

Протокол заседания

13.05.2022 г.

№4

Тема: «Анализ работы за 2021-2022 учебный год и планирование деятельности ГМО на следующий учебный год»

Форма организации: круглый стол.

Место проведения: МБДОУ детский сад №21 «Аленький цветочек» г. Саяногорск

Присутствовали 13 педагогов

из ОО: д/с №10, д/с «Малыш», д/с №4, д/с №11, д/с №15, д/с №16, д/с №20, д/с №21, д/с №22, д/с №25, д/с №27, д/с №28, д/с №29 (лист регистрации прилагается).

Отсутствуют: 1 чел. (Ярусова А.А., МБДОУ д/с №3 «Фонарик»).

Повестка:

1. Организация мониторинга качества дошкольного образования: из опыта работы МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек».
2. Методическое сопровождение педагогов ДОО: о корректировке текстов методических материалов.
3. О разработке и реализации Рабочих программ воспитания ДОО.
4. Об использовании государственных символов РФ при обучении и воспитании детей в ДОО.
5. Анализ работы ГМО заместителей заведующих по ВМР и старших воспитателей за 2021-2022 учебный год.
6. Проект плана работы ГМО на 2022-2023 учебный год.

Слушали и обсуждали:

1. Сообщение «Организация мониторинга качества дошкольного образования: из опыта работы МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек»

Колесникова С.Н. (старший воспитатель МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек») представила опыт работы ДОО на оценке качества дошкольного образования на основе концепции МКДО. Рассказала о содержании внутренней и внешней экспертизы деятельности ДОО, а также об инструментах оценки.

Всем присутствующим был предоставлен электронный и печатный варианты инструментов МКДО.

Текст сообщения и слайд-презентация к нему размещены на сайте ГМО (<https://metodist.netboard.me/otzu8m31lmq31lv/?link=UAlyqh62-SKhIhyso-tgugwSve>).

2. Практическое упражнение «Пиши – сокращай – корректируй»

Домнич И.М. (старший воспитатель МБДОУ д/с №16 «Дюймовочка») рассказала о типичных речевых и стилистических ошибках, которые допускают педагоги при подготовке методических материалов на муниципальный профессиональный конкурс «Педагог ДОО».

В ходе практического упражнения «Пиши – сокращай – корректируй» рассмотрели «антипримеры» из портфолио «Я – мастер своего дела», переформулировали некорректные формулировки и фразы в корректные.

Презентация с материалами упражнения размещена на сайте ГМО (<https://metodist.netboard.me/otzu8m31lmq31lv/?link=UAlyqh62-SKhIhyso-tgugwSve>).

3. Консультация «О разработке и реализации Рабочих программ воспитания ДОО»

Домнич И.М. (старший воспитатель МБДОУ д/с №16 «Дюймовочка») рассказала о типичных ошибках при разработке и реализации РПВ, а также дала рекомендации по устранению данных ошибок (рекомендации даны на основе материалов республиканского

вебинара для тьюторов, сопровождающих процесс реализации программ воспитания в образовательных организациях):

- календарный план воспитательной работы и Рабочая программа воспитания – это два разных документа, календарный план воспитательной работы не должен быть включен в текст РПВ;

- РПВ размещается на официальном сайте ОО в раздел «Образование», не нужно для нее создавать отдельные вкладки;

- на РПВ должен быть гриф согласования с родителями;

- примерную РПВ от для школ от 2020 г. не использовать (не вошла в госреестр образовательных программ);

- модель уклада ОО доводится до сведения всех работников ДОО (общее собрание работников).

4. Консультация «Об использовании государственных символов РФ при обучении и воспитании детей в ДОО»

Домнич И.М. (старший воспитатель МБДОУ д/с №16 «Дюймовочка») рассказала о методических рекомендациях «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления (письмо Минпросвещения РФ от 15.04.2022 № СК-295/06). Особое внимание уделила следующим разделам:

- государственные символы как ценностные ориентиры в обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях;

- создание и зонирование в образовательных организациях мест размещения государственных символов Российской Федерации;

- знакомство воспитанников ДОО с государственными символами Российской Федерации.

5. Анализ работы ГМО за 2021-2022

Домнич И.М. ознакомила участников ГМО с проектом анализа работы ГМО за 2021-2022 учебный год, предложила заполнить анкеты обратной связи (в анкетировании приняли участие 11 человек). Для рефлексивной оценки определены следующие показатели и направления работы:

- содержание мероприятий (их «полезность» и «понятность»);

- оценка способствования ГМО повышению профессиональной компетентности;

- оценка востребованности материалов ГМО в профессиональной деятельности;

- целесообразность продолжения работы ГМО в следующем учебном году;

- примерная (желаемая) тематика заседаний (темы, связанные с собственными профессиональными дефицитами и затруднениями; темы, связанные с успешным опытом, которым готов поделиться с коллегами).

6. Проект плана работы ГМО на 2022-2023 учебный год

Обсудили проект плана работы на следующий учебный год. Составили примерную тематику:

- организация клубного часа в ДОО;

- социальное партнерство в деятельности ДОО при организации работы по экологическому воспитанию;

- ознакомление с актуальной нормативно-законодательной базой, регламентирующей воспитательно-образовательную деятельность в ДОО.

Выводы и рекомендации:

1. Принять к сведению опыт работы МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек» по организации оценки качества дошкольного образования на основе концепции МКДО.

2. Обеспечить методическое сопровождение и поддержку педагогов через формирование навыков корректировки текстов своих методических разработок и материалов по обобщению опыта работы.

3. Признать работу ГМО заместителей заведующих по ВМР и старших воспитателей за 2021-2022 учебный год удовлетворительной.

4. В проект плана работы на 2022-2023 учебный год включить следующие темы заседаний:

- организация клубного часа в ДОО;
- социальное партнерство в деятельности ДОО при организации работы по экологическому воспитанию;
- ознакомление с нормативно-законодательной базой, регламентирующей воспитательно-образовательную деятельность в ДОО.

Руководитель ГМО



И.М. Домнич

Секретарь



Е.Ф. Горшкова