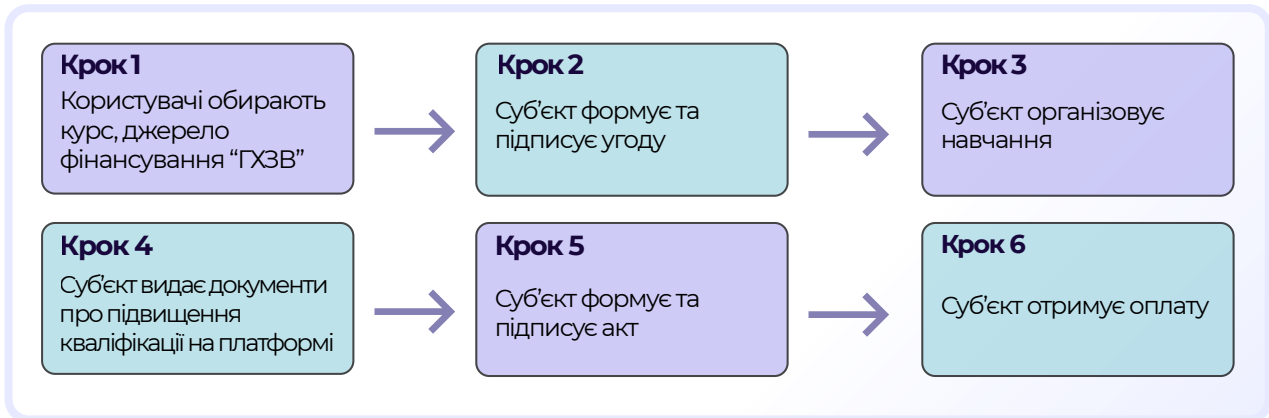
вектор



Укладення договорів на платформі «Вектор»: покрокова інструкція

✘ Алгоритм організації та оплати навчання

З травня 2026 року підписання договорів та актів за допомогою КЕП здійснюватиметься повністю на платформі з можливістю відстеження їх статусів.



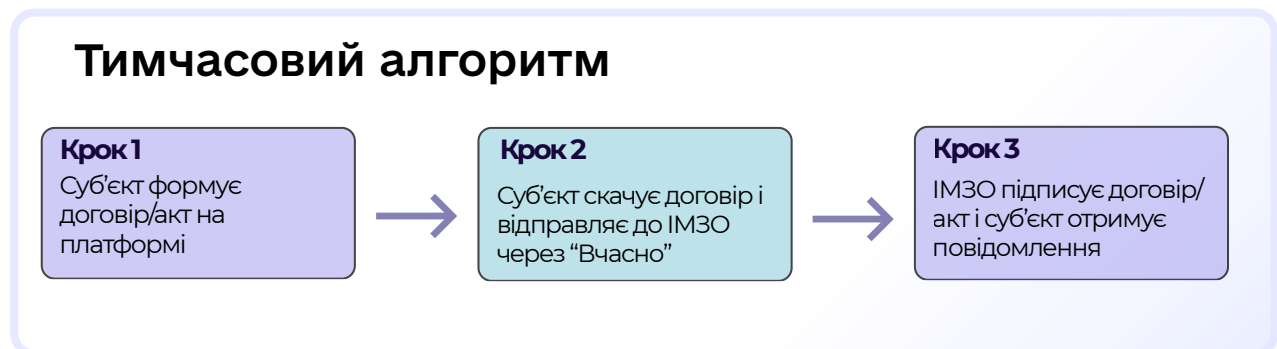
✘ Тимчасовий порядок підписання угод

До запровадження функціоналу підписання договорів на платформі їх підписання здійснюється з використанням сервісу «Вчасно».

Для цього на платформі забезпечено:

- генерацію договорів;
- з 8 квітня – генерацію актів до цих договорів.

Тимчасовий алгоритм



Коректне відображення ІМЗО у "Вчасно" при вказуванні реквізитів



✕ Зміст договору



Наказ МОН з затвердженням примірної форми договору можна зайти за посиланням:
<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/69c/4ed/32a/69c4ed32ae2c6034648767.pdf>

Договір передбачає надання надавачем послуг з підвищення кваліфікації та/або супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти у межах експериментального проєкту, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити ці послуги відповідно до договору

Умови

- Послуги надаються у строки, визначені договором.
- Граничний строк надання послуг 30.11.2026., обумовлений постановою КМУ.
- Оплата послуг після 30.11.2026 можлива лише для наданих послуг до зазначеної дати.
- Оформлення акту приймання-передачі наданих послуг здійснюється із зазначенням сертифікатів, що видані отримувачам послуг, ПІБ особи, номер сертифікату.
- Оплата здійснюється ДНУ "ІМЗО" протягом 20 днів після підписання акту та за наявності бюджетних коштів за відповідною програмою
- Можуть бути оплачені тільки повністю надані послуги (сертифікат виданий особі)

Санкції та їх застосування

- Санкції застосовуються лише у виняткових випадках, якщо питання не вдалося вирішити шляхом переговорів і консультацій.
- Зверніть увагу: санкції не застосовуються, якщо невиконання умов договору пов'язане з технічними проблемами платформи або форс-мажорними обставинами.
- У разі порушення умов договору передбачається штраф у розмірі 20% від суми договору з подальшим обов'язковим виконанням умов договору

✘ Як зарахувати педагогічного працівника на навчання за кошти ГХЗВ

- Під час вибору програми педагогічний працівник зазначає джерело фінансування – «Кошти ГХЗВ».
- Відповідно, у вашому кабінеті заявка відобразатиметься з позначкою джерела фінансування «Кошти ГХЗВ».

Суб'єкт підвищення кваліфікації > ... > Заявки на можливість

Заявки на можливість

Договори Зберегти у форматі *.csv

Програма підвищення кваліфікації

Усі заявки Підтвержені заявки Подані заявки Відхилені заявки Заверш

За ПІП (а-я) Усі Пошук за ім'ям користу 9 18 27

Інша адреса	Джерело фінансування	Дата та час	Статус	Розпочато навчання	Дія
it@gmail.com	Кошти ГХЗВ	27.03.2026 11:11	Активний	Ні	Завершити Відхилити

- Ви можете відхилити заявку, якщо зазначене джерело фінансування не відповідає умовам або педагогічний працівник допустив помилку.
- Наразі педагогічний працівник має можливість подати заявку повторно – вона відобразатиметься як нова заявка.

Після підтвердження заявки суб'єктом, для включення до договору педагогічний працівник має натиснути кнопку «Розпочати навчання» в розділі «Мої можливості» .

Моніторинг підвищення кваліфікації

Мої можливості

Усі можливості Подані заявки Підтвержені заявки Відхилені заявки Заверш

Від найстаріших до найновіших Пошук 9 18 27

№	Назва можливості підвищення кваліфікації	Назва суб'єкта підвищення кваліфікації	Строки	Дія
1	Програма підвищення кваліфікації	ФОП "Тест 1"	Постійно	Переглянути можливість Розпочати навчання

✘ Як сформувавши договір

- Після того як педагогічний працівник натисне кнопку «Розпочати навчання», він може бути відображений в договорі.

Імена адреса	Джерело фінансування	Дата та час	Статус	Розпочато навчання	Дія
it@gmail.com	Кошти ГХЗВ	27.03.2026 11:11	Активний	Так	Завершити Відхилити

- Для генерації договору перейдіть в розділ «Договори»

Суб'єкт підвищення кваліфікації > Заявки на можливість

Заявки на можливість

Програма підвищення кваліфікації

[Договори](#) [Зберегти у форматі *.csv](#)

[Усі заявки](#) [Підтвержені заявки](#) [Подані заявки](#) [Відхилені заявки](#) [Заверш](#)

За ПІП (а-я) 9 18 27

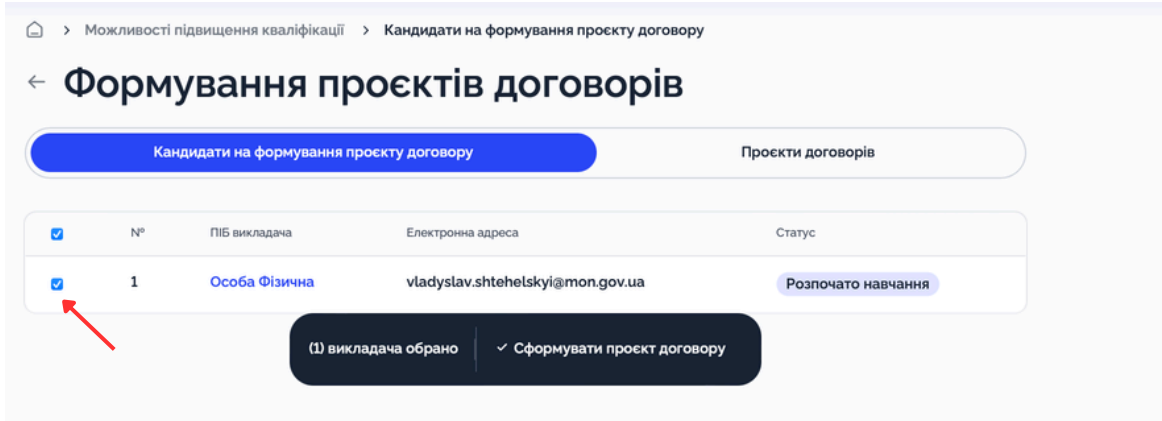
Імена адреса	Джерело фінансування	Дата та час	Статус	Розпочато навчання	Дія
it@gmail.com	Кошти ГХЗВ	27.03.2026 11:11	Активний	Так	Завершити Відхилити



- Розділ «Договори» відображається лише для можливостей, які мають позначку «ГХЗВ».
- Договори формуються окремо для кожної можливості підвищення кваліфікації.
- Договір може бути сформований на визначену суб'єктом кількість осіб – як для однієї, так і для кількох груп одночасно.
- Для спрощення опрацювання рекомендуємо формувати групові договори (якщо можливість не передбачає індивідуального навчання).

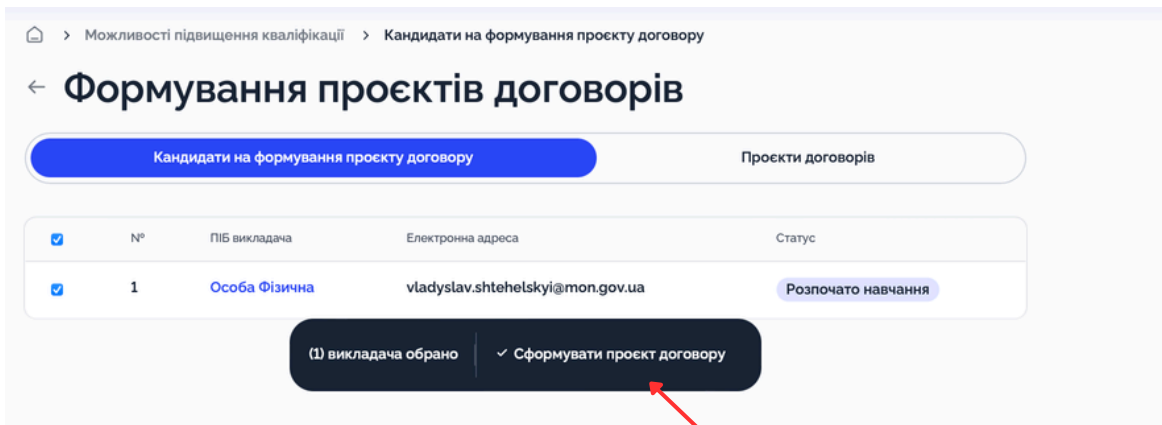
✘ Як сформувати договір

- У розділі «Проекти договорів» оберіть педагогічних працівників, яких необхідно включити до договору.



The screenshot shows the 'Формування проектів договорів' (Formulation of contracts) page. At the top, there are two tabs: 'Кандидати на формування проекту договору' (Candidates for contract formulation) and 'Проекти договорів' (Contracts). Below the tabs is a table with the following columns: '№' (No.), 'ПІБ викладача' (Teacher's name), 'Електронна адреса' (Email address), and 'Статус' (Status). The table contains one row with the following data: '1', 'Особа Фізична' (Physical person), 'vladyslav.shtehelskyi@mon.gov.ua', and 'Розпочато навчання' (Started learning). A red arrow points to the checkbox in the first column of this row. Below the table, there is a dark button with the text '(1) викладача обрано' (1 teacher selected) and '✓ Сформувати проект договору' (Formulate contract).

- Натисніть кнопку «Сформувати проект договору»



This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Формування проектів договорів' page. However, a red arrow now points to the 'Сформувати проект договору' (Formulate contract) button in the dark bar at the bottom of the interface.

- Після цього формується проект договору, в якому необхідно заповнити необхідні дані.

✘ Як сформувати договір

- Натисніть на номер договору щоб відкрити його сторінку

Можливості підвищення кваліфікації > Сформовані договори

Формування актів/договорів

Кандидати на формування договору | **Сформовані договори**

Договір	Статус	Кількість людей	Сума	Дата
252_466_11	На перевірці	2	200	27.03.2026 11:12

Перелік педагогічних працівників

ПІП Викладачів	Електронна адреса	Сума
Костянтин Константинопольський	konstant@gmail.com	100

- Натисніть кнопку «Генерація документа».
- Усі договори на початковому етапі мають статус «Чернетка».

Домашній екран > Створення договору

Користувачий профіль > Договори > Проект договору 0252-0465-2026-0015

Проект договору 0252-0465-2026-0015

Проект договору про закупівлю послуг з підвищення кваліфікації та/або супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти.

Загальна інформація

Назва СПК: ФОП "Тест 1"

Назва МПК: Програма тестова

Додаткова інформація

Дата створення: 31.03.2026 13:53

Кількість педагогічних працівників: 1

Вартість навчання: 50,00

Загальна вартість договору: 50

Статус: Чернетка

- Заповніть дані відповідно в договорі (наступний розділ) та натисніть кнопку «Згенерувати документ».

252_466_11 > ... > Предперегляд документу

Предперегляд договору

Згенерувати документ

Договір 252_466_11
про закупівлю послуг з підвищення кваліфікації та/або супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти

27 березня 2026 р.

Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти», в особі голови Комісії з реорганізації **БАЖЕНКОВА Євгена Володимировича**, який діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України від 08.12.2025 р. № 1594 "Про реорганізацію державної

✘ Заповнення відповідних полів в договорі

На платформі вже розміщено шаблон договору. Для його укладення вам необхідно лише заповнити окремі поля.

1. Заповніть реквізити суб'єкта підвищення кваліфікації

Реквізити

⚠ Перевірте правильність введених реквізитів. Після генерації документа вони будуть закріплені за договором і не можуть бути змінені. За потреби відредагуйте їх у розділі «Реквізити».

Назва організації:

Назва організації

Назва банку:

ТестовийБанк

Юридична адреса:

м. Київ, Тестова вулиця буд. 3.

Індивідуальний податковий номер:

1234567890

Код ЄДРПОУ або РНОКПП:

1234567890

Телефон:

+380958737567

IBAN:

UA123456789101234567890123456

Електронна пошта:

test@gmail.com

Такий вигляд інформація має в угоді

ВИКОНАВЕЦЬ

Назва організації

Код ЄДРПОУ: 1234567890

IBAN: UA123456789101234567890123456

ТестовийБанк

Індивідуальний податковий №: 1234567890

Тел.: +380958737567

E-mail: test@gmail.com

Керівник

Підпис

Тестовий Керівник

Власне ім'я, Прізвище



Важливо!

У разі внесення змін до реквізитів у профілі, оновлені дані автоматично підтягуються до нових договорів. Реквізити можна редагувати на сторінці суб'єкта підвищення кваліфікації у розділі "Редагувати".

2. Заповніть поля в тексті договору

Поля автоматично підтягуються системою на основі внесених вами даних, тому перевірте їх коректність перед формуванням договору.

Додаткова інформація для генерації договору

Дата створення документу*

📅 27.03.2026

Посада підписанта*

Керівник

Кількість днів для виконавець зобов'язань*

300

Ім'я підписанта*

Тестовий Керівник

Дата появи відносин між сторонами*

📅 11.03.2026

Прізвище підписанта*

Тестовий Керівник

📅 Дата створення документу

Вкажіть дату генерації документу. Також просимо надсилати документ на підпис в ту саму дату.

📅 Кількість днів для виконання зобов'язань

- Вкажіть кількість календарних днів, протягом яких ви плануєте надати послуги.
- Це строк від початку навчання до його завершення для останнього учасника.

Наприклад, якщо навчання розпочинається 1 квітня та завершується 15 травня, необхідно вказати загальну кількість днів до завершення навчання останнім учасником.

📅 Дата появи відносин між сторонами

- Зазначте дату наказу Міністерства освіти і науки України, відповідно до якого вас включено до переліку учасників експерименту.
- Зверніть увагу, що перелік учасників експерименту оновлюється щомісяця, тому обирайте дату актуального для вас наказу.

2. Заповніть поля в тексті договору

Нижче наведено приклади відображення автоматично заповнених полів у згенерованому договорі

Дата створення документу

Договір 252_466_11
про закупівлю послуг з підвищення кваліфікації та/або супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти

27 березня 2026 р.

Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти», в особі голови Комісії з реорганізації **БАЖЕНКОВА Євгена Володимировича**, який діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України від 08.12.2025 р. № 1594 “Про реорганізацію державної наукової установи “Інститут модернізації змісту освіти” далі – ЗАМОВНИК, з однієї сторони і

Кількість днів для виконання зобов'язань

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

1) брати участь в експериментальному проекті відповідно до умов, визначених Порядком реалізації експериментального проекту щодо закупівлі послуг з підвищення кваліфікації та супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2025 року № 1439.

2) надати Послугу протягом 300 днів з дня його вибору відповідним педагогічним працівником, але не пізніше 30 листопада 2026 року.

3) протягом 10 робочих днів, після закінчення надання Послуги надати акт приймання-передачі наданих послуг ЗАМОВНИКУ із зазначенням в ньому кількості наданих послуг з відповідними документами, підтверджуючими факт надання послуг (перелік сертифікатів із зазначенням ПІБ та номера сертифіката, що виданий педагогічному працівнику за результатом надання послуг з підвищення кваліфікації), для прийняття та оплати (за відсутності обґрунтованих зауважень).

2.3. ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити надані Послуги на підставі отриманого від ВИКОНАВЦЯ акту приймання-передачі наданих послуг із зазначенням документів, підтверджуючих факт надання Послуг.

Дата появи відносин між сторонами

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з дня наступного за днем підписання і діє до 31 грудня 2026 року, а в частині проведення розрахунків – до повного його виконання.

Відповідно до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України, умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до моменту його підписання, а саме з 11 березня 2026 р.

7.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

3. Які поля система генерує автоматично

Під час генерації договору окремі поля заповнюються автоматично на основі даних, внесених у систему.

Номер договору

Кожному договору присвоюється унікальний номер.

Номер договору формується автоматично та складається з:

- ідентифікатора суб'єкта підвищення кваліфікації на платформі;
- ідентифікатора можливості підвищення кваліфікації;
- року укладення договору;
- версії договору (у разі наявності кількох версій).

Загальна ціна договору

- Формується автоматично на основі всіх педагогічних працівників, включених до договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОСЛУГ ТА УМОВИ ОПЛАТИ

3.1. Загальна ціна цього Договору становить 200 грн., без ПДВ (підпункт 197.1.25 пункту 97.1 статті 197 Податкового кодексу України) згідно з Додатком № 1 до цього Договору.

Додаток

- У додатку подано перелік педагогічних працівників з вартістю навчання кожного

додаток

до Договору 252_466_11 від: 27 березня 2026 р.
про закупівлю послуг з підвищення кваліфікації та/або супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти

Перелік педагогічних працівників

1. Особа Фізична - 100 грн.
2. Костянтин Константинопольський - 100 грн.



Важливо!

Ці поля недоступні для редагування.

У разі некоректного заповнення необхідно згенерувати договір повторно, а наявний – видалити.

✘ Якщо окремі педагогічні працівники не завершили навчання, були виключені з групи або змінюються строки виконання договору

У таких та подібних випадках укладається додатковий договір.
Результатом є зменшення загальної вартості договору.

Коли укладається додатковий договір:

- учасників було відраховано під час навчання;
- послуга не може бути надана з різних причин;
- учасники втратили право на участь в пілоті.

Алгоритм укладання додаткового договору

- 1.Звернення до ІМЗО щодо необхідності укладення додаткового договору.
- 2.Погодження укладення додаткового договору з боку ІМЗО.
- 3.Заповнення та надсилання тексту додаткового договору.
- 4.Підписання додаткового договору з боку ІМЗО.

✦ Такий договір укладається поза платформою з використанням сервісу «Вчасно».

Текст додаткового договору за посиланням:

[https://docs.google.com/document/d/1_mOmAHbLBwKJr_p0F9UHndqNnlsp88NU/edit?](https://docs.google.com/document/d/1_mOmAHbLBwKJr_p0F9UHndqNnlsp88NU/edit?usp=share_link&oid=112675381236835526760&rtpof=true&sd=true)

[usp=share_link&oid=112675381236835526760&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1_mOmAHbLBwKJr_p0F9UHndqNnlsp88NU/edit?usp=share_link&oid=112675381236835526760&rtpof=true&sd=true)

✘ Генерація актів

- Функціонал генерації актів відповідно до укладених договорів буде доступний до 10 квітня.
 - Акти формуватимуться окремо до кожного договору. Для одного договору може бути сформовано декілька актів.
 - Генерація акта стає доступною після натискання кнопки «Завершити навчання» та формування сертифіката з присвоєним номером.
- Акт, як і договір, формується автоматично на основі даних платформи, зокрема з використанням номерів відповідних документів.
 - Важливо! Документ має бути сформований та виданий саме на платформі.
 - Інструкція з формування документу - <https://www.notion.so/c5a729174ef544c8a0e1f634d26b1d03?t=31ee51f713f780669ce700a910d4dc2f>



Важливо!

Після впровадження відповідного функціоналу інструкцію буде доповнено.

Приклад акту

АКТ № _____

здачі-прийняття робіт (надання послуг)

від «___» _____ 20__ р.

Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти» (далі – **Замовник**) в особі голови Комісії з реорганізації **Баженкова Євгена Володимировича**, з однієї сторони, та _____ (повна назва провайдера, код ЄДРПОУ/РНОКПП) (далі – **Виконавець**) в особі _____, з іншої сторони, разом надалі іменовані – **Сторони**, склали цей Акт про таке:

Виконавець надав освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до Договору № ___ від «___» _____ 20__ р., укладеного між Сторонами.

Перелік педагогічних працівників, які пройшли навчання та отримали сертифікати

№	№ сертифіката, дата	Прізвище, ім'я, по батькові	Заклад освіти	Назва програми	Сума, оплачена державою (до 1500 грн)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

(Таблиця формується автоматично на платформі на основі сертифікатів та даних про оплату.)

Загальна вартість наданих Виконавцем послуг становить: _____ грн.
У тому числі за рахунок коштів державного бюджету (через ІМЗО): _____ грн.

Послуги надано в повному обсязі, своєчасно та якісно. Педагогічні працівники, зазначені в таблиці, отримали сертифікати про підвищення кваліфікації, що підтверджує факт виконання послуг.

Сторони претензій одна до одної не мають.

Місце складання: цифрова платформа...

✘ Терміни розгляду договорів/актів та оплати

10 робочих днів

Розгляд та підписання договорів

10 робочих днів

Розгляд та підписання актів

20 робочих днів

Оплата за актами

✘ Реквізити ІМЗО

Державна наукова установа
«Інститут модернізації змісту освіти»
03035, м. Київ, вул. В. Липківського, буд.36
код ЄДРПОУ 39736985
р/р UA 348201720343110033000090630
у ГУ ДКСУ у м. Києві
Західно-Центральне управління
Індивідуальний податковий № 397369826583
Тел.: +38 (044) 248-91-13.
E-mail: info@imzo.gov.ua

✘ Контакти для звернень та запитань

Контактна особа ІМЗО:

Удалова Олена

Пошта:

olenaudalova55@gmail.com

Електронна пошта ІМЗО:

info@imzo.gov.ua

Форма для звернень до адміністратора:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd3dywRox-2UixTALeDmRiUuMQfW4uR4mRgKFecEbQtAeqIhA/viewform?usp=send_form