



Guide – föreläsningar som video/film¹

Här en guide när du skapar en videoföreläsning / skärminspelningar för dina studenter, en högkvalitativ slutprodukt som kommer att hålla studenternas uppmärksamhet längre och hjälpa dig i din nuvarande och framtida undervisning.

Med bara lite extra ansträngning (och insikt) kan du gå en lång väg mot att förbättra din slutprodukt. Här är alltså 10 råd för att skapa högkvalitativa videoföreläsningar. Och fyra viktiga saker att tänka på.

Skapa en översikt av din inspelning

Gör en planering och manus så att du har en struktur (en färdplan om du vill). Så, du inte hoppar fram och tillbaka mellan dina slumpmässiga tankar. På samma sätt finns det inget behov av ett detaljerat manuskript. Gör en videoföreläsning så naturligt och verklighetstroget som möjligt ... men med struktur och viss planering framåt.

Håll det kort

Om din föreläsning är normalt 45 minuter lång i verkliga livet, gör då 2 eller 3 inspelningar med 15-20 minuter vardera istället. Det är lättare att göra om en kortare föreläsning än en längre.

Spela in i en lugn miljö

Inga konstiga bakgrundsljud, med skällande eller dina kollegor talar. Använd ett rum som har böcker och gardiner som kan "svälja" ljud så att ditt ljud inte låter ihåligt.

Använd en mikrofon, och testa den varje gång du gör en inspelning

Hur många gånger har jag avslutat min video föreläsning bara för att upptäcka att mikrofonen inte var påslagen eller att ingångsvolymen var för låg. Videoföreläsningar med dålig ljudkvalitet är svåra att lyssna på. Du behöver inte ha en dyr mikrofon i toppklass.

Att använda ett vanligt headset med inbyggd mikrofon är mycket bättre än att bara använda datorns interna mikrofon.

¹ Översättning till svenska med tillåtelse och anpassning för lärosätet www.esh.se samt modifiering av Videoföreläsningsriktlinjer Satish Patel, ICT Coach på Humlab, Umeå universitet 18 mars 2020. Version 1.0. Satish Patel har sedan 2003 skapat och sett hundratals screencasts varje månad: om IKT, lingvistik, snowboard och spela squash . Under årens lopp har Satish plockat upp några tips och tricks som kan hjälpa dig att komma igång.

Stäng alla andra appar och flikar

Använd endast de program som du kommer att använda i din videoföreläsning. Detta kommer att göra två saker:

- frigöra datorns processorkraft så att din videoinspelning programvara löper smidigt, och
- eliminera distraktioner (t.ex. e-postmeddelanden) för dig och även för slutanvändaren

Om innehållet i din skärminspelning finns i en programvara (t.ex. Powerpoint) , spela då inte in hela skrivbordet – allt på din skärm. Spela bara den del av som du behöver.

Skapa första bilden personligt - gör ett professionellt intryck

Gärna med en cool bild på dig själv med en transparent bakgrund. Ha en standardiserad förstasida för dina videoföreläsningar. Kanske olika färgade sidor för olika ämnesområden. Om du - någon gång - låter din kollega att använda din videoföreläsning, så få åtminstone berömmelse!

Berätta för studenter vad du kommer att täcka, och sedan vad du har täckt

Innan du får klart med innehållet i din videoföreläsning, ge dina studenter en uppfattning om vad de kommer att lära sig. Eller... vilka frågor de kommer att kunna svara på när de har sett videon. Och sedan upprepa samma sak i slutet av videon; det vill säga vad du har täckt eller vilka frågor studenterna nu ska kunna svara på.

Efter redigering av videoinspelningen

Innan du laddar upp videon till din streamingtjänst (Microsoft Stream, web.microsoftstream.com), kan du få hjälp att redigera den med stöd av it.support@esh.se – då ska du kontakta stödpersonerna i god tid, så de har tid utföra uppdraget innan du behöver publicera din videoföreläsning.

Du behöver kanske ta bort de ”tomma ögonblicken”. Tomma delar i början och slutet av en video föreläsning är ett slöseri med tid och kan verka oprofessionellt. Redigera i början och i slutet går att göra själv i Microsoft Stream – vet du inte hur, kontakta IKT-pedagogen eller it.support@esh.se .

Tänk livslängd

När du gör en bra videoföreläsning, kommer du vilja använda den i många år framöver! Så ange inte namnet på kursen eller året när videon gjordes. Allt du behöver är en titel, ditt namn och en bild av dig eller temat för föreläsningen. På så sätt kan du använda videon för andra studenter som studerar på andra kurser, program eller vid andra sammanhang, t ex för uppdragsutbildning.

Då och då...ställa en fråga eller två i din videoföreläsning

Hur kan du se till att dina studenter faktiskt har tittat på din videoföreläsning? Om du nu har tillbringat din tid att göra denna videofilm, då vill du att den används så mycket som möjligt. Så, ställ en fråga i videon (kanske två eller fler). Då måste studenterna svara på frågan i t ex ett diskussionsforum eller som en studieuppgift i lärplattformen itslearning.

Och här är fyra viktiga saker att tänka på!

Spela in med standarddimensioner

För det mesta, spela in 1280 x 720 (720p). På så sätt, när du laddar upp den på en strömmande webbplats (Microsoft Stream - web.microsoftstream.com eller youtube.com), då kommer du inte få svarta fält runt kanterna i videofilmen.

Bläddra smidigt och begränsa musrörelser – vid skärminspelning

Titta på någon som med muspekaren scrollar upp och ner webbplatser snabbt och så där lite slumpartat är ofta förvirrande. Så är också överdrivna musrörelser.

Blöt halsen

Ha ett glas vatten i närheten, och se till att du dricker då och då.

Öva minst en gång innan inspelning

Få människor lyckas vid första försöket. Gå igenom dina samtalsämnen och tala igenom dem, och tala ut det högt!

/Mats Brenner, IKT-pedagog 076-893 1061 2020-03-19

Översättning till svenska med tillåtelse och anpassning för lärosätet www.esk.se samt modifiering av Videoföreläsningsriktlinjer Satish Patel, ICT Coach på Humlab, Umeå universitet 18 mars 2020. Version 1.0. Satish Patel har sedan 2003 skapat och sett hundratals screencasts varje månad: om IKT, lingvistik, snowboard och spela squash . Under årens lopp har Satish plockat upp några tips och tricks som kan hjälpa dig att komma igång.