

DESIGN
& MÉTIERS
D'ART

PRÉPARATION AU CAPLP INTERNE

CLASSE VIRTUELLE
VENDREDI
9 OCTOBRE

LIVRET STAGIAIRE • VERSION DISTANCIELLE
DOSSIER RAEP • DESIGN & MÉTIERS D'ART

ÉCRIRE LE RAEP À DISTANCE

COMPRENDRE • ANALYSER • ÉCRIRE • COOPÉRER

Ce livret remplace le livret présentiel pour la matinée du 9 octobre, de 9h00 à 12h15. Vous y travaillez sur votre propre dossier : ayez votre brouillon ouvert à côté. Gardez-le, il prolonge votre carnet de bord.

NOM : ÉQUIPE : DUO :

LIRE COMME LE JURY

Distinguer ce qui décrit de ce qui analyse.

ÉCRIRE ET FAIRE RELIRE

Votre bloc objectifs et évaluation, relu par trois pairs.

DU RÉCIT À L'ANALYSE

Une expérience transformée en preuve de compétence.

AVANT 8H50

Casque ou écouteurs • ordinateur de préférence • brouillon de dossier en version numérique • ce livret imprimé ou ouvert à côté.

01 / VOTRE MATINÉE

DÉCRIRE OU ANALYSER ?

Le jury attend une analyse, pas une description. Ce matin, vous écrivez sur votre propre dossier et vous faites relire par vos pairs, à distance.

HORAIRE	TEMPS	CE QUE VOUS FAITES	PAGE
9h00	Accueil	Vous vous connectez, vous situez votre dossier.	2
9h15	1 · Lire comme le jury	Vous classez 4 extraits, vous en réécrivez un en duo.	3
9h45	2 · Objectifs et évaluation	Vous écrivez votre bloc, trois pairs le relisent.	4 – 5
10h55	Pause		
11h05	3 · Du récit à l'analyse	Coaché par un pair, vous écrivez un paragraphe pour la partie 1.	6
11h55	Bilan	Vous fixez votre prochain pas d'écriture.	7

COOPÉRER À DISTANCE · NOS RÈGLES

Chacun rend des comptes

Tout ce que l'équipe produit est collé dans le pad d'équipe. Chacun doit pouvoir l'expliquer seul.

On se parle pour de vrai

Caméra si possible en salle, micro ouvert pour échanger, coupé en plénière.

LES RÔLES EN SALLE · ILS TOURNENT À CHAQUE TEMPS

RÔLE	CONCRÈTEMENT	T1	T2	T3
Gardien du temps	Annonce les changements de tour			
Secrétaire	Vérifie que tout est collé dans le pad			
Facilitateur	Donne la parole, vérifie que chacun a parlé			
Porte-parole	Restitue en plénière			

Inscrivez le prénom de chaque membre dans la colonne du temps.

02 / TEMPS 1

LIRE COMME LE JURY

CHAT • SONDAGE • SALLES DE DUO • 9H15 – 9H45

1 • LES SIX CRITÈRES DU JURY • JE LES NOTE

1	2	3
4	5	6

2 • DÉCRIT OU ANALYSE ? JE VOTE ET JE RELÈVE LES MOTS QUI LE MONTRENT

A « Lors de la séance 3, mes élèves de première année de CAP ébéniste ont réalisé au musée un relevé de moulures, puis ont dessiné trois profils à l'échelle 1. »

☐ Décrit ☐ Analyse • Les mots :

B « J'ai choisi de commencer par le relevé sur l'objet réel plutôt que par la planche technique : confrontés au profil, les élèves ont constaté l'écart entre ce qu'ils croyaient voir et la cote relevée, ce qui a donné du sens au conformateur. »

☐ Décrit ☐ Analyse • Les mots :

C « L'évaluation s'est faite à l'aide d'une grille de critères remise aux élèves en fin de séance. »

☐ Décrit ☐ Analyse • Les mots :

D « Les deux indicateurs retenus, profil continu et raccords invisibles au toucher, ont permis à 9 élèves sur 14 de s'autoévaluer avant mon passage ; les cinq autres confondaient netteté du trait et justesse du profil, d'où l'ajout d'une comparaison au gabarit en séance 4. »

☐ Décrit ☐ Analyse • Les mots :

ANALYSER, C'EST... 1. 2. 3.

3 • EN DUO • 10 MIN • L'EXTRAIT C RÉÉCRIT POUR QU'IL ANALYSE

Habileté : critiquer les idées, pas les personnes. Collez votre version dans le pad d'équipe.

03 / TEMPS 2 · ÉCRIRE

OBJECTIFS ET ÉVALUATION

SONDAGE · ÉCRITURE INDIVIDUELLE · 9H45 – 10H15

OBJECTIF

Ce que l'élève saura faire.
Observable, vérifiable.

CONSIGNE

Ce que l'enseignant demande. Un
moyen, pas un but.

ACTIVITÉ

Ce que les élèves font pendant la
séance.

Écrivez sur votre réalisation pédagogique, dans votre brouillon ou ici au crayon. À 10h15, collez le bloc dans le pad d'équipe.

CONTEXTE · CLASSE, FILIÈRE, PLACE DANS LA PROGRESSION

OBJECTIF DE LA SÉQUENCE

COMPÉTENCES DU PROGRAMME VISÉES

DEUX OBJECTIFS OPÉRATIONNELS · « L'ÉLÈVE SERA CAPABLE DE... »

CRITÈRES ET INDICATEURS

CRITÈRE	INDICATEUR OBSERVABLE	« EN COURS »	« ATTEINT »

04 / TEMPS 2 · RELIRE

RELIRE AVEC UNE SEULE LUNETTE

SALLES D'ÉQUIPE · 10H15 – 10H45 · PUIS PLÉNIÈRE 10H45 – 10H55

1 · OBJECTIFS

Objectif, consigne ou activité ? Vérifiable ?

2 · ÉVALUATIONCritères observables ?
Compétence et note distinguées ?**3 · ANCRAGE**

Programme ou référentiel cité ? Public, durée ?

4 · LANGUE

Vocabulaire professionnel, phrases, orthographe.

Ma lunette : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4. Trois tours de 6 minutes : je lis le texte du membre suivant, puis celui d'après, puis le dernier. J'écris dans le pad, sous le texte relu : [L2 · J'apprécie], [L2 · Je me demande], [L2 · Je suggère]. Je ne réécris jamais à la place de l'auteur.

LES RETOURS REÇUS SUR MON TEXTE

LUNETTE	J'APPRÉCIE	JE ME DEMANDE	JE SUGGÈRE
.....			
.....			
.....			

RÉÉCRIRE · LA PHRASE QUI A REÇU LE RETOUR LE PLUS UTILE**AVANT**

APRÈS

05 / TEMPS 3

DU RÉCIT À L'ANALYSE

DUO SCRIPTEUR / COACH · 11H05 – 11H55

1 • SEUL • TOUTES MES EXPÉRIENCES • 5 MIN

J'entoure celle qui prouve le mieux une compétence du métier.

CARTE DU COACH

Situation. Quelle responsabilité exacte avais-tu, auprès de quel public ?

Compétence. Quelle compétence du référentiel de 2013 ? Nomme-la, donne son code.

Preuve. Qu'est-ce qui le montre : un fait, une trace, un effet sur les élèves ?

Transfert. Qu'est-ce que cela change dans ta manière d'enseigner en LP ?

Le coach pose les questions dans l'ordre, sans jamais écrire à la place du scripteur.

2 · MON PARAGRAPHE · 14 MIN, COACHÉ PAR MON PARTENAIRE

Inversion des rôles à 11h29

3 · VÉRIFICATION CROISÉE PAR L'AUTRE DUO · 11H43

□ SITUATION

COMPÉTENCE

PREUVE

TRANSFERT

Pour chaque case non cochée, l'autre duo écrit une question dans le pad.

06 / BILAN ET SUITE

MON PROCHAIN PAS D'ÉCRITURE

PAD D'ÉQUIPE · CHAT · 11H55 – 12H15

LE DISPOSITIF QUI M'A LE PLUS FAIT AVANCER CE MATIN, ET À QUEL MOMENT

BILLET DE SORTIE

1 · CE QUE J'ÉCRIS OU RÉÉCRIS D'ABORD, ET POUR QUAND

2 · LA PARTIE DE MON DOSSIER QUE JE FERAI RELIRE, ET PAR QUI

3 · LE DISPOSITIF QUE JE POURRAIS TRANSPOSER DANS MA CLASSE

4 · MA QUESTION POUR LA SÉANCE DU 6 NOVEMBRE

LE TRAVAIL À RENVoyer PAR MAIL · POUR LE 6 NOVEMBRE

MER. 14 OCT.

J'intègre mes deux écrits au dossier. Avec mon binôme du temps 3, on se relit : 3 forces avec la page, 3 axes par priorité.

VEN. 16 OCT.

J'envoie par mail mon dossier v2 (NOM_Prénom_RAEP_v2) et ma fiche de liaison p. 8.

VEN. 6 NOV.

Je viens avec mon dossier v2 et ma fiche. Le nouveau formateur part de nos questions.

Adresse d'envoi : Marie-Joana.Chamlong@ac-creteil.fr

« L'épreuve attend davantage qu'une simple description des activités proposées. »

RAPPORT DU JURY · CAPLP INTERNE DESIGN ET MÉTIERS D'ART · SESSION 2026

07 / POUR LE 6 NOVEMBRE

FICHE DE LIAISON

Cette fiche accompagne votre dossier v2 dans votre mail. Elle permet au formateur de la séance du 6 novembre de savoir où vous en êtes, et de partir de vos besoins.

NOM : PRÉNOM : BINÔME :

1 • OÙ J'EN SUIS

PARTIE DU DOSSIER	À ÉCRIRE	BROUILLON	RELUE	PAGES
Partie 1 • parcours (2 pages)	☐	☐	☐	 / 2
Partie 2 • réalisation pédagogique (6 pages)	☐	☐	☐	 / 6
Documents joints (1 ou 2)	☐	☐	☐	 / 2

2 • LES RETOURS DE MON BINÔME

3 FORCES • AVEC LA PAGE

3 AXES DE RÉÉCRITURE • PAR PRIORITÉ

3 • CE QUE J'AI RÉÉCRIT DEPUIS LE 9 OCTOBRE

4 • MES 3 QUESTIONS POUR LE 6 NOVEMBRE • PAR PRIORITÉ

1

2

3

Un seul mail avant le vendredi 16 octobre à Marie-Joana.Chamlong@ac-creteil.fr, deux pièces jointes : le dossier NOM_Prénom_RAEP_v2 et cette fiche (photo, scan ou version tapée). Le 6 novembre, venez avec les deux.