



FICHE-OUTIL

Construire votre référentiel de compétences



« C'est parce que j'aime articuler et développer l'usage de méthodes actives, de créativité, d'approches ludiques et de facilitation visuelle au sein de dans mes enseignements que la capacité à pouvoir organiser mes pratiques en fonction des compétences que je souhaite développer chez mes élèves s'est montrée comme centrale. La construction d'un référentiel de compétences est un moyen qui m'a permis de structurer la manière dont j'allais faire évoluer mes cours et mes pratiques pédagogiques au cours de l'année.




Sara Joban - Enseignante depuis 20 ans en école élémentaire

Il arrive que nous nous lancions sans réfléchir aux étapes nécessaires à la progression de ses élèves. Créer votre propre référentiel de compétences est indispensable pour votre progression et vos cours. Votre posture d'enseignant ou d'enseignante, la relation avec vos élèves et l'organisation de vos pratiques pédagogiques sont également en jeu dans cet exercice.

· OBJECTIF ·

- ✓ Organiser le travail avant le début de l'année et cadrer l'avancée tout au long de l'année.

· LIENS RÉFÉRENTIEL COMPÉTENCES ENSEIGNANTS ·

-  Savoir préparer les séquences de classe et, pour cela, définir des programmations et des progressions ; identifier les objectifs, contenus, dispositifs, obstacles didactiques, stratégies d'étayage, modalités d'entraînement et d'évaluation.
-  Sélectionner des approches didactiques appropriées au développement des compétences visées.
-  Favoriser l'intégration de compétences transversales (créativité, responsabilité, collaboration) et le transfert des apprentissages par des démarches appropriées.



• PRÉ-REQUIS •

- Avoir prévu un temps dédié pour la réalisation de cet exercice.
- Avoir réuni le matériel nécessaire.



• CONSEILS D'UTILISATION •

Saisissez-vous de cette fiche lors de la période de préparation de votre rentrée scolaire. Équipez-vous d'une petite liste de matériels avec :

- Les programmes de votre matière ;
- Le document du socle commun (B.O du 23 avril 2015) ;
- 1 feuille blanche A3 ;
- 1 stylo 4 couleurs ;
- 1 ordinateur avec un logiciel de traitement de texte.

• MÉTHODOLOGIE •

1. Relecture

Relire les programmes de votre matière sur le cycle choisi et en particulier les pages intitulées « Compétences travaillées ». Surligner si besoin.

2. Noter les compétences

Sur la feuille A3, noter les compétences. On peut faire un tableau en mettant chaque compétence dans une colonne et de la même couleur, on peut aussi créer une branche de carte mentale par compétence, c'est au choix.

3. Réfléchir aux sous-compétences

Réfléchir aux sous-compétences qui seront nécessaires à la construction des compétences globales fournies par le programme. Se poser la question : « pour maîtriser cette grande compétence, que vont devoir savoir ou savoir faire mes élèves ? »

4. Noter les sous-compétences

Noter dans une deuxième couleur les sous-compétences (5 à 8 max) dans votre tableau (ou carte mentale) sous la compétence globale qu'elle décline.

5. Penser aux stratégies

Penser à ce qu'on va faire faire à ses élèves : quelles stratégies de travail vous allez adopter, quelles méthodes ? Lister les compétences qui y seront relatives. Insérer ces compétences dans une nouvelle colonne (branche) de votre tableau (carte mentale). On peut aussi travailler en équipe !

6. Compétences transversales

Penser à placer les compétences transversales dans une nouvelle colonne de votre tableau (carte mentale) avec une autre couleur.

• POINTS DE VIGILANCE •

- On suit les étapes une par une, tout en s'offrant des pauses et des respirations pour ne pas saturer !
- On met au propre sur ordinateur ce tableau (cette carte mentale) qui sera donc votre référentiel de compétences sur l'année.