



**Vicenza Welfare**

---

Vicenza Welfare ricerca per importante ed innovativo multinazionale operante nel settore ingegneristico, una figura di: **STAGISTA – FRONT OFFICE**

Pensiamo ad una persona neo diplomata / neo laureata in ambito amministrativo/economico o tecnico geometra, senza esperienza o con breve esperienza pregressa.

La risorsa, inserita nell'ufficio amministrativo, si occuperà di:

- Accoglienza clienti
- Attività di segreteria
- Supporto all'area bandi
- Fatturazione attiva
- DDT

Requisiti:

Flessibilità, motivazione ed attitudine al lavoro in team completano il profilo.

Conoscenza della lingua Inglese con livello scolastico.

Caratteristiche:

Sede aziendale: Arzignano (VI)

Orario: Full Time

Inserimento Contrattuale: Stage/Apprendistato

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.