

JUIN 2011

**Impliquer l'élève de SEGPA
dans ses apprentissages
et dans son évaluation**

*L'entretien
la démarche pédagogique
l'évaluation
le livret scolaire*

Guide de l'enseignant

*Document élaboré, en 2010-11 par les enseignants de SEGPA (PE, PLP, PLC)
dans le cadre d'un module de formation départementale ASH*

Cet outil, destiné à l'équipe enseignante, apporte des pistes de réflexion pour impliquer les élèves dans leurs apprentissages et leur évaluation.

Sommaire

	Page
L'entretien	de 3 à 5
La démarche pédagogique	de 7 à 8
L'évaluation	10
Le livret scolaire	de 12 à 14

l'entretien

L'entretien

1) Rencontre avec les parents en début d'année pour présenter la volonté d'impliquer l'élève. Présentation de la pratique de l'entretien

Qui ?	Quand ?	Où ?	Quels supports ?
- Tous les élèves - Un tuteur choisi par l'élève ou choix de l'adulte - Les parents « invités fermement », mais pas à tous les entretiens - Inviter au moins une fois tous ceux qui viennent en aide à l'élève.	Moment institutionnalisé dans le projet de la SEGPA Fréquence : - Au moins une fois par trimestre pour tous les élèves - En fonction des besoins, durée variable selon les difficultés de l'élève Sur quel temps ? - MAS - Pause 12h/14h - Heures de synthèse - Organisation interne propre à chaque SEGPA - Journée(s) banalisée(s) - Pendant les périodes de stage	- Classe - bureau du directeur - lieu neutre (salle du collège)	- Grille d'entretien - Ces entretiens alimentent le PIFO, le CPR

2) Exemple de déroulement de l'entretien (*Reprise d'un travail existant, Stage PPRE Les Abrets*)

Poser des questions ouvertes pour éviter d'orienter les questions qui seront différentes selon le « rang » des entretiens.

Exemple :

➤ 1^{er} Entretien : 1^{er} trimestre, 6^{ème}, nouvel élève orienté par la CDOEA

Phase de diagnostic

1) Situation générale

	Réponses proposées	Observations
Est-ce que tu aimes venir au collège ?		

2) En classe :

	Réponses proposées	Observations
Dans quelles matières es-tu à l'aise ? Pourquoi ? Qu'est-ce que tu réussis bien ?		

Phase d'engagement

	Réponses proposées	Observations
Sur quelle difficulté souhaites-tu travailler ? Sur quel point te sens-tu capable de progresser ? Comment les enseignants peuvent-ils t'aider ? Que vas-tu faire de ton côté, concrètement ? Que pouvons-nous te proposer ?		

Propositions : elles sollicitent davantage le ...

Voilà ce que nous te proposons

CPR	PIFO	PPS
Sur le plan plus pédagogique	Orientation	Aide extérieure

Suivi

	Réponses proposées	Observations
Comment expliques-tu tes réussites ? Peux-tu expliquer tes difficultés ? Parmi les aides apportées, lesquelles t'ont le plus utiles ?		

3) Autre exemple de déroulement de l'entretien

En 6^e

Le 1^{er} entretien a lieu au cours de l'inscription avec le directeur.

Un entretien plus approfondi peut être programmé quelques jours après la rentrée.

2 objectifs : - mise en confiance de l'élève
- amener l'élève à parler sur son vécu scolaire

Questions :

- est-ce que tu aimes l'école ?
- qu'est-ce que tu aimes en dehors de l'école ? sports, loisirs...
- qu'est-ce qui te plaît le plus à l'école ?
- qu'est-ce qui te plaît le moins à l'école ?
- qu'est-ce qui est facile pour toi ?
- qu'est-ce qui est difficile pour toi ?
- que représente la SEGPA pour toi ? qu'est-ce que tu sais de la SEGPA ?
- est-ce que tu es content de venir en SEGPA ?
- est-ce que cette orientation te convient ?
- est-ce que tu as déjà un projet professionnel ?
- ...

Retour des éléments en réunion de synthèse pour une meilleure connaissance des élèves.

Ces données sont rangées et accessibles à tous les enseignants.

Un 3^e entretien avant la fin du 1^{er} trimestre :

- faire le point sur les difficultés spécifiques pour la mise en place des aides individualisées : PPRE, accompagnement éducatif...

(Questions très précises sur les exercices, compétences acquises ou non...)

→ Mise en place d'une 2^e réunion avec les familles : entretiens individuels parents/élèves/enseignants avec remise du bulletin.

A tout moment de l'année, un entretien ponctuel peut être réalisé à la demande de l'élève ou à l'occasion de problèmes particuliers repérés.

De la même manière, en 5^e et en 4^e, les entretiens individuels sont à réaliser de manière ponctuelle, à la demande des familles, des élèves et à l'initiative des enseignants.

En 3^e

Un dialogue permanent est établi entre l'enseignant référent de 3^e, les PLP et les élèves, sur le projet professionnel tout au long de l'année scolaire.

Plus précisément, au cours du 2^e trimestre, la fiche navette sert de support à un entretien basé sur l'orientation, en lien avec la COPsy.

Cet entretien est très important pour faire le point sur la faisabilité du projet.

Un 3^e entretien avec la famille et l'élève permet de finaliser le projet d'orientation au 3^e trimestre en présence de la COPsy si possible.

la démarche pédagogique

La démarche pédagogique

Quelle organisation ?

- Le travail en projet (sur plusieurs disciplines) permet d'impliquer les élèves.
- Eclater les classes de la 6^è à la 3^è sur certains temps et sur certaines périodes : travailler en barrette*. Français/ maths par rapport à des compétences précises, et/ou dans le cadre de projets. Travail en projet PLP/ PE sur certaines compétences transversales, cela permet de croiser les points de vue des différents enseignants.
- Projet classe/atelier pour donner du sens aux apprentissages et les rendre concret, valoriser les élèves par une pratique manuelle.
- Le rallye disciplinaire : travail en équipe ; chaque équipe passe dans différents ateliers et doit effectuer une tâche donnée.

* travailler en barrette : sur un temps donné (ex : 1heure/hedo), mise en place d'un décloisonnement à l'échelle de la SEGPA (tous les niveaux sont concernés) pour travailler sur des items particuliers à un domaine disciplinaire.

Quels outils ?

- Le livret personnel de compétences: (Utiliser tout au long de la séquence)
 - pour faire comprendre aux élèves, ce sur quoi on travaille. Important de verbaliser.
 - pour faire comprendre aux élèves, ce sur quoi on les évalue.
 - Pour qu'ils puissent suivre les évolutions. Faire le point très régulièrement de façon individuelle.

outil sur ordinateur : cela évite trop de grilles dans le cahier de l'élève, est plus lisible et plus compréhensible. Tous les enseignants y ont accès.

Logiciels : pronote : code de couleurs/ sconet. (Telescol : palier 3)

- Le cahier outil, pour réinvestir les connaissances et rendre l'élève plus autonome. (Français, mathématiques, histoire...)

Quelles formes de différenciation ?

- travail sur des compétences à différents moments.
- supports différents.
- nombre de documents.
- quantité des écrits.
- police.

démarche	organisation / Evaluation	groupement élève	outil	Evaluation
démarche expérimentale	Critères de sélection du thème de la notion évaluation initiale Choix de recherche et d'expérimentations. Fiches d'expérimentation ou de recherche pour travail plus autonome. Evaluation formative : (entretien, suivi des élèves, regard sur sa propre évolution) Construire un planning, canevas de présentation des résultats Evaluation finale EPCC, autoévaluation	Groupes. Présentation aux autres élèves. (expo/affichage) classe : synthèses/conflits sociaux cognitifs	Fiche de suivi Fiche d'autoévaluation Utilisation de l'outil TICE affiche de synthèse Fiche d'autoévaluation et d'évaluation	EPCC
démarche de projet	Critères de sélection du thème de la notion Choix de priorités (compétences/ stratégies/caractéristiques des élèves Choix du projet / réaliser une production valorisée. Faire un contrat de projet. Auto-évaluation de la production à partir des critères de réalisation.	Travail groupes	Planning / calendrier d'activités. contrats d'équipes	J'ai réussi avec difficulté avec de l'aide. J'ai réussi avec difficulté sans de l'aide. J'ai réussi avec de l'aide. J'ai réussi sans de l'aide.
projets interdisciplinaires	Critères de sélection du thème de la notion Choix de priorités (compétences/ stratégies/caractéristiques des élèves Choix du projet/ réaliser une production valorisée. Compétences mises en jeu et critères de réalisation (clarté cognitive)	décloisonnement de la SEGPA, groupes multi-classes. Sortie collective	outils liés aux disciplines. Contrats d'équipes	
démarche de contrat (individualisée)	Programme de travail contractualisé avec l'élève. Choix de priorités (compétences/ stratégies/caractéristiques des élèves Activités de traitement de l'erreur	Seul ou avec tutorat. activités de groupe	livret de travail individuel avec autocorrection Plan de travail sites de travail en ligne livret de compétences possibilité de demande d'évaluation	
Diversifier les démarches d'apprentissages et les situations sur des temps plus ou moins longs. Amener les élèves à utiliser les erreurs pour apprendre. Les élèves travaillent plus sur l'apprentissage que sur le résultat : plus dans la métacognition. Les élèves sont plus mobilisés de façon intrinsèque : augmenter le sentiment de contrôle.				

l'évaluation

L'évaluation

Comment impliquer l'élève dans l'évaluation ?

- définir les critères de réussite avec les élèves
- l'auto-évaluation
- l'évaluation par les pairs
- différer l'évaluation pour certains

Situations de classe :

Exemple : séquence en français : expression écrite

Déterminer avec les élèves les critères de réussite de la rédaction et les laisser affichés dans la classe comme référentiel.

Exemple d'auto-évaluation : en histoire, préparation de l'évaluation en amont : faire une évaluation blanche à partir du travail fait en classe (travail de recherche à partir des séances de classe) puis la redistribuer quelques jours plus tard.

Exemple d'évaluation par les pairs : séance de sciences : rappel de la séance précédente
Un élève volontaire rappelle la séance précédente, l'enseignant et les autres élèves décident de la note (restitution du vocabulaire technique, rappel des notions importantes)

Exemple : **Différer une évaluation pour un élève ou un groupe d'élèves** *en fonction de son rythme. Laisser à l'élève le choix du moment de l'évaluation (quand il se sent prêt mais échéancier obligatoire)*

Evaluations en cours de séquence avec exigences précises.

Exemple : écrire une lettre officielle

Evaluer plusieurs compétences avant l'évaluation sommative (si nécessaire) pour que les élèves sachent où ils en sont et où ils doivent arriver.

Quels contenus ?

Les élèves savent sur quoi ils vont être évalués et connaissent les exercices.

Quels outils ?

Affichages de classe, recherche d'informations dans les cahiers-outils, dictionnaires et divers manuels de la classe, supports ateliers, projets interdisciplinaires.

le livret scolaire

Livret scolaire – Livret personnel de l'élève

Forme/Modalités

Pour l'élève

Une fiche de compétences par domaine avec les items correspondants rangée dans le classeur/cahier de l'élève, figurant en première position.

L'élève renseigne lui-même la fiche (uniquement les réussites, case vide en cas d'échec) suite aux différentes évaluations proposées par l'enseignant. Il peut ainsi se situer dans ses acquisitions, éventuellement cibler ses besoins et tenter de remédier à ses difficultés avec un dispositif particulier mis en place par l'enseignant (programme personnalisé/ plan de travail/ évaluations spécifiques/personnelles à l'élève).

Un livret pour l'élève qui l'accompagne durant toute la scolarité du collège, reconstitué à partir des fiches compétences référencées par domaine (rangées au quotidien dans les outils de l'élève), que l'on peut regrouper si besoin (en fin d'année/de scolarité) dans un classeur prévu à cet effet.

Périodicité: chaque fiche compétence est complétée par l'élève au fur et à mesure en fonction de l'organisation de la séquence d'apprentissage, des progrès de l'élève.

Une compétence évaluée positivement à trois reprises est validée définitivement.

Pour le professeur

Fiche compétence identique mais que l'on peut compléter à l'échelle du groupe/possibilité pour l'enseignant de faire apparaître les réussites et les échecs (code à déterminer: +/-, NA, ECA, A...).

Distinction palier 1, 2, 3

Une fiche compétence par palier ou une fiche qui synthétise les compétences par matière des 3 paliers ? (Avantages et inconvénients pour les deux).

Sur le livret, prise en compte des compétences des champs professionnel.

Ci-joint un exemple de fiche compétence version élève et version professeur

CFG / Compétence 3 : principaux éléments de mathématiques / Palier 2

Fiche bilan individuelle / 20 – 20

Nom : Prénom : Né(e) le :

Domaine	Code	Item	Date	Validation	Date	Validation	Date	Validation	Item obtenu
Nombres et calcul	N1	Ecrire et nommer un nombre entier							
	N2	Comparer et utiliser des nombres entiers							
	N3	Ecrire et nommer un nombre décimal							
	N4	Comparer et utiliser des nombres décimaux							
	N5	Ecrire et nommer quelques fractions simples							
	N6	Comparer et utiliser quelques fractions simples							
	N7	Restituer les tables d'addition de 2 à 9							
	N8	Restituer les tables de multiplication de 2 à 9							
	N9	Utiliser la technique de l'addition sur les entiers							
	N10	Utiliser la technique de la soustraction sur les entiers							
	N11	Utiliser la technique de la multiplication sur les entiers							
	N12	Utiliser la technique de la division sur les entiers							
	N13	Utiliser la technique de l'addition sur les décimaux							
	N14	Utiliser la technique de la soustraction sur les décimaux							
	N15	Utiliser la technique de la multiplication sur les décimaux							
	N16	Utiliser la technique de la division sur les décimaux (le diviseur est un entier)							
	N17	Ajouter deux fractions décimales ou simples de même dénominateur							
	N18	Calculer mentalement en utilisant l'addition							
	N19	Calculer mentalement en utilisant la soustraction							
	N20	Calculer mentalement en utilisant la multiplication							
	N21	Calculer mentalement en utilisant la division							
	N22	Estimer l'ordre de grandeur d'un résultat							
	N23	Résoudre des problèmes relevant d'une situation additive							
	N24	Résoudre des problèmes relevant d'une situation soustractive							
	N25	Résoudre des problèmes relevant d'une situation multiplicative							
	N26	Résoudre des problèmes relevant d'une situation de division							
	N27	Utiliser une calculatrice							

CFG / Compétence 3 : principaux éléments de mathématiques / Palier 2

Fiche bilan récapitulative / Promotion 20 – 20

Domaine	Code	Item	NOM élève							
Nombres et calcul	N1	Ecrire et nommer un nombre entier								
	N2	Comparer et utiliser des nombres entiers								
	N3	Ecrire et nommer un nombre décimal								
	N4	Comparer et utiliser des nombres décimaux								
	N5	Ecrire et nommer quelques fractions simples								
	N6	Comparer et utiliser quelques fractions simples								
	N7	Restituer les tables d'addition de 2 à 9								
	N8	Restituer les tables de multiplication de 2 à 9								
	N9	Utiliser la technique de l'addition sur les entiers								
	N10	Utiliser la technique de la soustraction sur les entiers								
	N11	Utiliser la technique de la multiplication sur les entiers								
	N12	Utiliser la technique de la division sur les entiers								
	N13	Utiliser la technique de l'addition sur les décimaux								
	N14	Utiliser la technique de la soustraction sur les décimaux								
	N15	Utiliser la technique de la multiplication sur les décimaux								
	N16	Utiliser la technique de la division sur les décimaux (le diviseur est un entier)								
	N17	Ajouter deux fractions décimales ou simples de même dénominateur								
	N18	Calculer mentalement en utilisant l'addition								
	N19	Calculer mentalement en utilisant la soustraction								
	N20	Calculer mentalement en utilisant la multiplication								
	N21	Calculer mentalement en utilisant la division								
	N22	Estimer l'ordre de grandeur d'un résultat								
	N23	Résoudre des problèmes relevant d'une situation additive								
	N24	Résoudre des problèmes relevant d'une situation soustractive								
	N25	Résoudre des problèmes relevant d'une situation multiplicative								
	N26	Résoudre des problèmes relevant d'une situation de division								
	N27	Utiliser une calculatrice								