

Votre activité va bientôt commencer.

Mettre en oeuvre un webinaire avec Ma cl@sse virtuelle

Durée : 3 heures synchrones à distance

Descriptif :

Cette formation-action permet de savoir utiliser une activité Ma cl@sse virtuelle (Via) de manière avancée pour organiser, scénariser puis animer des webinaires en mobilisant toutes les possibilités de la plateforme.

Toutes les étapes de la mise en place d'un webinaire seront abordées de la préparation à la retransmission.

Ressources de formation associées

Déroulé : organisation sur 1 ou 2 semaines avec deux classes virtuelles de formation d'une durée de 1h30 chacune

METTRE EN OEUVRE UN WEBINAIRE AVEC MA CL@SSE VIRTUELLE 1/2

Programme



1- Comprendre

2- Se poser les bonnes questions

3- Préparer le scénario

1- Comprendre

Ma cl@sse Virtuelle

Classe virtuelle :



environnement numérique qui permet à des participants de travailler de manière synchrone à distance, dans des conditions proches d'une activité en salle traditionnelle, grâce à de nombreux outils de communication et de collaboration en direct.

Ma cl@sse Virtuelle

(Jusqu'à 400 personnes)

Webinaire :



Contraction de « Web » et « séminaire », le webinaire désigne une forme de conférence diffusée en ligne, permettant à un grand nombre de personnes d'assister en direct à l'événement.



Ma cl@sse Virtuelle

(Jusqu'à 400 personnes)

Master classe :



« Cours de maître » en français, la master classe est un entretien de référence, un partage d'expérience ou un cours de perfectionnement donné par un grand témoin expert d'un sujet, souvent renommé. À l'issue d'un exposé plutôt m@gistral, les participants profitent de ce temps privilégié pour échanger avec ce spécialiste et lui poser des questions.



Ma cl@sse Virtuelle

TOUS LES PERSONNELS

de l'Éducation Nationale peuvent **créer** une classe virtuelle et y **participer** avec leur compte académique et y **inviter** des personnes extérieures.



MA CL@SSE VIRTUELLE

Le pôle FOAD* national propose ce service en accès illimité pour les réunions, les formations ou les webinaires.

L'accès se fait depuis le portail Arena ou par lien direct.

MATÉRIEL REQUIS

- Une bonne connexion internet
- Un navigateur à jour, ou l'application (mobile / ordinateur)
- Un micro, un casque (ou des haut-parleurs)

Ma cl@sse Virtuelle

300 personnes
en mode webinaire



Fichiers

- 10 Mo par fichier
- 50 Mo par classe virtuelle

SÉMINAIRE

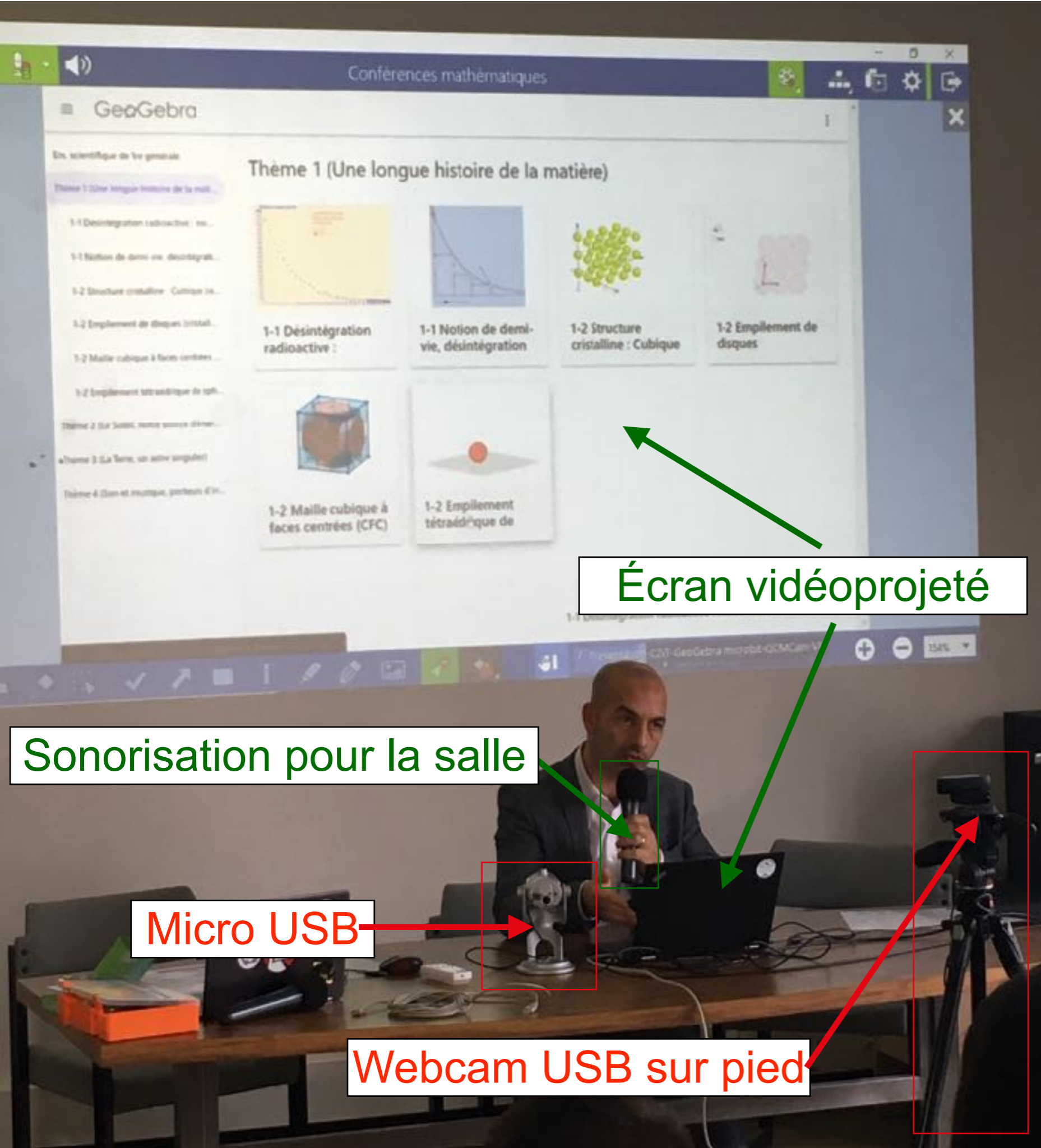
(hybride)

Combien :

- 50 / 500 personnes

Exemples :

- Séminaire maths
- Séminaire éducation prioritaire




Écran vidéoprojeté

Sonorisation pour la salle

Micro USB

Webcam USB sur pied

PowerPoint Fichier Édition Affichage Insérer Mise en forme Organisation Outils Diaporama Fenêtre Aide



**ACADÉMIE
DE VERSAILLES**

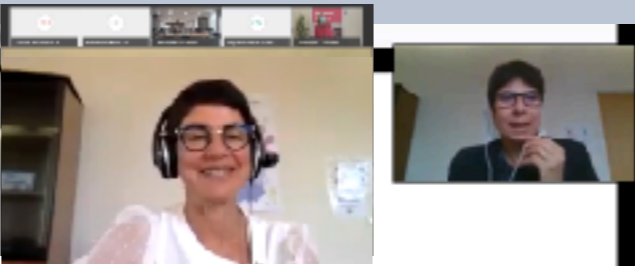
*Liberté
Égalité
Fraternité*

**RÉUNION DÉPARTEMENTALE
DE RENTRÉE SCOLAIRE**

DÉPARTEMENT DES YVELINES
Vendredi 28 août 2020

Accueil et annonce des temps de la réunion :
Corine HERNANDEZ, vice-doyenne IEN ET-EG-IO
Françoise PARILLAUD, vice-doyenne IA-IPR

Bienvenue à tous,
remercions de patienter quelques minutes.



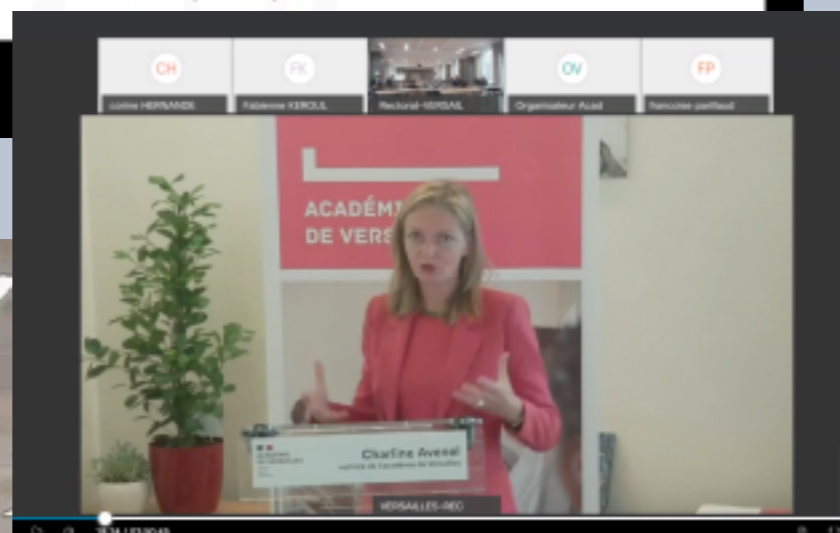
Webinaires (Hybrides)

Combien :

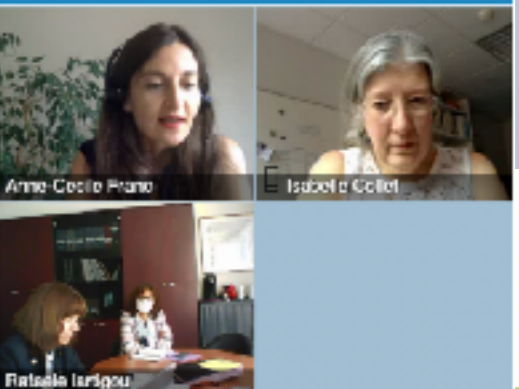
- 400/3000 personnes

Exemples :

- Réunions départementales
- Séminaire premier degré
- Non titulaires



Caméras



Utilisateurs (25)

Animateurs (4)

- Anne-Cécile Frano (hôte, mo)
- Animatrice
- Animatrice
- Animatrice

Participants (21)

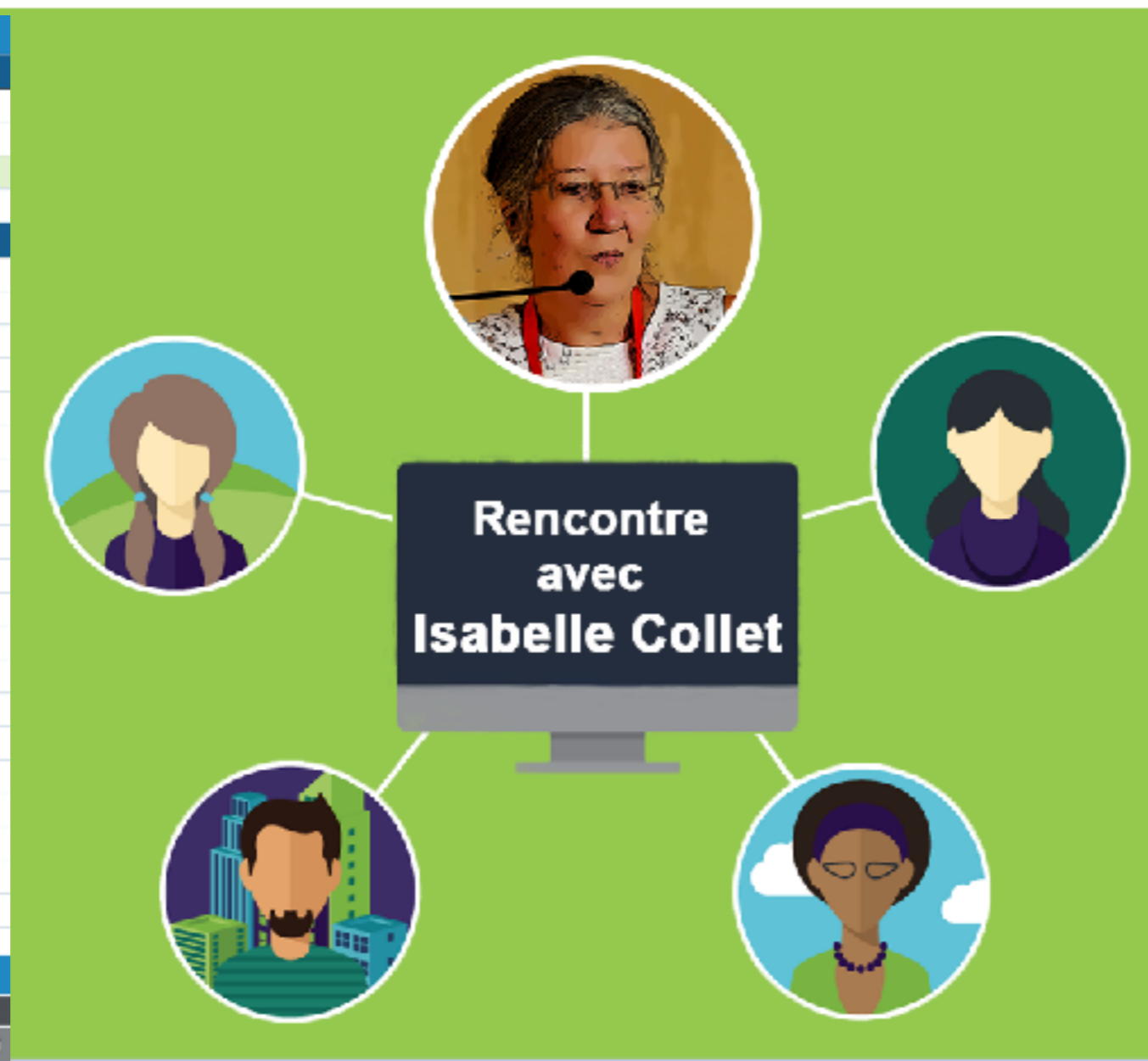
A	
A	
C	
C	
E	
F	
G	
H	
J	
L	
M	
M	
M	
M	
C	
P	
P	
S	
V	
Virginie Courour	

Chat

Public | Animateurs

gmae Courour - 27-02-2020 17:03: Bonjour à tous et aux 2 animatrices :)
gmae Courour - 27-02-2020 17:03: Bonjour !
gmae Courour - 27-02-2020 17:03: Bonsoir à tous.
gmae Courour - 27-02-2020 17:03: ou bonsoir... Je ne sais pas qu'on dit à cette heure-ci..
gmae Courour - 27-02-2020 17:07: Bonjour à tous et
gmae Courour - 27-02-2020 17:08: Bonjour

Femmes et numérique



WEBINAIRE (à distance)

Combien :

- 50 / 300 personnes

- Exemples :**
- Jeudis de la recherche
 - Séminaires IH2EF
 - Les webinaires de m@gistère

Une masterclasse animée par...



Julie FERNANDEZ, professeur et formatrice en lettres.

Cyril DELHAY, professeur d'art oratoire à Sciences Po.

Trois lycéen.nes :

- Marie ;
- Anaïs ;
- Grégory.



MASTER CLASSES

(à distance)

Combien :

- 400/3000 personnes

Exemples :

- Oral EAF
- Grand oral
- Econofides
- Remise du prix Non au Harcèlement

The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a presentation slide titled "Représentation de l'activité économique avant la crise" is displayed. The slide includes the logo for "Econofides" (L'Économie pour le Lyonnais) and the subtitle "Modèle Offre et Demande (de biens et services)". It features two graphs: "Offre avant la crise" (Supply before the crisis) and "Exemple Marché du pain (Source Econofides)" (Example Bread Market). The supply graph shows a downward-sloping demand curve and an upward-sloping supply curve intersecting at point E. The bread market graph shows a downward-sloping demand curve and an upward-sloping supply curve intersecting at point E. On the right, a video feed shows a man (Yann Algan) speaking. The Zoom interface includes a search bar, a list of participants (1007), a list of panelists (0), and a chat window.

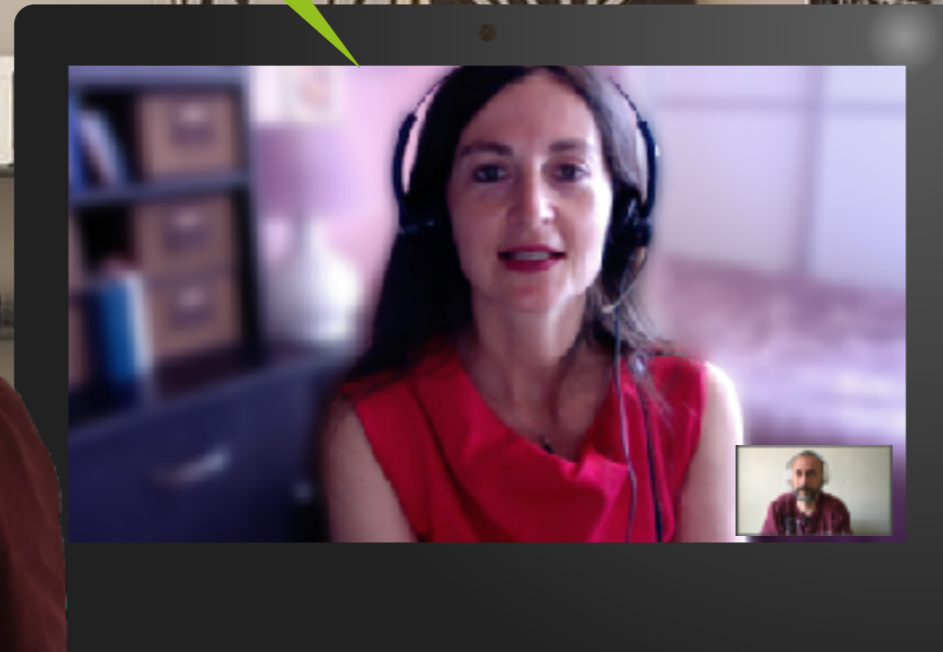
LES FONCTIONNALITÉS

Communiquer	Webcam	Micro	Chat, Q/R
Présenter	Documents	Pointeur laser	Partage d'écran
Sonder	Sondage		
Partager	Documents	Enregistrement	Rapport de présence

2- Se poser les bonnes questions

2- Se poser les bonnes questions

Contexte,
objectif et
contenus ?



Contexte, objectif, contenus ?

Définir les **savoirs à enseigner**

(contenu déclaratif ou concept, procédural ou savoir-faire, compétence...)

Clarification didactique du champ notionnel

- Analyse de la matière
- Décomposition en notions-clés
- Organisation (liens)

Cartographie
des connaissances :
« Donner sens »

Adaptation du discours au public

- Niveau de détail et de profondeur
- Quantité / faisabilité
- Exemples

Planification :
« Donner corps »

D'après Musial, Tricot, Précis d'ingénierie pédagogique, (2020)

2- Se poser les bonnes questions



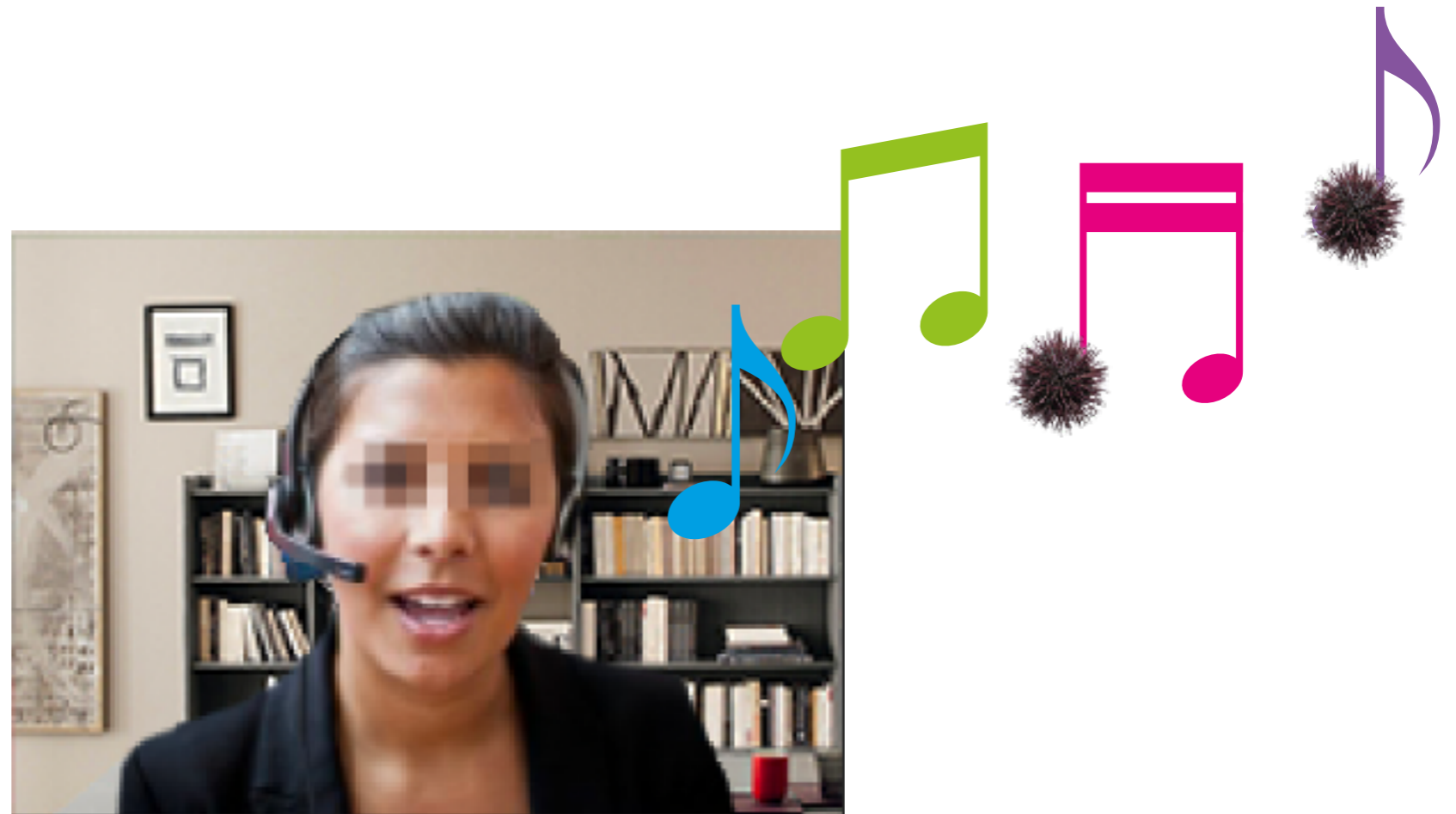
Quel(s) animateur(s) ?

Qui assurera le fil directeur ?

- Introduire / conclure
- Assurer les transitions
- Présenter les intervenants
- Poser des questions
- Surveiller le temps
- Expliciter (micros, interactions, etc.)



La voix

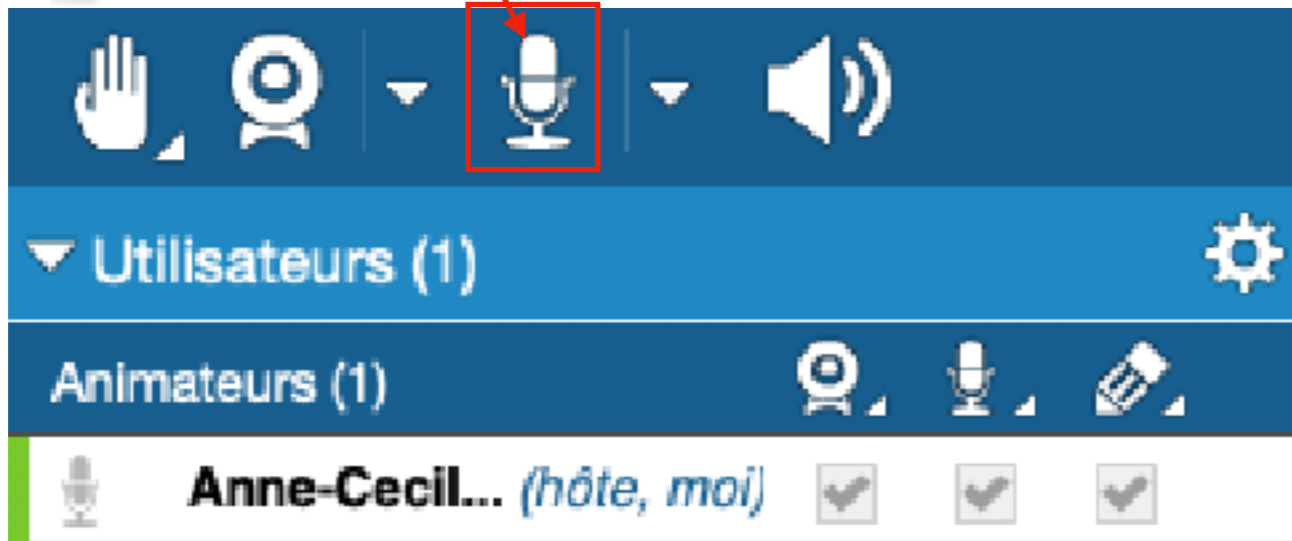


Quelle incidence sur l'attention ?

Activer son micro



1 Cliquer sur le micro



2



Quand le micro est activé
la couleur change

Les barres colorées indiquent le niveau sonore

Régler son micro



1 Cliquer sur le triangle pour afficher les options audio

2 Choisir le bon périphérique

3 Accéder aux réglages avancés

Voix

Ne plus diffuser ma voix

Microphone

Périphérique: Plantronics C620

Volume: 79%

Configuration audio

Modifier le mode audio (Internet)

Modifier la sortie audio (Spécialisé)

Sortie audio

Indiquez la façon dont vous entendez: Musique

Haut-parleurs

Ecouteurs

Autre / spécialisé

Régler son micro



Avec casque

< Audio

Mode audio

Choisissez la façon dont vous souhaitez rejoindre la conférence audio.

 Internet

Sortie audio

Indiquez la façon dont vous entendez:  **Musique**

 Haut-parleurs  Ecouteurs  **Autre / spécialisé**

Echo suppression: **Bidirectionnel simultané**

Les sons provenant des autres participants restent audibles pendant que vous parlez.

Activer automatiquement dans une activité voix par internet.

Appliquer



Sélectionner le réglage « Autre/spécialisé » et bidirectionnel simultané

Régler son micro




Sans casque


< Audio


Mode audio


Choisissez la façon dont vous souhaitez rejoindre la conférence audio.



Internet

Sortie audio


Indiquez la façon dont vous entendez:  Musique


Haut-parleurs


Ecouteurs


Autre /
spécialisé

Activer automatiquement dans une activité voix par internet.





Sélectionner le réglage « Haut-parleurs » pour éviter l'écho

La voix

RESPIRATION

BIENVEILLANCE

SÉRÉNITÉ

EMPATHIE

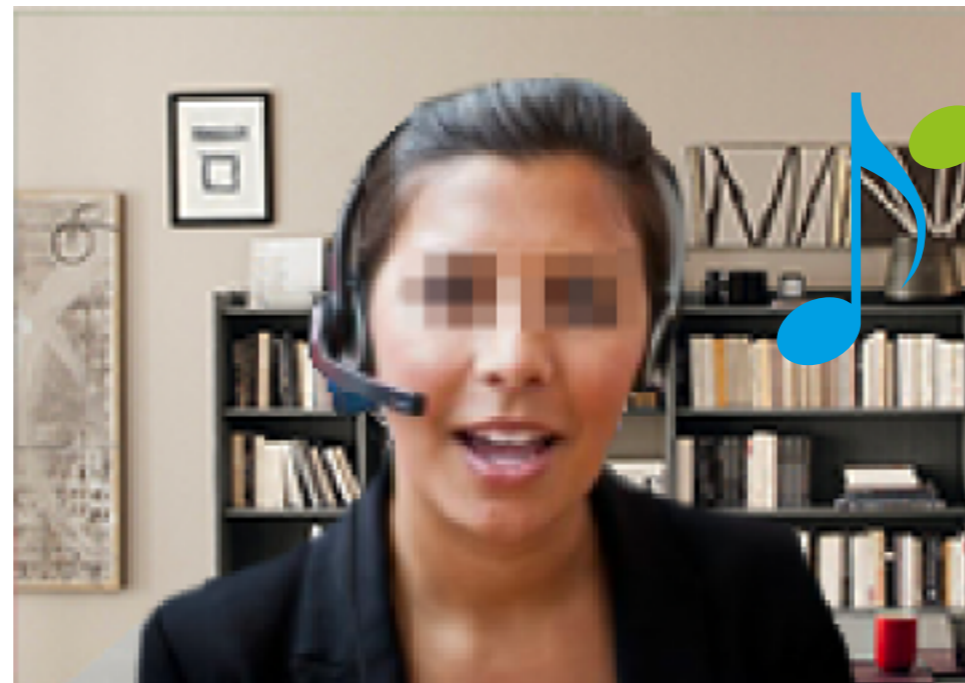
DÉBIT

FLUIDITÉ

VOLUME

TIMBRE

VARIATIONS



LEXIQUE

STRUCTURATION

Quelle incidence sur l'attention ?

2- Se poser les bonnes questions



Quels intervenants ?

Combien d'intervenants ?

Quel type d'intervention ?

- Exposé ?
- Témoignage ?
- Table ronde ?
- Dialogue ?
- Débat ?
- etc.

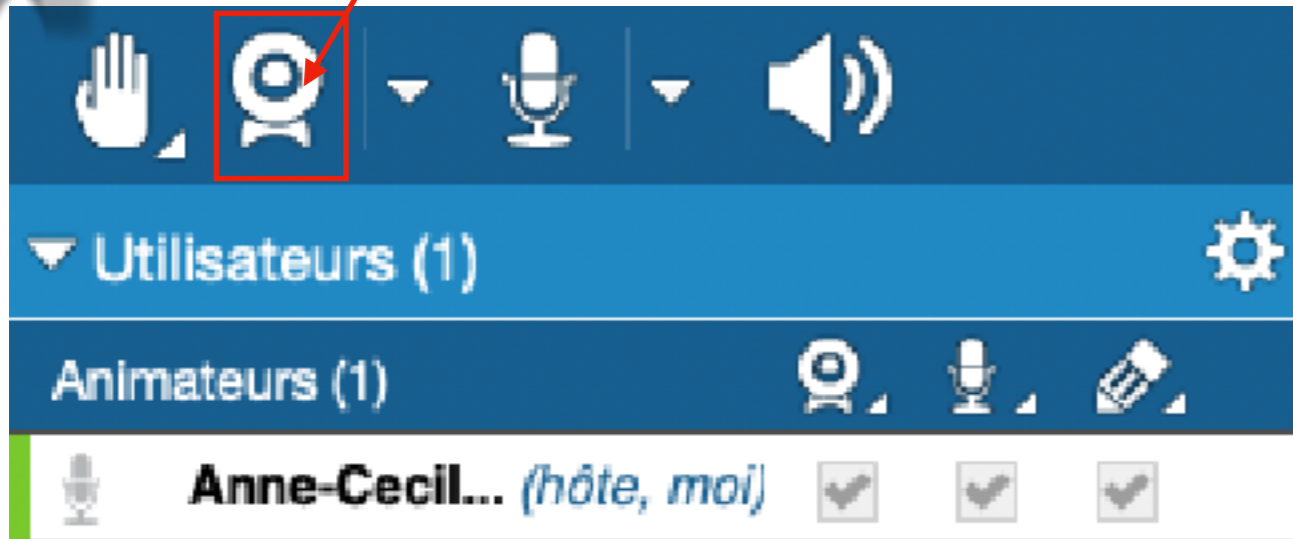


Activer sa caméra



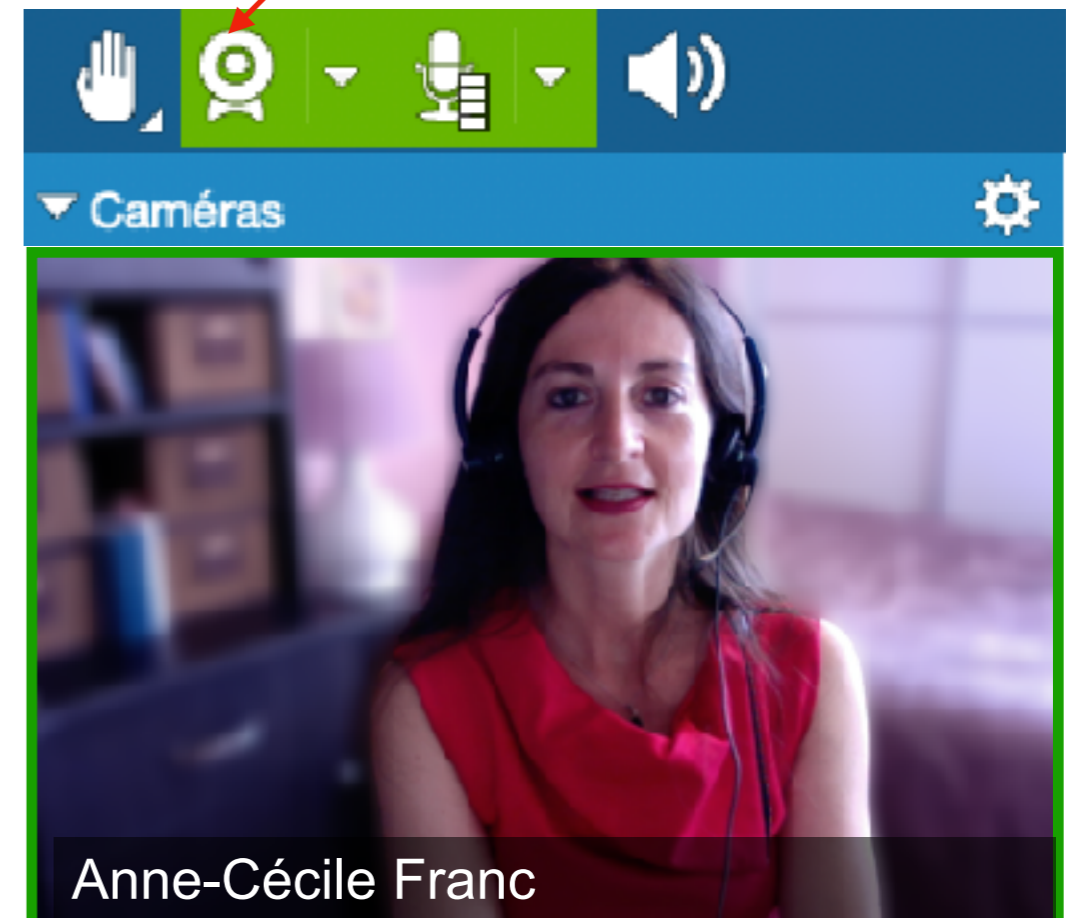
1

Cliquer sur la caméra



2

Quand la caméra est activée
la couleur change
(pour être entendu il faut
aussi activer son micro)



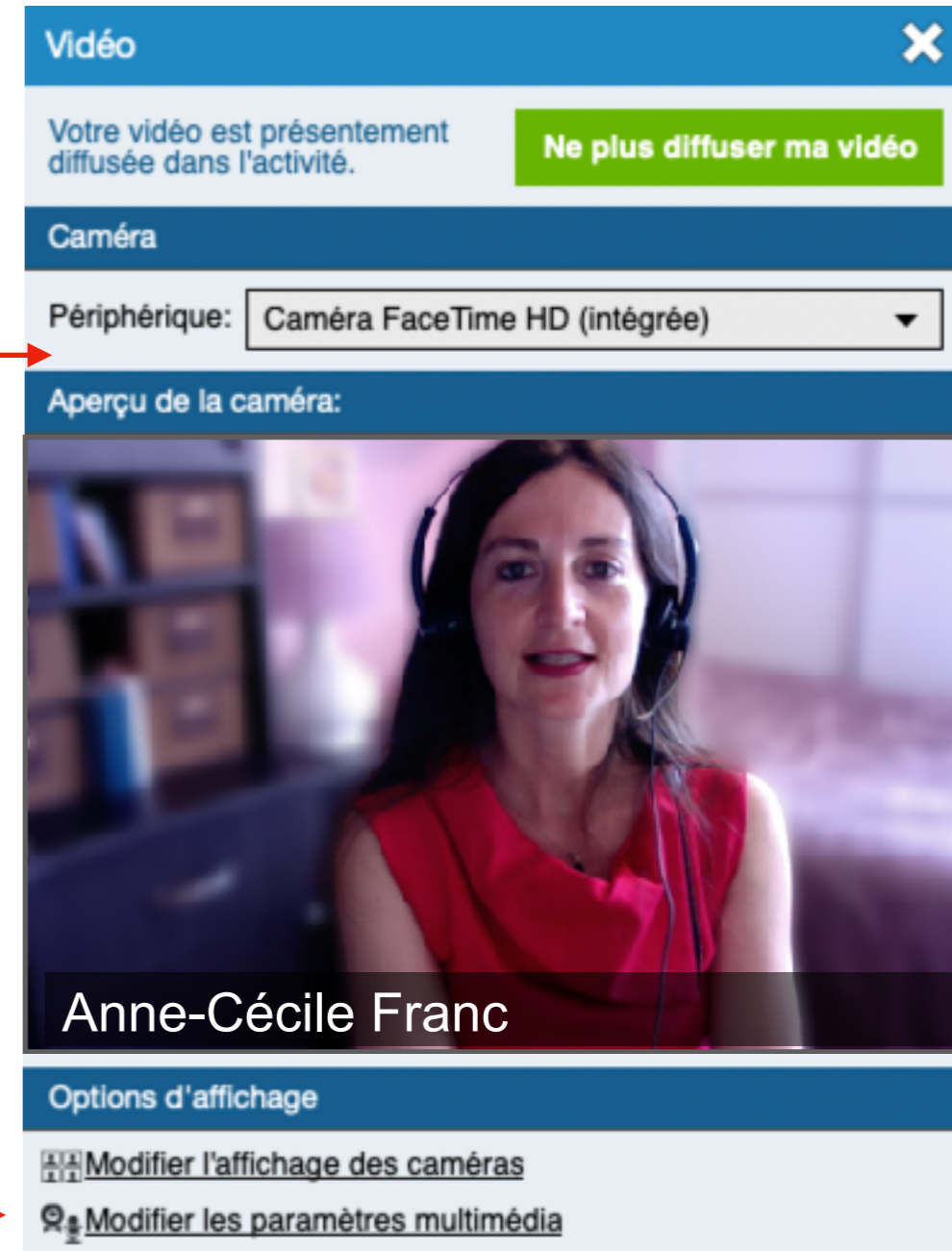
Régler sa caméra



1 Cliquer sur le triangle pour afficher les options vidéo



2



Sélectionner le bon périphérique



Bande passante

Accéder aux réglages avancés

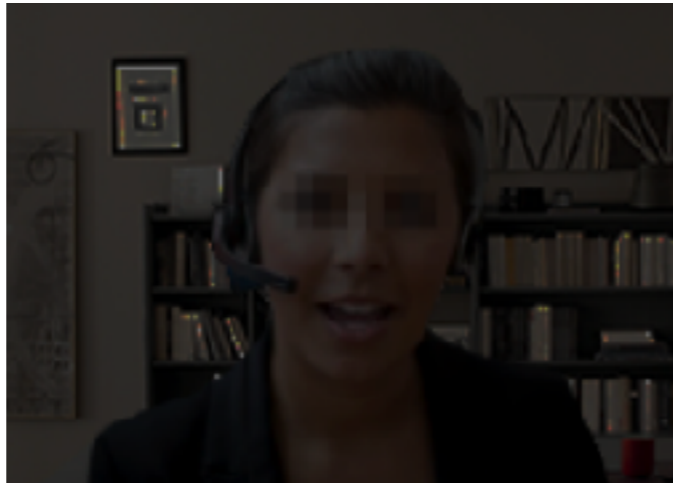
Régler sa caméra



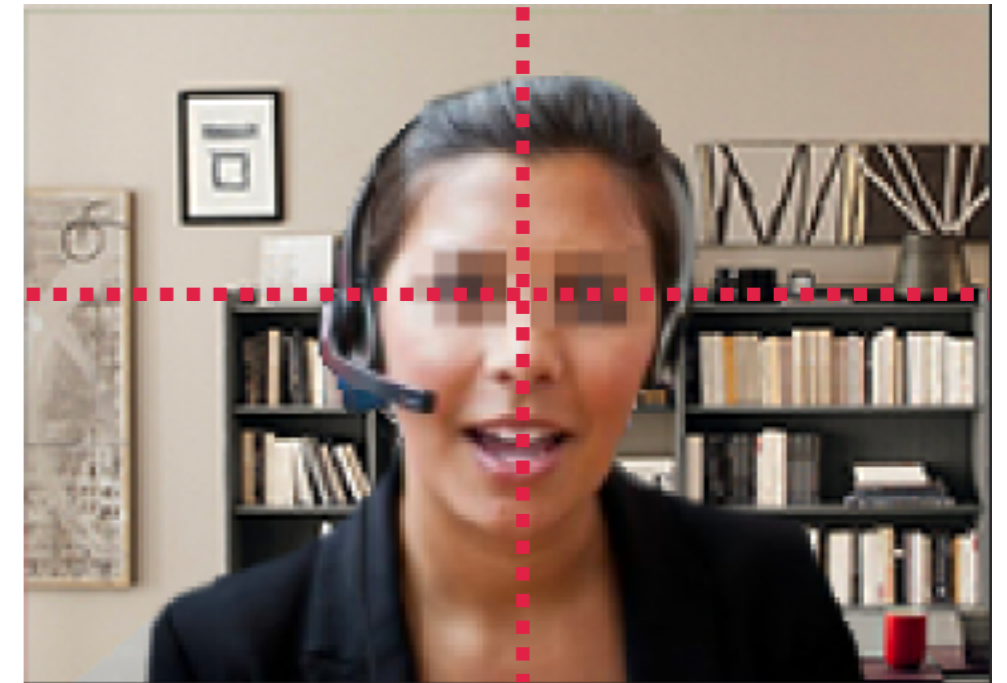
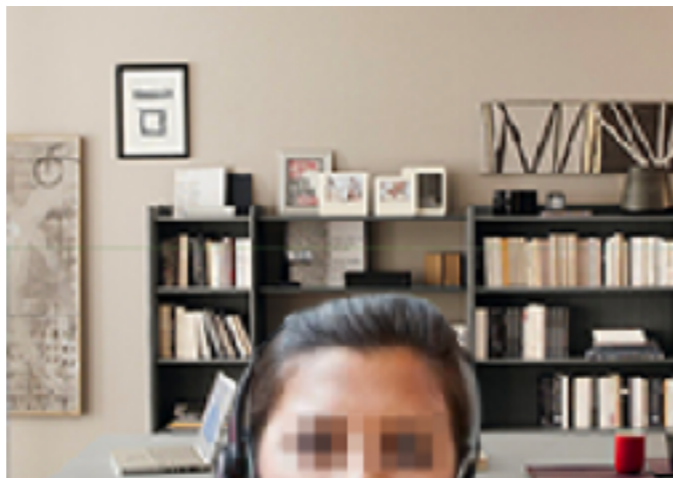
Quel arrière plan ?



Quel éclairage ?



Quel cadrage ?



Bande passante

Le débit



Privilégier une connexion filaire

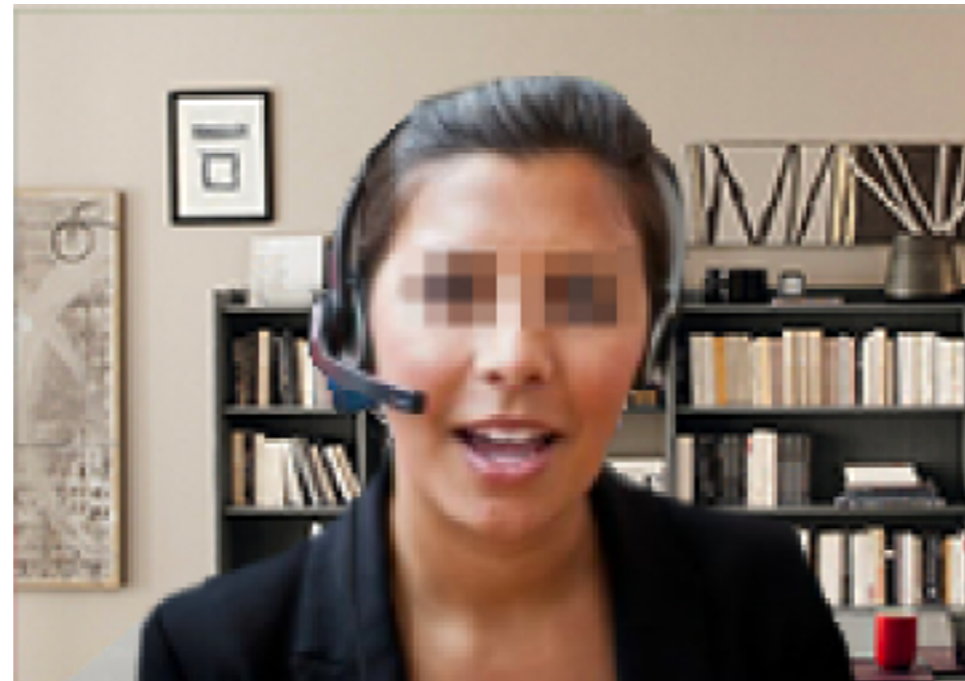


Couper tous les accès « gourmands »

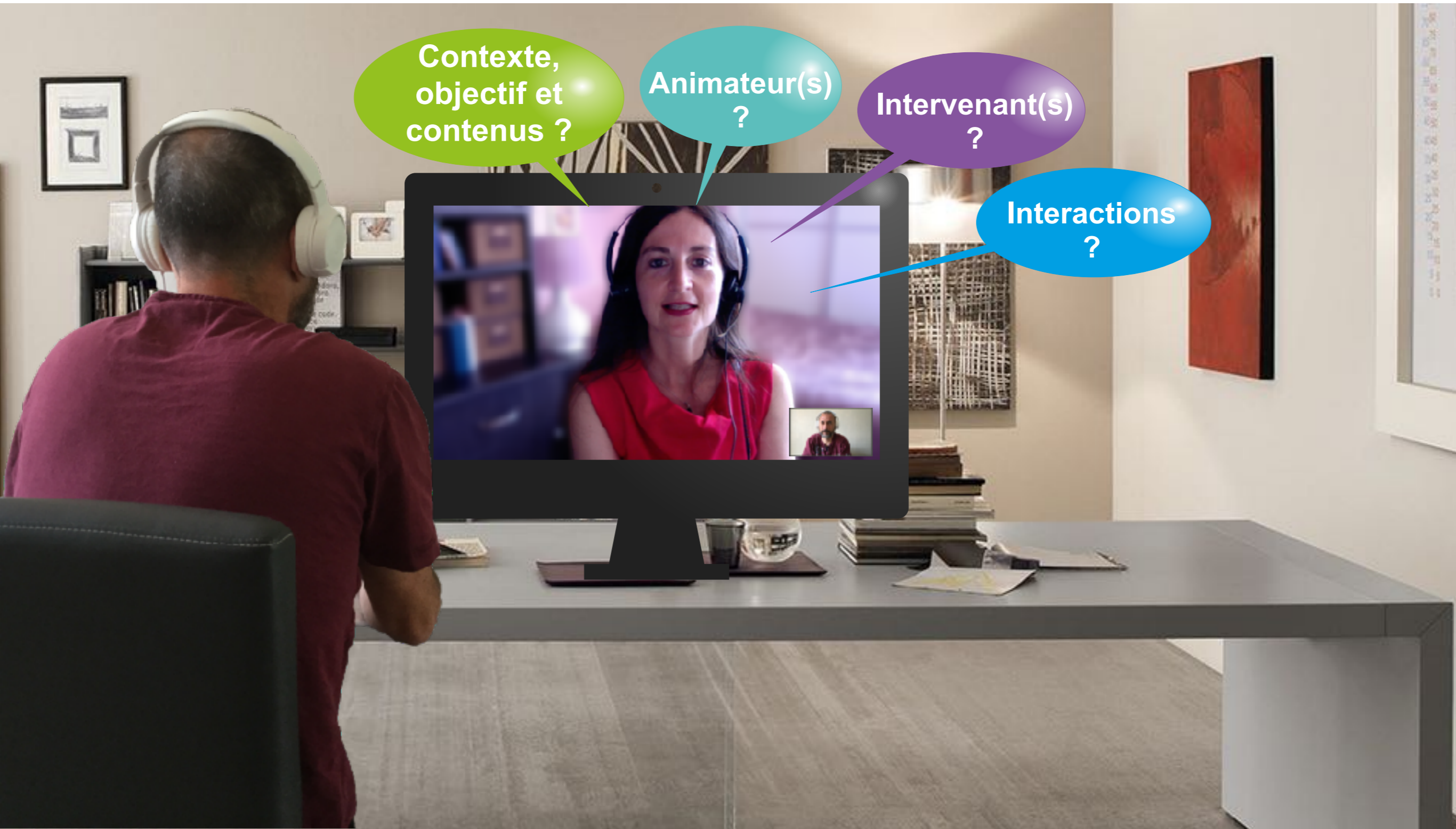


Bande passante

La caméra est-elle utile ?



2- Se poser les bonnes questions



Quelles interactions ?

Pourquoi ?

- Engagement cognitif et motivation
- Personnalisation du discours



Quelles interactions ?

Pourquoi ?

- Engagement cognitif et motivation
- Personnalisation du discours



Comment ?

- Chat ?
- Sondage ?
- Questions / réponses ? (Webex)

Quelles interactions ?

Rechercher 



#Tous à la maison

BACCALAURÉAT ET BREVET 2020







- L'ensemble des épreuves sera validé en contrôle continu
- Les notes obtenues pendant le confinement ne seront pas prises en compte
- Les mentions du baccalauréat sont maintenues
- L'année scolaire se terminera bien le 4 juillet prochain

Conférence de presse
Jean-Michel Blanquer

"Le baccalauréat 2020 sera un 'vrai' baccalauréat", a-t-il déclaré, ministre de l'Éducation nationale.

LA FRANCE FACE AU CORONAVIRUS BFM TV.

Rediffusion des meilleurs messages du chat

- MrRayner Youtube Le brevet ?
- Hanna Gasmi c'est nul
- Ritalinhoo 77 faite un résumé svp
- axel b 
- Zizus Christus **Allez je me casse claqué**
- Sphax480 mais est ce que j'ai validé mon CP ?
- sea haters BFM TV SVPPPPPP
- Emilien dbn ok donc le français c'est que l'oral ???repondez svp
- Z.D.S Hrvatska     
- Jule Bane Blanquette
- Ambre Pll ET LES ORAUX ?!!!!
- Améliea Mgr Y'a quoi???
- GOLDEN BOY 628 **casse les couille**
- Sai MAIS LE BREVET C FACILE
- Enzo Benoit-Jeannin blanquette

MASQUER LA REDIFFUSION DU CHAT

Quelles interactions ?

Qui ?

- 1 ou plusieurs modérateurs dédiés ?



Quelles interactions ?

Qui ?

- 1 ou plusieurs modérateurs dédiés ?



Combien ?

- 1 pour 300 participants ?

Quelles interactions ?

Qui ?

- 1 ou plusieurs modérateurs dédiés ?



Combien ?

- 1 pour 300 participants ?



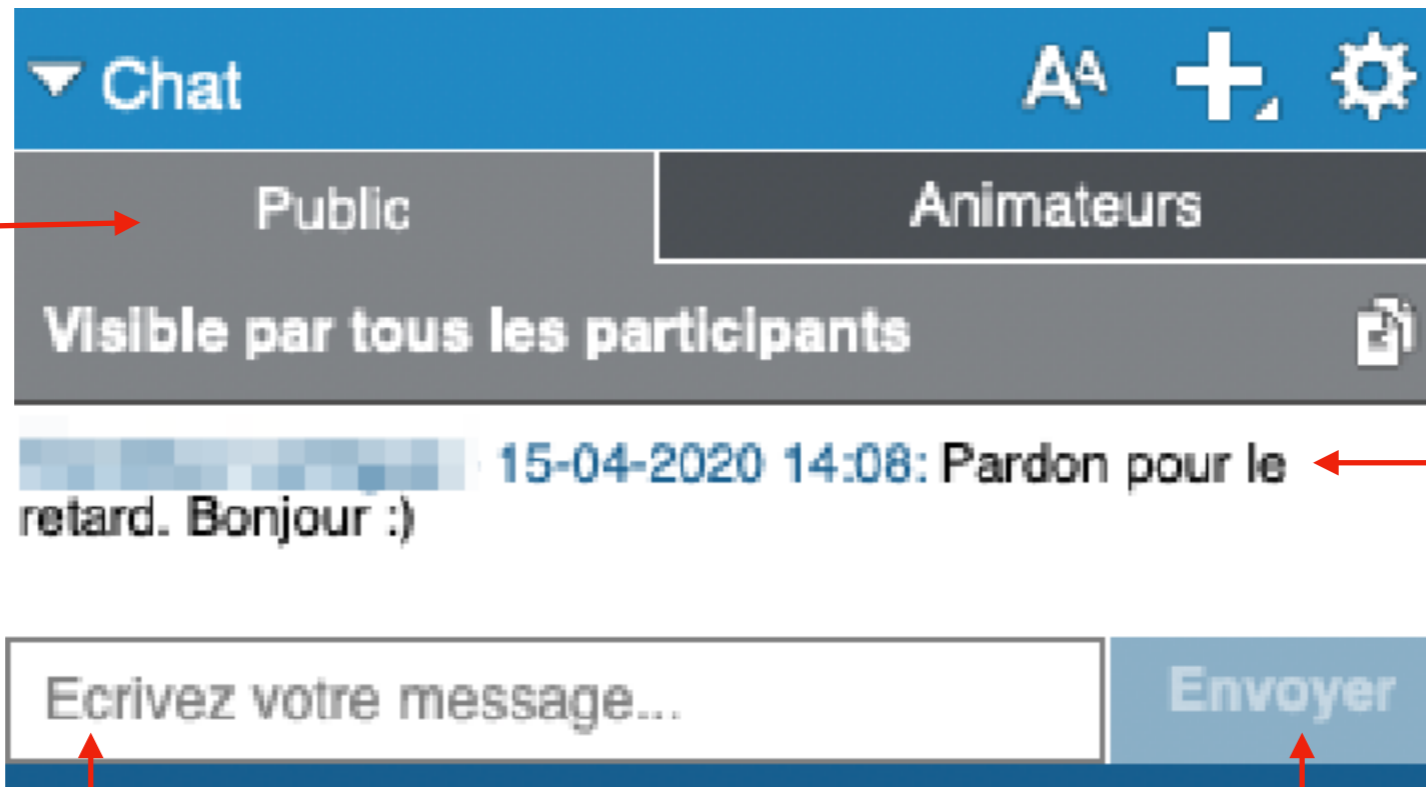
Comment ?

- Réponses par écrit en direct ?
- Temps dédié(s) aux questions ?
 - Relai écrit à l'animateur ? (pad ?)
 - Relai oral aux intervenants ?

Écrire dans le chat



Le chat public est visible de tous les participants



Chaque message s'affiche avec le nom de son auteur, la date et l'heure

1

Saisir le texte du message dans la fenêtre dédiée

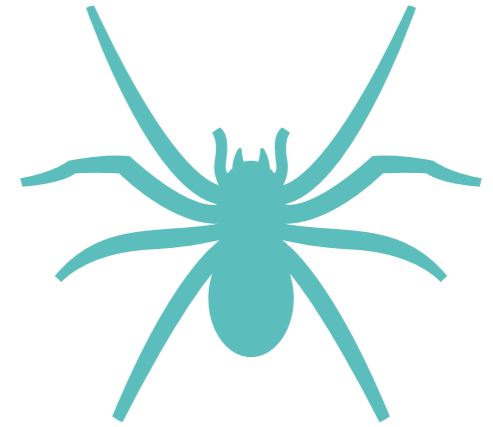
2

Cliquer sur « Envoyer »

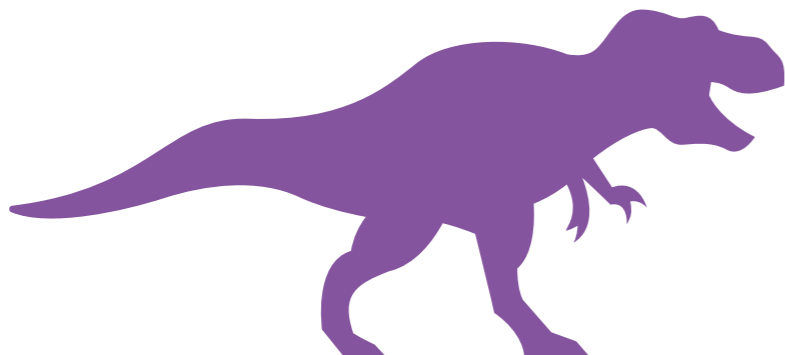
1



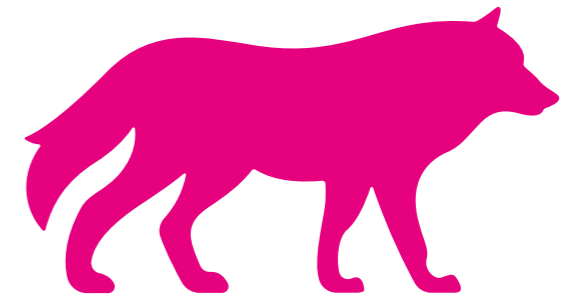
2



3



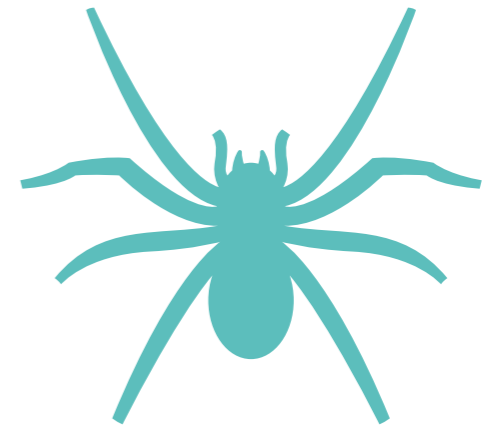
4



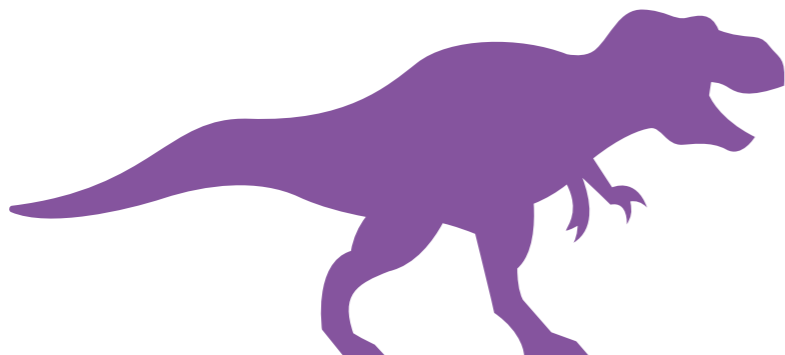
En pleine présentation, l'intervenant(e) est brusquement déconnecté(e). Sa box affiche un message de maintenance.



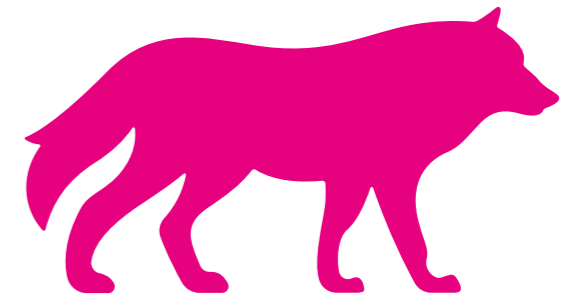
2



3



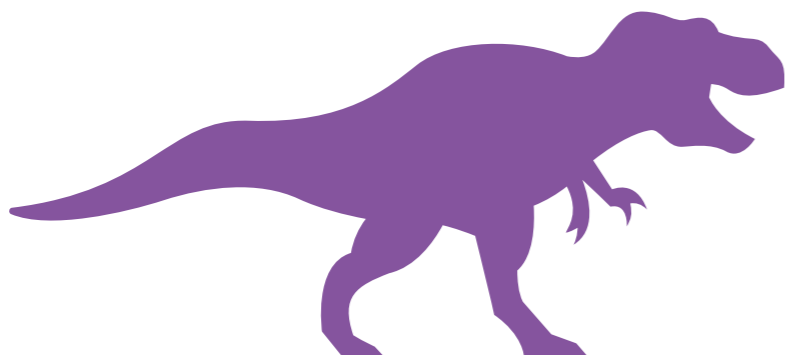
4




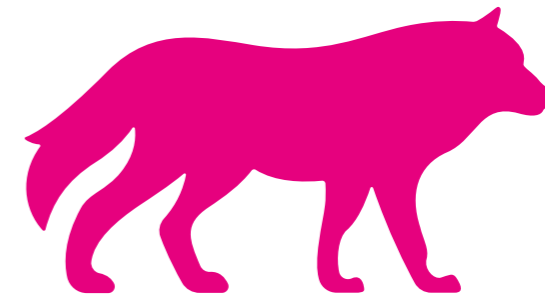
1



3



4

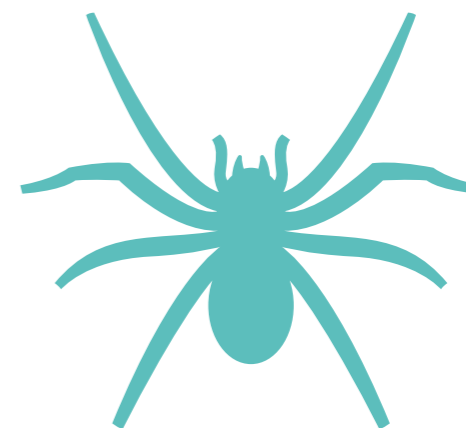


L'animateur principal est dans la même salle que deux intervenants. Au moment où il ouvre sa caméra, son image se fige. Vous avez beau lui parler ou lui écrire dans le chat il n'entend plus rien.

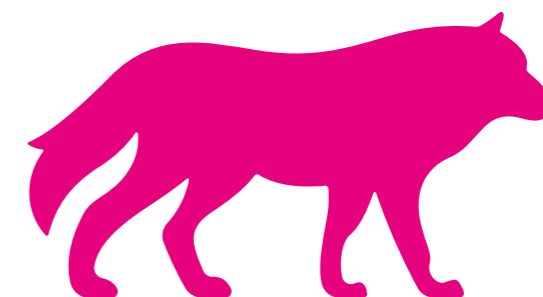
1



2



4



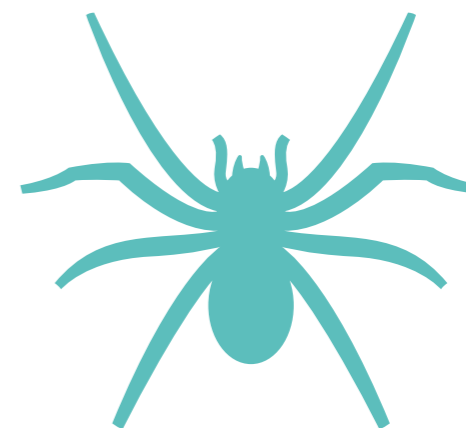
L'intervenant(e) qui doit intervenir dans 5 minutes est brusquement déconnecté(e) puis revient puis est déconnecté(e) puis revient... Par SMS il/elle vous dit qu'elle ne comprend pas pourquoi.



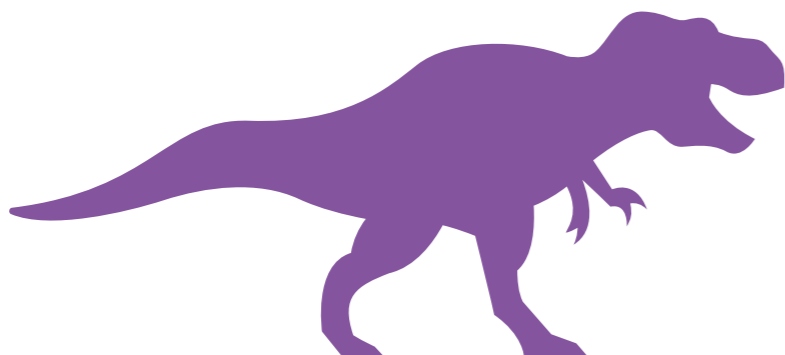
1



2

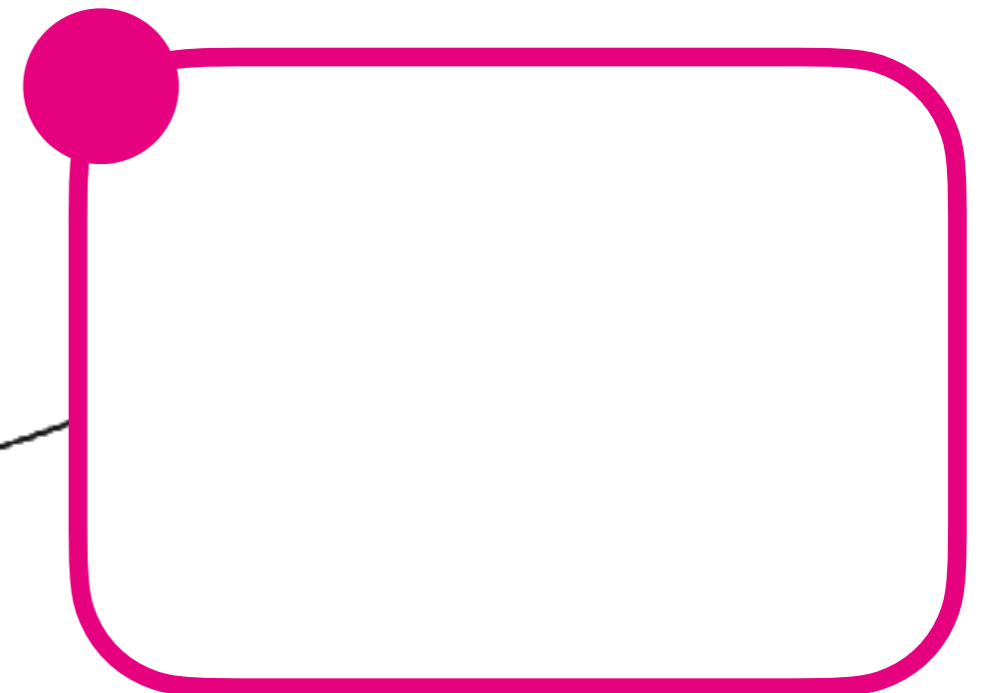


3



Deux animatrices ont choisi d'être connectées dans la même salle. L'une est en wifi, l'autre en filaire. Au moment où elle doit prendre la parole, la première est déconnectée.

L'activité Via pour une raison ou une autre ne fonctionne plus. Et le lien a déjà largement été communiqué...



Écrire dans le chat



Avantages



Points de vigilance

C'est à vous !



 1 minute

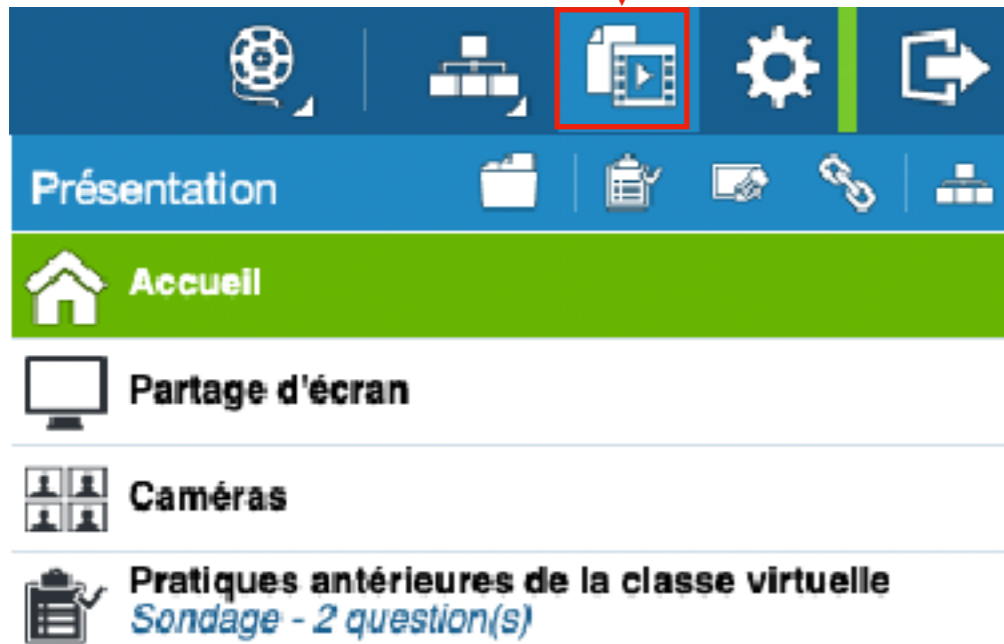
Consigne :

En 1 minute, écrivez dans le chat un maximum d'éléments (avantages et points de vigilance) au sujet du chat...

Lancer un sondage



Onglet « présentation »



Présentation

Accueil

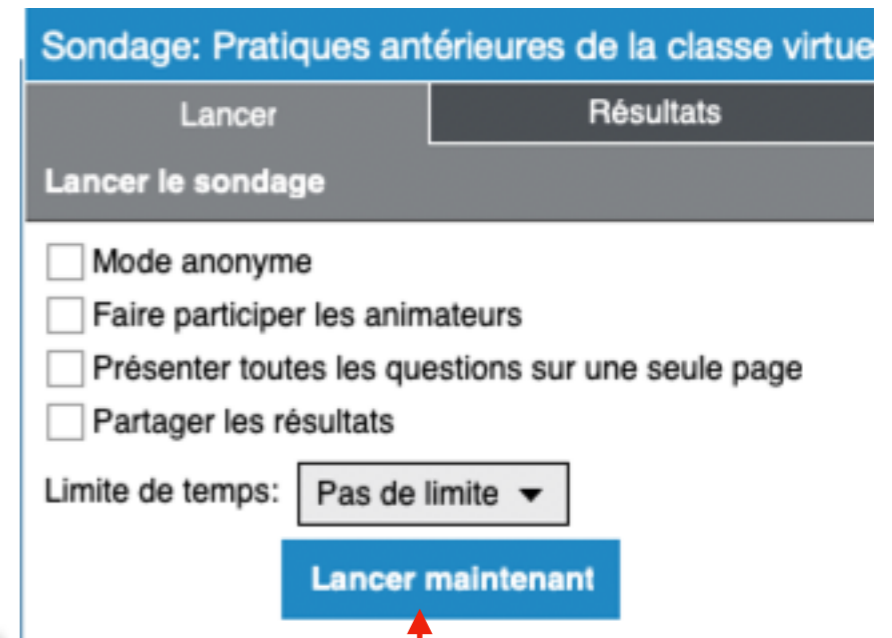
Partage d'écran

Caméras

Pratiques antérieures de la classe virtuelle
Sondage - 2 question(s)

2

Cocher les réglages
souhaités



Sondage: Pratiques antérieures de la classe virtuelle

Lancer Résultats

Lancer le sondage

Mode anonyme

Faire participer les animateurs

Présenter toutes les questions sur une seule page

Partager les résultats

Limite de temps: Pas de limite ▼

Lancer maintenant

3

Cliquer sur « lancer maintenant »

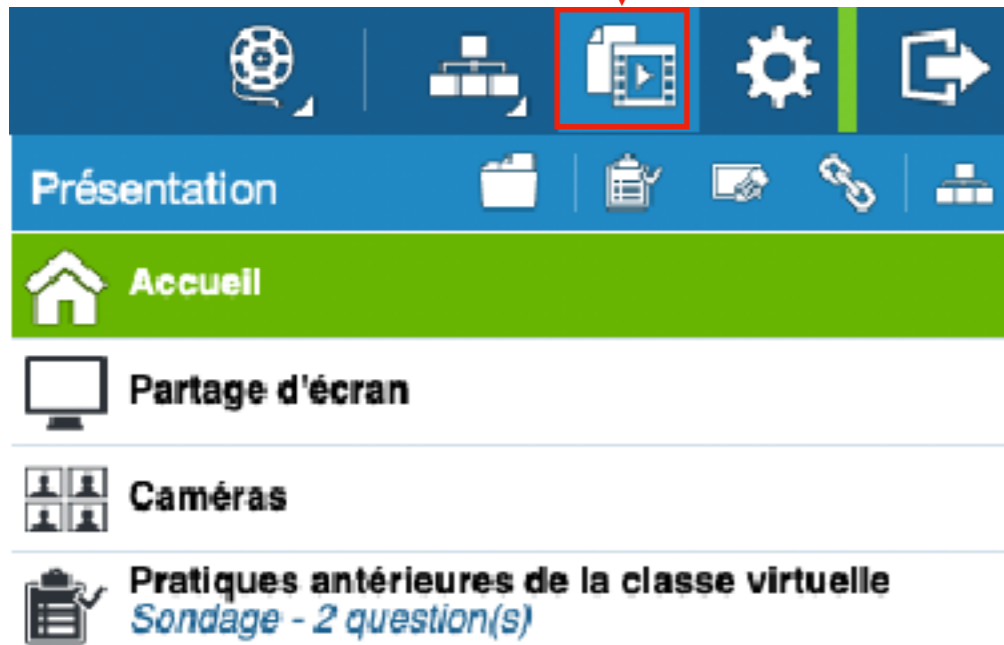
1

Cliquer le sondage pour le lancer

Lancer un sondage



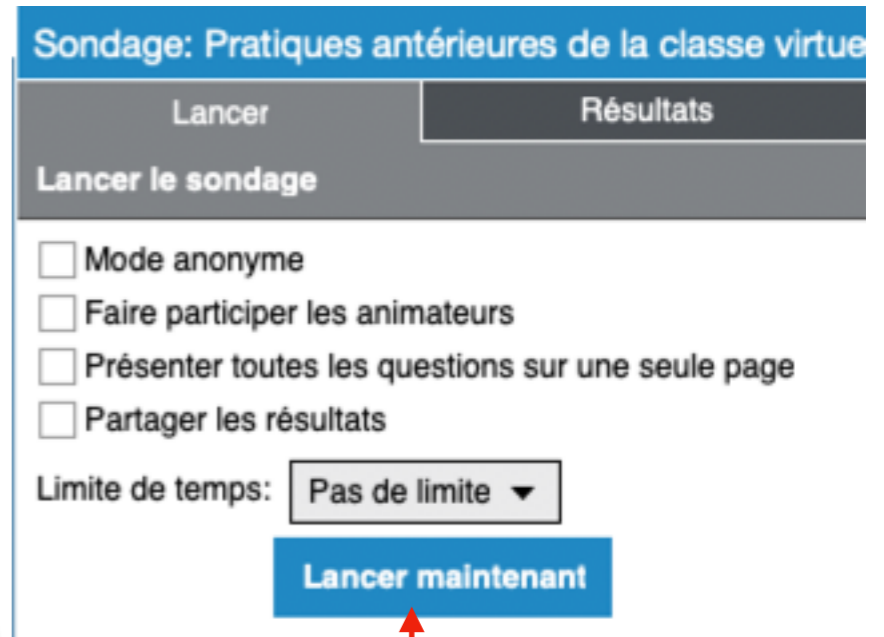
Onglet « présentation »



1 Cliquer le sondage pour le lancer

2

Cocher les réglages souhaités



3

Cliquer sur « lancer maintenant »



Celui qui lance le sondage ne peut pas y répondre.

Lancer un sondage



Onglet « présentation »

2

Cocher les réglages souhaités

3

Cliquer sur « lancer maintenant »

1

Cliquer le sondage pour le lancer



Celui qui lance le sondage ne peut pas y répondre.

4

Commenter les réponses si vous avez choisi de les afficher

Cliquer sur « terminer le sondage » pour y mettre fin

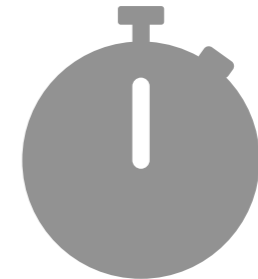
2- Se poser les bonnes questions



Durée et rythme ?

Durée totale ?

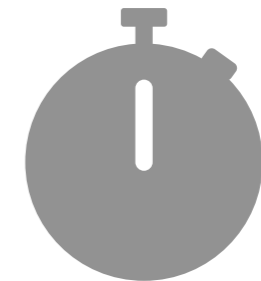
- Temps d'attention maximum ?
- 1 heure ?
- Pauses en cas de durée plus longue ?



Durée et rythme ?

Durée totale ?

- Temps d'attention maximum ?
- 1 heure ?
- Pauses en cas de durée plus longue ?



Rythme ?

- Varier toutes les 5 minutes
- Comment remobiliser l'attention ?

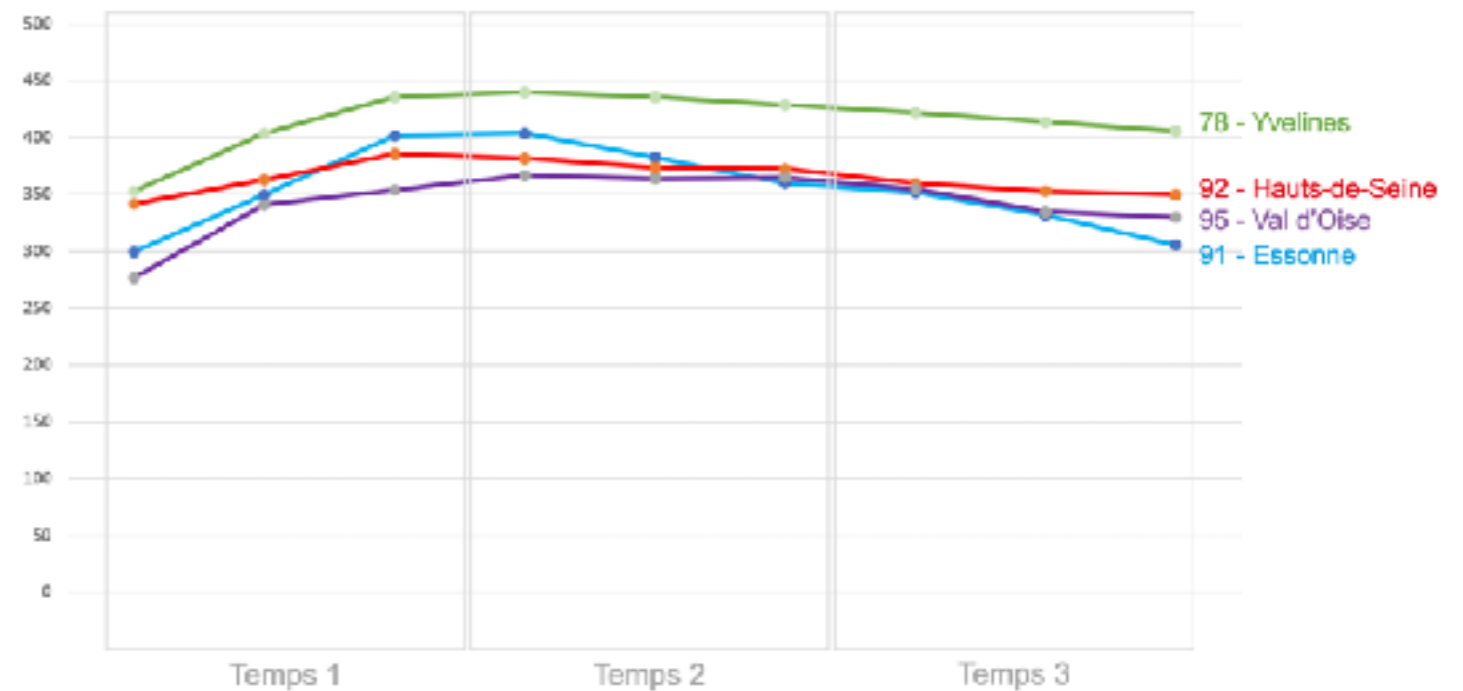
Durée et rythme ?

Webinaires de 3 heures

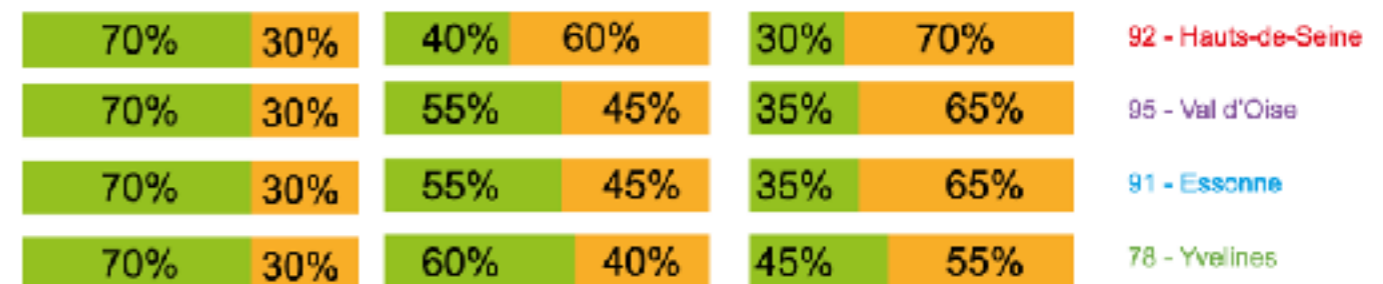
Pistes de réflexion :

- Une durée globale à repenser ? Passer de trois à 2 heures ? Ménager des pauses ? Introduire de la variété ?
- Longueur de certaines interventions orales ?

Nombre de participants :

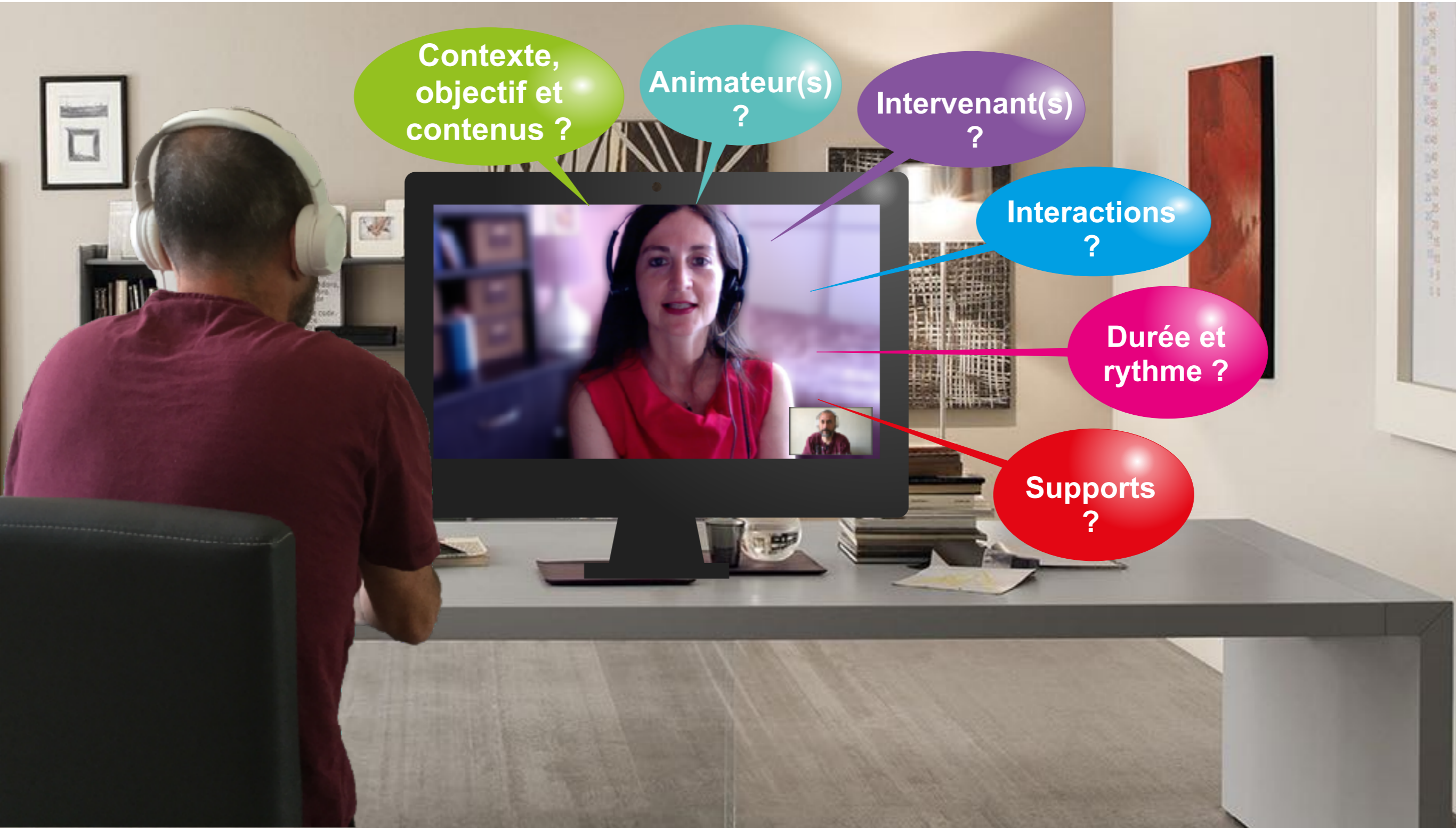


Suivi de l'attention :



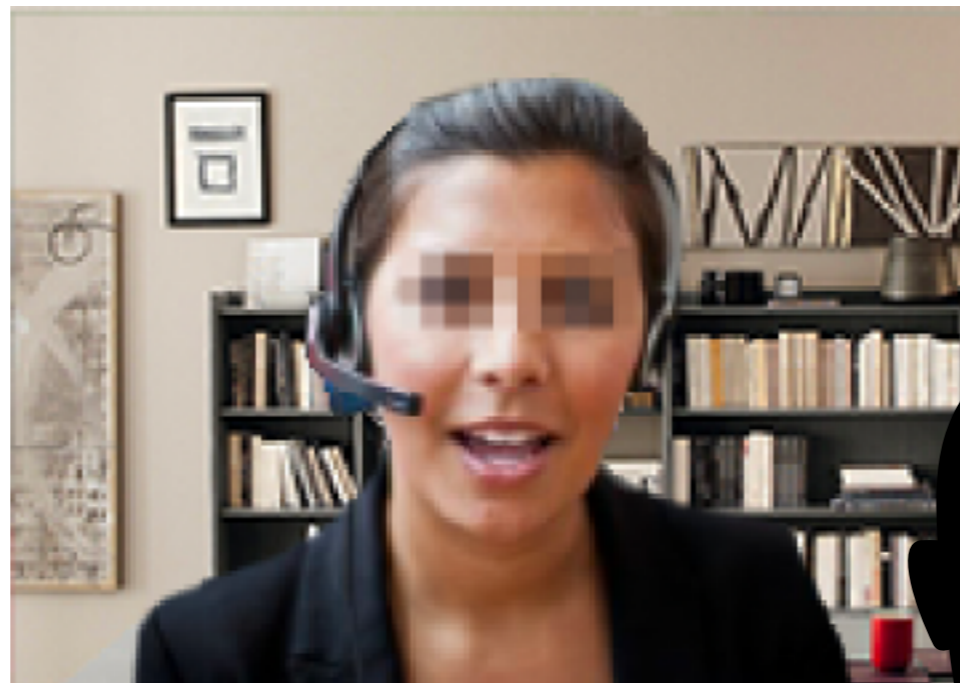
↳ L'auditeur a réduit la fenêtre Webex

2- Se poser les bonnes questions



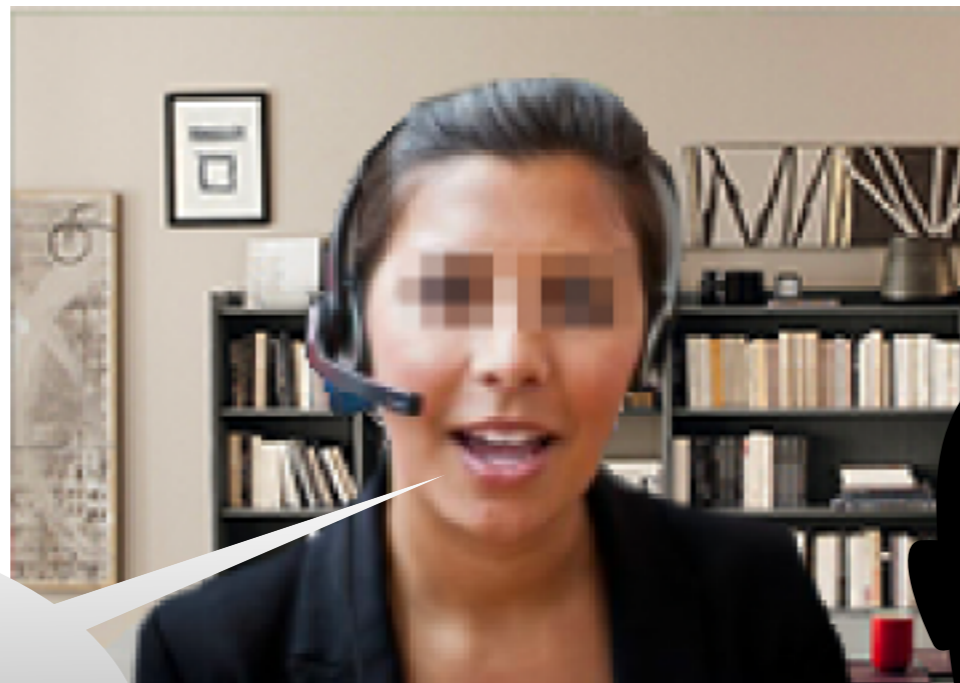
Supports ?

Pourquoi ?



Supports ?

Pourquoi ?

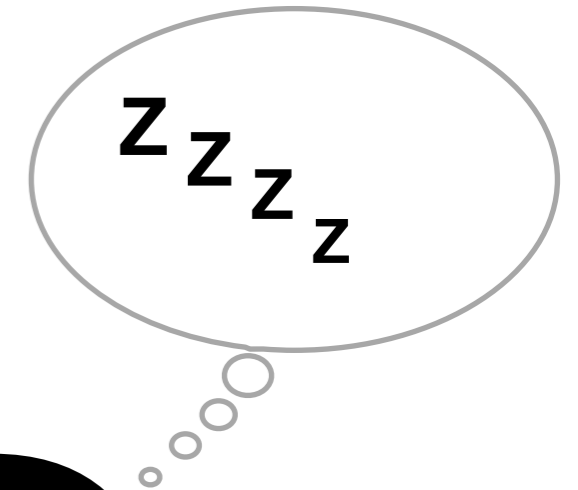
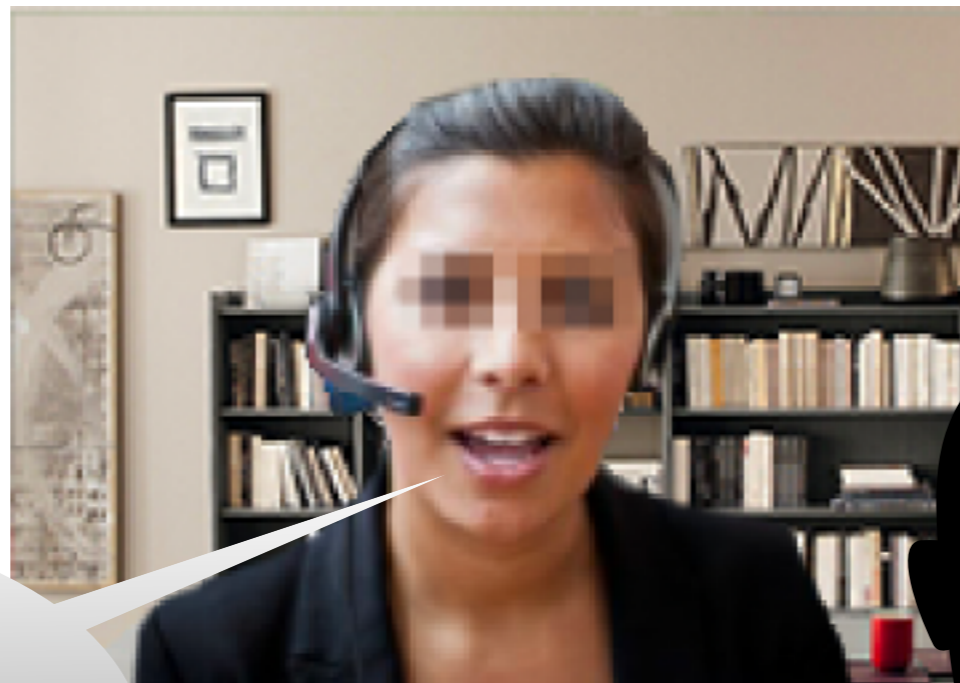


blablabla
blablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla



Supports ?

Pourquoi ?



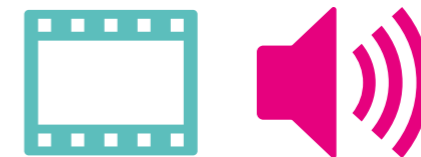
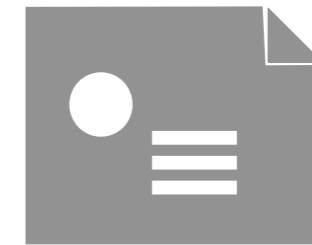
blablabla
blablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla
blablablablablablabla



Les supports

Pourquoi ?

- Favoriser la mémorisation
- Soutenir et focaliser l'attention
- Structurer le discours
- Relancer l'attention



Les supports

Comment ?



The video player shows a woman in a red dress speaking in front of a bookshelf. The video content displays the text "RÉALISER UN DIAPORAMA EFFICACE" above a row of seven colorful icons representing various digital tools and concepts. The video player interface includes a progress bar at 2:40 / 2:45 and the text "1 JOUR 1 CONSEIL" overlaid at the bottom.

<https://youtu.be/6vLgPO4WdpY>

Les supports

Quand ?

- Accueil
- Structure
- Présentation des intervenants

Les supports

Quand ?

- Accueil
- Structure
- Présentation des intervenants



Vous êtes bien connecté(e) pour notre prochain webinaire :

Le cerveau scientifique

ANIMATEUR : STEVE MASSON,
UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL
ET LABORATOIRE DE RECHERCHE EN NEUROÉDUCATION

11 juin de 11h00 à 12h00

Les caméras et les micros seront activés uniquement lorsqu'il y aura une activité.

Pendant l'activité, vous pourrez interagir de deux façons :

 Lever la main : en cliquant sur l'icône en haut à gauche de l'écran. L'animateur(rice) activera votre micro pour vous donner la parole. (N'oubliez pas de baisser la main en choisissant l'option « Aucun état »).

 Poser votre question par écrit dans le clavardage.



En collaboration avec :



Les supports

Quand ?

- Accueil
- Structure
- Présentation des intervenants



Vous êtes bien connecté(e) pour notre prochain webinaire :

Le cerveau scientifique

ANIMATEUR : STEVE MASSON,
UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL
ET LABORATOIRE DE RECHERCHE EN NEUROÉDUCATION

11 juin de 11h00 à 12h00

Les caméras et les micros seront activés uniquement lorsqu'il y aura une activité.

Pendant l'activité, vous pourrez interagir de deux façons :

-  Lever la main : en cliquant sur l'icône en haut à gauche de l'écran. L'animateur(rice) activera votre micro pour vous donner la parole. (N'oubliez pas de baisser la main en choisissant l'option « Aucun état »).
-  Poser votre question par écrit dans le clavardage.


aestq
Association québécoise
d'éducation et de
technologie
supérieures

En collaboration avec :

 Québec
Éducation, Jeunesse et
Langues

Quelle charte graphique ?

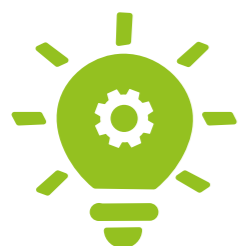
3- Construire le scénario

ÉTAPE

01

Construire le scénario

- ◆ Définir :
 - des objectifs adaptés au contexte,
 - des contenus,
 - des intervenants,
 - un déroulé précis,
 - la part et le type des interactions et des activités.
- ◆ Répartir les différentes fonctions :
 - animateur(s),
 - intervenant(s),
 - modérateur(s).
- ◆ Réaliser et partager un conducteur.



ÉTAPE

02

Préparer l'activité

- ◆ Créer et paramétrer la salle.
- ◆ Inscrire les intervenants comme animateurs.
- ◆ Inscrire, inviter les participants.
- ◆ Réaliser et déposer les supports, (préparer un sondage).



ÉTAPE

03

Répéter

- ◆ Tester :
 - connexion,
 - micro et webcam,
 - diffusion des supports.
- ◆ Faire un filage avec toutes les personnes impliquées en suivant le conducteur.
- ◆ Réaliser les ajustements nécessaires.



ÉTAPE

04

Animer

- ◆ Afficher les supports.
- ◆ Accueillir les participants dans le chat.
- ◆ Lancer l'enregistrement.
- ◆ Animer et interagir.
- ◆ Arrêter l'enregistrement.
- ◆ Télécharger le rapport de présence.



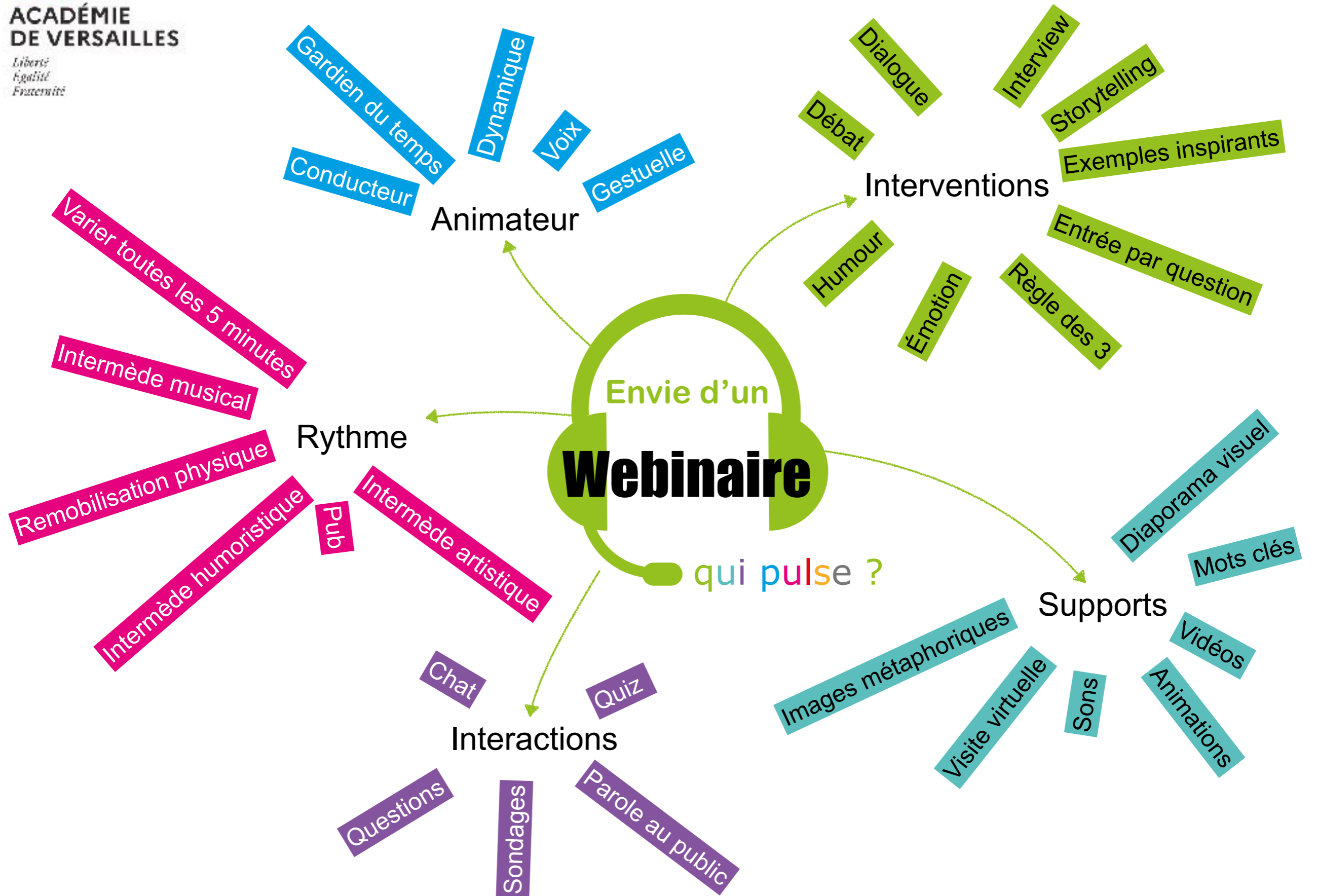
ÉTAPE

05

Valoriser

- ◆ Éditer et télécharger l'enregistrement.
- ◆ Faire un montage éventuel.
- ◆ Partager les supports et l'enregistrement.
- ◆ Valoriser les ressources.





ÉTAPE

01

Construire le scénario

- ◆ Définir :
 - des objectifs adaptés au contexte,
 - des contenus,
 - des intervenants,
 - un déroulé précis,
 - la part et le type des interactions et des activités.
- ◆ Répartir les différentes fonctions :
 - animateur(s),
 - intervenant(s),
 - modérateur(s).
- ◆ Réaliser et partager un conducteur.

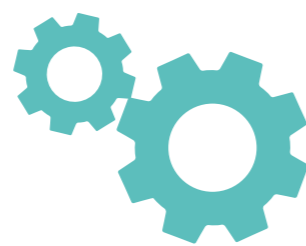


ÉTAPE

02

Préparer l'activité

- ◆ Créer et paramétrer la salle.
- ◆ Inscrire les intervenants comme animateurs.
- ◆ Inscrire, inviter les participants.
- ◆ Réaliser et déposer les supports, (préparer un sondage).

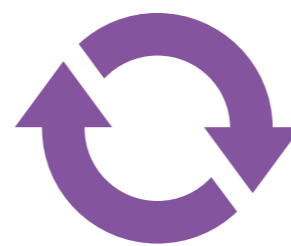


ÉTAPE

03

Répéter

- ◆ Tester :
 - connexion,
 - micro et webcam,
 - diffusion des supports.
- ◆ Faire un filage avec toutes les personnes impliquées en suivant le conducteur.
- ◆ Réaliser les ajustements nécessaires.



ÉTAPE

04

Animer

- ◆ Afficher les supports.
- ◆ Accueillir les participants dans le chat.
- ◆ Lancer l'enregistrement.
- ◆ Animer et interagir.
- ◆ Arrêter l'enregistrement.
- ◆ Télécharger le rapport de présence.

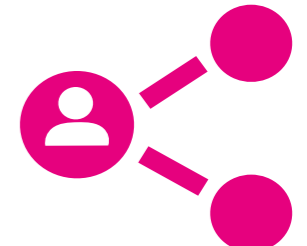


ÉTAPE

05

Valoriser

- ◆ Éditer et télécharger l'enregistrement.
- ◆ Faire un montage éventuel.
- ◆ Partager les supports et l'enregistrement.
- ◆ Valoriser les ressources.



Pour conclure

Un parcours de formation disponible dans l'offre en autoinscription :

• <http://acver.fr/focv>

Créer, préparer et animer une activité Ma cl@sse virtuelle ★

SOFTWARE

- Accueil
- Présentation de Ma classe virtuelle
- Forum d'échanges
- Construire un scénario
- Préparer et partager un conducteur
- Préparer des supports
- Créer et paramétrer une activité Ma classe virtuelle
- Inscrire les participants
- Préparer la salle et répéter
- Animer une activité Ma classe virtuelle
- Vérifier les registres et les ressources
- Générer une attestation de présence
- Ratnameter une conférence en direct
- Organiser un webinaire
- Obtenir les Open Badges au processus
- Conclusion

MES ACTIVITÉS

- Forum d'échanges autour des activités Ma classe virtuelle
- Je souhaite obtenir l'Open Badge de participation à la formation Ma classe virtuelle
- Je souhaite obtenir l'Open Badge "Animer une classe virtuelle : découverte"
- Je souhaite obtenir l'Open Badge "Animer une classe virtuelle : indépendant"
- Je souhaite obtenir l'Open Badge "Animer une classe virtuelle : expert"
- Évaluation de la formation

PARTICIPANTS

- Liste des participants
- Carte des participants

Accueil Présentation de Ma classe virtuelle ▶

CRÉER, PRÉPARER ET ANIMER UNE ACTIVITÉ MA CLASSE VIRTUELLE

PRÉSENTATION DE VOTRE FORMATION

Cette formation va vous permettre d'élaborer une activité Ma classe virtuelle en passant par différentes étapes progressives de manière à mener un projet de bout en bout, c'est-à-dire d'animer :

- une réunion ;
- une formation ;
- ou un webinaire.

Objectif : Savoir créer, préparer et animer une activité Ma classe virtuelle simple ou avancée de manière autonome.

Durée : de 1 à 2 semaines en fonction des besoins.

QUELLES COMPÉTENCES SONT TRAVAILLÉES DANS CE PARCOURS ?

PKC : <http://app.pbc.fr/>

Interagir : avec des individus et de petits groupes pour échanger dans divers contextes liés à la vie privée ou à une activité professionnelle, de façon ponctuelle et fréquente.

Collaborer : dans un groupe pour réaliser un projet, co-produire des ressources, des connaissances, des données, et pour apprendre.

Adapter les documents à leur finalité : pour permettre, faciliter et encadrer l'utilisation dans divers contextes.

DIGCOMP (référentiel européen des compétences numériques)

Présentation et collaboration : concevoir, partager et collaborer avec les outils numériques existants.

SUM DE MES ACTIVITÉS

Suivi de mes activités : 100%

Surveillez les cases pour plus de détails

CALENDRIER

septembre 2020

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

- Masquer les événements de type global
- Masquer les événements de type catégorie
- Masquer les événements de type cours
- Masquer les événements de type groupe
- Masquer les événements de type utilisateur



ACADÉMIE
DE VERSAILLES

*Liberté
Égalité
Fraternité*




support-formation@ac-versailles.fr

Réalisation :

Anne-Cecile.Franc@ac-versailles.fr

Formatrice académique

Coordonnatrice du dossier « e-formation »

DANE de l'académie de Versailles