

EPREUVE ORALE

1. compte-rendu en français

- je prends en compte le titre et j'essaie tout de suite d'en dégager le sens, le relier à ce que je connais déjà (marketing, advertising, the workplace, internships, trends, a specific company...)
- je prends des notes : sous forme linéaire ou de tableau ou de tirets ou de carte heuristique
- dès la première écoute, je réponds à Qui ? Quoi ? Où ? Quand ? Comment ? Pourquoi ?
- j'organise mes idées au brouillon (> l'entraînement m'aidera à gagner du temps) – mon brouillon doit être instantanément compréhensible, clair et organisé
- j'évite toute rédaction > perte de temps
- je compartimente les idées en plusieurs parties si le document le permet (ex : problème, causes, conséquences)

POUR S'ENTRAINER : je m'expose un maximum à la langue anglaise (écouter la BBC, regarder des vidéos diverses et courtes sur Youtube, éviter les sous-titres, le site ELLLO, News in Levels, www.bbc.co.uk/learningenglish pour des infos plus faciles et adaptées, Voice of America voanews.com, les talk shows comme The Jimmy Fallon Show, The Jimmy Kimmel Show, the Ellen Show...)

2. analyse en anglais

> présenter le contenu du document + expliciter l'intérêt du support
Il faut organiser les idées et montrer que j'en ai compris l'intérêt.

Introduction :

- présenter le document (source, nature, date ou période concernée, le lieu ou pays où ça se passe, le sujet)
- introduire la question ou le problème soulevé dans le texte
- plan

Développement :

- développer les idées
- organiser les idées en prenant appui sur le document source – ne pas improviser !
- expliquer les problèmes, les questions soulevés dans le document
- illustrer avec les exemples du document

Conclusion :

- récapituler brièvement
- apporter une réponse personnelle au problème, faire un rapprochement avec des thèmes ou exemples similaires (lien avec ce qui a été vu en cours par exemple)

NE PAS OUBLIER : j'utilise des mots de liaison, je ne lis pas mes notes, j'évite d'être trop rapide ou trop lent

3. entretien en anglais

Les questions portent sur :

- l'analyse (demande de correction, développement, apporter des exemples, etc)
- le thème
- l'opinion (> connaître des expressions d'opinion diverses, savoir formuler un avis pour tout type de sujets comme ceux vus en cours)
- les avantages et inconvénients (> expression de la comparaison, vocabulaire type « to weigh the pros and cons »)
- la projection (> est-ce que le sujet sera toujours pertinent dans 5 ou 10 ans ? Tendence?)
- les stages, l'avenir (études, profession), les infos basiques et personnelles (hobbies, vacances)

