

ÉCOLE

C'est votre première rentrée d'enseignant ?

Découvrez votre kit numérique pour bien débuter dans le métier

- Les premiers éléments pour débiter
- Se former au quotidien
- Des personnes pour vous aider
- Se familiariser avec son nouveau statut et faire face à l'imprévu
- Matériel et outils numériques



LES PREMIERS ÉLÉMENTS POUR DÉBUTER

COLLECTER DES PREMIÈRES INFORMATIONS

Rechercher :

- des informations sur l'école ;
- des ressources pédagogiques utiles.

SE PRÉPARER À ÊTRE ENSEIGNANT

Connaître :

- le fonctionnement du système éducatif ;
- le rôle des personnels, et des espaces de son établissement ;
- les textes officiels sur Éduscol ;
- les dates importantes d'une année scolaire.

ANTICIPER SUR LA GESTION D'UNE CLASSE

Identifier :

- les différentes étapes d'une séance ;
- des gestes et postures de l'enseignant ;
- différentes situations d'apprentissage.

PRÉPARER SA CLASSE

Concevoir :

- sa programmation et sa progression annuelles ;
- ses premières séquences ;
- ses premières séances.

MES QUESTIONS AVANT MA PRISE DE POSTE

Consulter le site de l'école

- Nombre de classes
- Situation géographique

S'entretenir avec la direction

- Horaire des demi-journées, des temps d'accueil
- Répartition des niveaux
- Tableaux des surveillances
- Profil des élèves

Échanger avec les enseignants

- Conseils pédagogiques et didactiques
- Ressources utilisées : manuel, cahier d'exercices
- Projets en cours

Connaître le fonctionnement du système éducatif

- Organisation de la scolarité
- Textes de référence pour l'école, socle commun de compétences et de connaissances
- Dates clés d'une année scolaire

Identifier le rôle des personnels

- Inspectrice ou inspecteur de l'Éducation nationale
- Conseillers pédagogiques

Lire les textes officiels du ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse

- Bulletin officiel
- Programmes et accompagnement des programmes
- Autres ressources thématiques

Identifier les étapes d'un cours

- Des éléments clés d'une journée
- Les rituels d'entrée de classe
- La mise en activité des élèves
- La gestion de la fin de cours (devoirs, ENT)
- Les temps de transition entre les séances
- Les rituels de fin de classe

Repérer des gestes et des outils utiles

- Une prise de parole adaptée
- La gestion de l'espace
- La gestion du temps

Analyser les situations d'apprentissage

- Compétences travaillées
- Rôle des élèves et du professeur

Élaborer sa programmation

- Répartition des notions et des compétences du programme
- Réflexion par période
- Appui sur les documents de l'école, des manuels

Préparer ses premières séquences

- Contenu de chaque séance
- Traces écrites
- Modalités d'évaluation

Préparer sa première journée

- Comment accueillir les élèves ?
- Quelles activités proposer ?

SE FORMER AU QUOTIDIEN

Une sélection de ressources et de formations pour réussir sa première année

PRISE DE POSTE

➤ Premiers pas dans le métier d'enseignants

Conseils, ressources et formations en ligne dédiés aux nouveaux enseignants

➤ e-INSPE

Parcours de formation dédiés aux nouveaux enseignants

➤ Enseigner dans le premier degré

Accompagnement à la prise de poste (parcours M@gistère – formation en autonomie)

OBSERVATION DE PRATIQUES

➤ Banque de séquences didactiques

Séquences et vidéos de cas pratiques d'enseignement

➤ Extra classe

Des podcasts de témoignages de membres de la communauté éducative, interview d'experts et tables rondes

➤ Néopass@ction

Ressources réalisées à partir de travaux de recherche fondés sur l'observation du travail des enseignants

COMPÉTENCES PÉDAGOGIQUES TRANSVERSALES

➤ CanoTech

Formations courtes, à distance, à suivre à la carte (webinaires et conférences de moins de 1 h 30 et vidéos d'experts)

CONNAISSANCES DISCIPLINAIRES

➤ Éduscol : j'enseigne

Programmes d'enseignement, ressources et évaluations

➤ Les manuels utilisés pour faire classe vous orientent sur les notions à connaître et les méthodes d'apprentissage à adopter en fonction de chaque élève. Citons par exemple les éditeurs :

Bordas éditeur : manuels scolaires et ouvrages parascolaires, de la maternelle au lycée.

Calligram éducation : manuels scolaires et cahiers ludopédagogiques fondés sur le jeu et les expériences de la vie quotidienne.

ESF Sciences humaines : ouvrages pour enrichir les compétences des professionnels dans les domaines de la pédagogie.

Tom Pousse : spécialisé dans l'accompagnement des enfants et des adultes en difficulté d'apprentissage et/ou en situation de handicap.

Et bien d'autres...

OUTILS ET PÉDAGOGIE NUMÉRIQUES

➤ Pix+ Édu (tutoriels)

- Se connecter à sa messagerie académique
- Configurer son client de messagerie pour recevoir ses mails académiques
- Communiquer par voie numérique auprès de la communauté éducative
- Communiquer efficacement par différents canaux auprès de ses élèves

➤ Agence des usages

Des témoignages d'enseignants, des articles sur les recherches scientifiques, des dossiers thématiques et des tutoriels pour utiliser le numérique en classe.

➤ Territoires numériques éducatifs

Formations à distance et 69 solutions numériques éducatives gratuites (site réservé aux territoires inclus dans le dispositif)



DES PERSONNES POUR VOUS AIDER

Devenir enseignant nécessite de se familiariser avec un nouvel environnement, d'adopter de nouveaux gestes et postures professionnelles et de se familiariser avec de nouveaux outils. Il est utile d'identifier les personnes ressources qui pourront vous guider dans vos démarches administratives, votre pratique quotidienne et vos perspectives d'évolution professionnelle.

DANS VOS DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

- **Gestion de vos absences, convocation pour examen, lien avec le rectorat et l'inspection**
La direction de l'école
Le secrétariat de votre inspection de rattachement
- **Gestion de votre dossier administratif, de votre contrat et de vos fiches de paie**
La direction des personnels enseignants (DPE), service au rectorat de votre académie pour le suivi des personnels contractuels

DANS VOTRE PRATIQUE QUOTIDIENNE

- **Soutien pour préparer les cours**
- **Gestion de la classe et des élèves**
- **Ressources pédagogiques**
L'équipe pédagogique de votre école (enseignants, direction)
Les conseillers pédagogiques
- **Absence des élèves, suivi éducatif des élèves**
La direction de l'école
- **Suivi personnalisé des élèves (difficulté pédagogique, relationnelle, situation familiale...)**
La direction de l'école, le RASED (réseau d'aides spécialisées aux élèves en difficulté)
- **Suivi personnalisé des élèves (éducation à la santé, enfance en danger, hygiène, suivi de santé...)**
La direction de l'école, l'infirmière scolaire, la psychologie de l'Éducation nationale
- **Partager, être conseillé et formé**
Les formateurs des Ateliers Canopé et les conseillers pédagogiques

DANS VOTRE ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

- **Évaluation de vos pratiques pédagogiques**
L'inspecteur de l'Éducation nationale
- **Conseils et accompagnement pour mieux connaître votre statut et vos possibilités d'évolution**
Les organisations syndicales de votre département



SE FAMILIARISER AVEC SON NOUVEAU STATUT ET FAIRE FACE À L'IMPRÉVU

Le statut d'enseignant implique des obligations et des responsabilités mais ouvre également accès à des droits et à des dispositifs d'aides sociales, psychologiques et juridiques.

DES OBLIGATIONS

- » Assiduité
- » Neutralité, laïcité
- » Réserve et discrétion professionnelle
- » Obéissance hiérarchique

DES DROITS

- » Rémunération après services faits
- » Protection sociale (assurance maladie, décès, invalidité)
- » Congés (vacances scolaires, maladie, accident professionnel, formation)

DES RESPONSABILITÉS

- » **Civiles** : dommages causés par son propre fait, un élève par un autre élève ou un tiers pendant le temps de sa surveillance ou en lien avec son service d'enseignement
- » **Pénales** : lorsque l'intégrité physique ou morale d'un élève est atteinte : harcèlement physique moral, coups et blessures

DISPOSITIFS D'AIDES

SOCIALES

Logement
Transport, restauration
Garde d'enfants, scolarité
Loisirs, vacances
Santé, handicap

Le bureau d'action sociale
Préau
Le SRIAS de votre région
La MGEN

PSYCHO-LOGIQUES

Difficile gestion du stress
Situation personnelle compliquée

Le service social en faveur des personnels du rectorat
Le service dédié de la MAIF ou Réseau Pass (0 805 500 005)

JURIDIQUES

Difficile gestion du stress
Situation personnelle compliquée

Les assurances, notamment la MAIF
L'ASL : l'autonome de solidarité laïque

MATÉRIEL

MATÉRIEL EN CLASSE

Suivant chaque établissement

- » Ordinateur dans la classe
- » Affichage numérique interactif (écran numérique interactif, tableau numérique interactif, vidéo projecteur interactif) ou visualiseur

MATÉRIEL EN ÉTABLISSEMENT

Suivant chaque établissement

- » Ordinateur en salle des professeurs
- » Imprimante
- » Salle informatique
- » Classes mobiles d'ordinateurs ou de tablettes

MATÉRIEL À LA MAISON

- » Ordinateur portable
- » Disque dur mobile ou clé USB
- » Votre téléphone en numéro masqué pour joindre les parents

OUTILS NUMÉRIQUES

» Outils de l'ENT

- » **Apps Édu** : une plateforme de services numériques partagés (visios, documents, vidéos...)
- » **La digitale** : outils responsables et gratuits pour accompagner les processus d'enseignement
- » **Tenacity** : contenus audios

» **Book creator** : livres numériques intégrant textes, images, photos, dessins et sons

» **Pégase** : parcours d'activités, de visites culturelles et de jeux de piste

» **Quizinière** : textes à trous, QCM, dessins, enregistrements audios, vidéos, formules mathématiques

