



Fiche Outil

Comment dialoguer pour apprendre ensemble ? Le forum ouvert



Harrison Owen a initié l'approche du forum ouvert dans les années 80 en constatant que les échanges les plus intéressants entre les participants avaient souvent lieu pendant les temps informels, à la pause café.

Carine Carbonneaux - Experte en ressource humaine
Facilitatrice en intelligence collective

“ C’est de ce pas de deux entre le chaos et l’ordre que naît la créativité ”

Harrison Owen

👉 Lien avec le référentiel de compétences des enseignant-e-s :

- Favoriser la participation et l'implication de tous les élèves et créer une dynamique d'échanges et de collaboration entre pairs.
- Sélectionner des approches didactiques appropriées au développement des compétences visées.
- Favoriser l'intégration de compétences transversales (créativité, responsabilité, collaboration) et le transfert des apprentissages par des démarches appropriées.

Découvrir le forum ouvert

Voici une version légèrement adaptée pour la classe mais qui retient l'ensemble des caractéristiques d'un Forum Ouvert.

- L'ordre du jour est réalisé par les participants au démarrage du Forum Ouvert en un temps record. Les utilisateurs donnent ainsi leurs propres sujets en plénière et forment des groupes de travail pour chaque thème abordé dans lesquels les projets vont être élaborés. La clef ici est que chacun suit sa passion, ses intérêts pour contribuer là où il le souhaite, comme il le souhaite. Il n'y a aucune obligation. C'est un exercice de lâcher prise pour des dirigeants, plus habitués à commander et contrôler.
- L'hypothèse ici est qu'en travaillant d'abord sur ce qui me motive et en prenant mes responsabilités, la qualité du travail fourni sera nettement plus importante et les chances que les initiatives aboutissent augmenteront également.
- Chaque groupe de travail rédige un compte-rendu qui est affiché immédiatement. L'ensemble des comptes-rendus apparaît ainsi au fur et à mesure de l'avancement du Forum Ouvert. Le Forum Ouvert permet de traiter de sujets complexes et de produire une diversité de mesures concrètes en peu de temps.



Conseil d'utilisation de la fiche

Préparation

Attention : Un forum Ouvert demande une certaine préparation en amont.

- Prévoir un cercle de chaises pour tous les participants et au milieu une table avec des feuilles A4 de couleur, 4-5 marqueurs, une feuille A0 kraft ou paperboard par lieu, un moyen d'identifier son espace de partage (A4 plastifié avec le numéro, le symbole, ...)
- Construire sur un mur de la salle de plénière, le tableau de la « Place de marché » sur un grand papier kraft avec :
 - en abscisse : les plages horaires (max 1 heure chacun) ;
 - en ordonnée : les lieux des sessions de discussion.

Chaque participant viendra coller sa/ses question(s) ou son/ses sujet(s) de discussion (écrits sur les A4). Le nombre de plages x nombre de lieux définit le nombre de questions qu'il est possible de traiter.

- Préparer les lieux d'échange numérotés correspondant à ceux de la Place du Marché. Pour chaque lieu, prévoir une feuille A0 kraft ou paperboard, un moyen d'identifier son espace de partage (A4 plastifié avec le numéro, le symbole, ...) des marqueurs, et une feuille de compte-rendu.

Le processus du Forum Ouvert est particulièrement utile quand :

- la question abordée constitue pour les participant·e·s un enjeu réel ;
- les participant·e·s s'intéressent réellement à cette question ;
- la question a une complexité telle qu'une seule personne ou un petit groupe de personnes ne peuvent pleinement la comprendre ;
- la réponse à la question exige des compétences et des expertises très diverses et des gens très différents ;
- les participant·e·s ont un intérêt sincère pour la question, même si leurs divergences de points de vue peut générer des conflits ;
- la question exige une réponse rapide.

Méthode

Le processus se déroule en 4 temps :

1. la présentation du thème central.
2. la constitution de la place de marché.
3. l'exploration des sujets ou participation aux discussions.
4. la récolte et le partage des productions.

1. Présentation du thème central (10 min)

Le thème est présenté succinctement (maximum 5 minutes) par le porteur qui explique pourquoi le thème est important, sa passion pour le sujet, et le besoin qu'il a d'avoir recours aux idées des participant·e·s pour réussir à trouver des pistes de solution. Le facilitateur reprend la main, explique premièrement que les participant·e·s vont identifier eux-mêmes les sujets de discussion et qu'ils auront toute la liberté nécessaire durant la plage horaire qui suit. Il termine en balayant les règles d'un Forum Ouvert :

-Les 4 principes :

- les personnes qui se présentent sont les bonnes ;
- ce qui arrive, est la seule chose qui pouvait arriver ;
- ça commence quand ça commence ;
- quand c'est fini, c'est fini (donc on peut clore un sujet avant la fin) ;

- La loi de la mobilité ou loi des deux pieds : si vous constatez que vous n'êtes ni en train d'apprendre, ni de contribuer, passez à autre chose !

- Prenez une posture d'un des animaux totems :



- les papillons qui prennent une pause ou réfléchissent ;
- les abeilles qui font circuler les idées d'atelier en ateliers.

2. La constitution de la Place du marché (durée : de 20 mn à 30 mn)

- Assis en cercle, demander à chaque participant-e de réfléchir au(x) sujet(s) dont il souhaite être le porteur et pour lequel il-elle désire ouvrir un espace de discussion (5 mn).
- Proposer à chaque participant-e qui le souhaite de venir au centre du cercle écrire son sujet sur une feuille A4 avec un marqueur, le lire à haute voix, et aller le coller sur la Place du Marché dans un emplacement libre. Il-elle retourne s'asseoir après.
- Une fois que tous les espaces et plages horaires sont remplis sur la Place du Marché, cette étape individuelle est terminée.

3. L'exploration des sujets ou participation aux discussions

- Le facilitateur déclare le forum ouvert !
- Il invite les initiateurs de chaque sujet qui ont posé leur feuille A4 sur une case de la Place du Marché à rejoindre leur espace numéroté correspondant.
- Il invite les participants à visiter la Place du Marché pour visualiser l'emplacement des sujets qui leur tiennent à cœur.
- Il rappelle les 4 principes et la loi de la mobilité et donne rendez-vous pour la phase de débriefing.
- Ensuite les participants feront ce qu'ils voudront !

4. La récolte et le partage des productions

- Lorsqu'un sujet est fermé ou le temps écoulé, le porteur du sujet devra rédiger une fiche de synthèse.
- On demandera à chaque porteur de faire un compte rendu en 60' chronométré à la fin du Forum Ouvert afin que tous puissent connaître les résultats des travaux.

Point de vigilance

Pas de panique !

- Parfois un vent de panique peut vous saisir au démarrage parce que les participant-e-s ne se précipitent pas sur les sujets et prennent leur temps. Ceci est normal et il faut retenir son désir de contrôle sur la situation. Vous verrez le groupe s'auto-réguler rapidement.

Astuce

- Il est possible d'éviter l'étape place du marché en se servant de thématiques identifiées plus tôt dans le séminaire, par exemple à la suite d'un World Café. Dans ce cas, on présente les sujets au moment de la constitution de la place du marché et on demande un porteur pour chaque sujet.
- Pour retrouver la fiche outil «World Café», cliquez [ici](#).

À éviter

- L'initiateur du projet ou de l'exercice qui a contribué à la formulation de la question ne doit pas avoir d'idées préconçues sur la solution.
- Le Forum Ouvert est un exercice d'« empowerment » qui générera beaucoup d'enthousiasme, à condition de laisser les gens libres et d'appliquer les conclusions de la séance.

Rôle du facilitateur

- Il n'y a rien à faire pour le facilitateur une fois que le Forum est ouvert. C'est normal ! Rappeler juste aux porteurs de sujets de préparer une petite synthèse.