

Анализ деятельности Городского методического объединения заместителей заведующих по ВМР и старших воспитателей за 2021-2022 учебный год

В течение учебного года ГМО заместителей заведующих по ВМР и старших воспитателей посещали **14 человек**, из них 5 заместителей заведующих по ВМР, 9 старших воспитателей.

Кадровый состав методического объединения стабилен. В 2021-2022 учебном году вновь приступил к данной работе 1 человек (7% от общего количества). 79% педагогов имеют достаточный опыт работы (5 и более лет). Большинство педагогов, подлежащих аттестации на квалификационную категорию (старших воспитателей), аттестованы на высшую квалификационную категорию (67%).

Основной **целью** работы ГМО являлось создание условий для повышения профессиональной компетентности участников и эффективности методического сопровождения образовательной деятельности ДОО.

Направления деятельности ГМО были определены исходя из актуальных потребностей и запросов участников ГМО и ГорОО г. Саяногорска:

- 1) организация работы ППк и подготовка документов для ТПМПК;
- 2) организация и координирование воспитательной работы в ДОО;
- 3) современные образовательные технологии в ДОО.

Для реализации данных направлений работы были поставлены **задачи**:

1. Способствовать повышению качества коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ через развитие навыков организации работы ППк.
2. Создать условия для обеспечения требований ФЗ от 31.07.2020 № 304-ФЗ через ознакомление с опытом разработки и внедрения в ДОО рабочих программ воспитания.
3. Способствовать расширению представлений об обновлении содержания дошкольного образования через ознакомление с опытом внедрения современных образовательных технологий.
4. Способствовать повышению цифровой компетентности педагогов ДОО через организацию городского конкурса профессионального мастерства «ИКТ-технологии в образовательной деятельности ДОО».

В течение учебного года в первоначальный годовой план вносились изменения и дополнения, связанные с готовностью докладчиков к изложению содержания запланированных к работе тем, а также с появлением других актуальных для рассмотрения вопросов.

В течение учебного года было **проведено 4 заседания ГМО и 1 конкурс профессионального мастерства**.

Средняя посещаемость заседаний высокая - **95%**.

Для решения поставленных задач, учитывая особенности эпидемиологической ситуации, были определены следующие формы организации ГМО и **темы заседаний**:

| № | Тема | Форма организации |
|---|--|--------------------------------|
| 1 | Семинар «Представление интересов обучающихся на ТПМПК» | очная |
| 2 | Семинар «Проектирование рабочей программы воспитания в ДОО» | очно-заочная с применением ДОТ |
| 3 | Семинар «Современные технологии воспитания и обучения в ДОО» | заочная |
| 4 | Круглый стол «Оценка качества дошкольного образования. Анализ и планирование работы ГМО» | очная |

Организованная деятельность ГМО позволила достичь следующих **результатов**.

| Направление работы/ задачи | Тема заседания/ содержание работы | Результат |
|----------------------------|-----------------------------------|-----------|
| | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Организация работы ППк</p> | <p>«Представление интересов обучающихся в ТПМПК»</p> | <p>1. Сформированы представления об особенностях организации работы ППк в ДОО, координации работы его специалистов председателем ППк и распределении зон ответственности (в том числе график и содержание работы ППк при подготовке к комплектованию групп компенсирующей направленности).</p> <p>2. Участники ознакомлены с типичными ошибками, которые допускают специалисты ППк при представлении интересов ребенка в ТПМПК (созданы условия для повышения качества проведения диагностики развития детей и подготовки документации для ТПМПК).</p> |
| <p>Организация и координирование воспитательной работы в ДОО</p> | <p>«Проектирование рабочей программы воспитания ДОО»</p> | <p>1. Участники ознакомлены с научно-методическими основами разработки рабочей Программы воспитания в ДОО.</p> <p>2. Сформированы представления об особенностях проектирования целевого, содержательного и организационного раздела РПВ.</p> <p>3. Обеспечены условия для корректировки содержания разработанных в ДОО РПВ в соответствии с Примерной программой воспитания (ФГБОУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования») и требованиями законодательства.</p> |
| <p>Современные образовательные технологии.</p> | <p>«Современные технологии воспитания и обучения в ДОО»</p> | <p>1. Участники ознакомлены с опытом внедрения технологии «Клубный час» в МБДОУ д/с №15 «Снегирек» г. Саяногорска.</p> <p>2. Участники ознакомлены с опытом внедрения технологии «Утренний и вечерний круг» в МБДОУ д/с №16 «Дюймовочка» г. Саяногорска.</p> <p>3. Участники ознакомлены с опытом внедрения технологии «лэпбук» в МБДОУ д/с №10 «Щелкунчик» г. Саяногорска.</p> <p>4. Расширены представления об обновлении содержания дошкольного образования.</p> |
| <p>Содействие повышению цифровой компетентности педагогов ДОО</p> | <p>Консультация «Требования к обеспечению информационно й безопасности и использованию электронных средств обучения в ДОО.</p> | <p>1. Педагоги ДОО ознакомлены с требованиями СанПиН к использованию электронных средств обучения в ДОО.</p> <p>2. Созданы условия для формирования представлений о безопасной информационной среде в ДОО. Педагоги ознакомлены с картами контроля безопасности информационной среды.</p> <p>3. Созданы условия для повышения качества разрабатываемых презентаций через формирование навыков дизайна (в том числе через ознакомление с бесплатными базами фотобанков и фотостоков).</p> |
| | <p>Муниципальный конкурс электронных методических материалов</p> | <p>1. Созданы условия для обобщения и распространения опыта использования презентаций в образовательной деятельности воспитателей и специалистов ДОО, в том числе при организации дистанционного обучения.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | «ИКТ-технологии в образовательной деятельности ДОО». | 2. Сформирован электронный банк методических материалов в виде мультимедийных презентаций для работы с детьми и родителями. |
| Межсекционная работа в течение года: - консультирование; | - нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности. | - Консультирование проводилось на основании индивидуальных запросов участников ГМО, в том числе вновь пришедших в профессию, по вопросам организации методического сопровождения образовательной деятельности в ДОО. Приказы, распоряжения, методические рекомендации и другие актуальные документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности, для самостоятельного ознакомления участников размещены на платформе netboard (<i>страница «Документы»</i>). |

Заседания были организованы с использованием разных **форм работы**: доклады – 9, сообщения из опыта работы – 3, консультации – 5, мероприятия с детьми – 2, презентация опыта работы – 1, практическое упражнение - 1.

В течение учебного года на заседаниях ГМО **выступили 4 педагога (29%)**:

- Радионова Елена Александровна, зам. зав. по ВМР МБДОУ д/с №15;
- Домнич Ирина Михайловна, ст.воспитатель МБДОУ д/с №16;
- Русских Нина Павловна, старший воспитатель МБДОУ д/с №10;
- Колесникова Светлана Николаевна, зам. зав. по ВМР МБДОУ д/с №21.

Для получения обратной связи от участников об эффективности деятельности ГМО было проведено **анкетирование**. Для рефлексивной оценки определены следующие показатели и направления работы:

- оценка содержания мероприятий (их «полезность» и «понятность»);
- оценка способствования деятельности ГМО повышению профессиональной компетентности;
- оценка востребованности материалов ГМО в профессиональной деятельности;
- целесообразность продолжения работы ГМО в следующем учебном году;
- примерная (желаемая) тематика заседаний (темы, связанные с собственными профессиональными дефицитами и затруднениями; темы, связанные с успешным опытом, которым готов поделиться с коллегами).

В анкетировании приняли участие 11 человек (**79%** от состава ГМО).

Анализ анкет обратной связи

- Средний балл оценки «полезности» и понятности содержания заседаний ГМО составил **2,9 балла** по 3-х бальной шкале, где 1 балл – низший, а 3 балла – высшая оценка. Удовлетворенность содержанием заседаний составила **97%**.

- Актуальность и «полезность» проведенного профессионального конкурса участники оценили также в **2,9 балла** (удовлетворенность **97%**).

- На вопрос «способствует ли ГМО повышению Вашей профессиональной компетентности» **100%** участников ответили утвердительно (11 чел.).

- На вопрос «используете ли Вы в своей работе материалы ГМО», утвердительно ответили **91%** участников (10 чел.).

- Считают необходимым продолжить работу ГМО в следующем учебном году **100%** участников (11 чел.).

- **64% педагогов** (7 чел.) определили возможные темы заседаний ГМО в следующем учебном году на основе собственных профессиональных дефицитов и затруднений.

Среди них:

- знакомство с новыми нормативными документами (4 чел.);
- оценка эффективности реализации РПВ (1 чел.);
- разработка РПВ (1 чел.);
- формирование финансовой грамотности у дошкольников (1 чел.);
- карты контроля образовательной деятельности (1 чел.);
- работа в ДОО с молодыми специалистами и педагогами без опыта работы, в том числе повышение их мотивации к работе (1 чел.);
- современные технологии обучения и воспитания в ДОО (1 чел.);
- использование цифровых технологий в методической работе (1 чел.).

- **27% педагогов** (3 чел.) определили возможные темы заседаний, связав их с собственным успешным опытом, которым готовы поделиться.

Среди них:

- google-анкеты и обработка мониторингов в программе Excel;
- социализация детей через организацию Клубного часа в ДОО;
- социальное партнерство ДОО при организации экологического воспитания дошкольников.

- **27% педагогов** (3 чел.) не определили список актуальных для себя тем.

Выводы и предложения

- Цель и задачи деятельности ГМО в 2021-2022 учебном году решены, план мероприятий выполнен в полном объеме.

- Заседания ГМО организованы в соответствии с актуальными потребностями участников ГМО и запросом ГорОО г. Саяногорска, соответствуют современным направлениям развития образования.

- Уровень активности участников ГМО в 2021-2022 учебном году снизился. Число педагогов, распространяющих опыт работы, сократилось с 64% в 2020-2021 учебном году до 29% в 2021-2022 году, что обусловлено спецификой и содержанием работы двух из четырех заседаний, не предполагающих наличия большого числа докладчиков.

Число активных слушателей составило 50% от общей численности ГМО, при этом посещаемость ГМО высокая.

- 21% педагогов от общего количества участников ГМО предполагают распространять свой опыт в следующем учебном году, что ниже числа педагогов, распространявших свой опыт работы в прошедшем учебном году на 7%. Активность педагогов предполагается увеличить через организацию работы творческой группы (разработка карт контроля).

- Участники высоко оценивают эффективность работы ГМО в 2021-2022 учебном году, 97% педагогов полностью удовлетворены работой ГМО.

Примерная тематика заседаний на 2022-2023 учебный год

- Организация «Клубного часа» в ДОО.

- Социальное партнерство ДОО при организации экологического воспитания дошкольников.

- ИКТ-технологии как средство оптимизации деятельности старшего воспитателя.

- Контроль воспитательно-образовательной деятельности в ДОО (разработка карт контроля творческой группой).

23.05.2022

Руководитель ГМО



И.М. Домнич