

# Responsable du matériel

- Je liste puis je réunis le matériel nécessaire pour la rencontre.
- Je prévois et je délimite les espaces des ateliers sur le site de la rencontre.
- J'installe ce matériel.
- Je veille à la gestion du matériel pendant la rencontre.
- Je récupère et je range l'ensemble du matériel à l'issue de la rencontre.
- Je réalise l'inventaire du matériel.
- Je fais la liste de ce qu'il faut réparer ou remplacer si besoin.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les règles de sécurité
- Je connais des techniques de traçage de terrain

## SAVOIR FAIRE

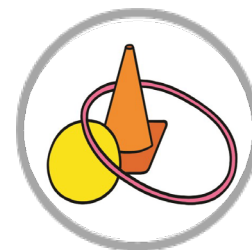
- Je construis et j'utilise un plan pour organiser l'espace (d'accueil, de jeu, d'ateliers, ...)
- Je liste, je collecte, je répartie et je range le matériel

## SAVOIR ÊTRE

- J'assume des responsabilités
- Je suis rigoureux
- J'affirme une décision et j'explique si nécessaire
- Je suis attentif à la sécurité

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

RESPONSABLE DU  
MATÉRIEL



# Reporter

- Je détermine le sujet de mon reportage (déroulement de la rencontre ou thème particulier).
- Je prévois la forme de la trace (article, reportage photos ou vidéo, audio).
- Je prépare des questions à poser aux participants (enfants et adultes).
- Je mène les interviews au cours de la rencontre.
- Je photographie ou je filme pour illustrer le sujet choisi.
- Je réalise mon support de communication.
- Je communique, avant et après la rencontre : panneau de l'association, presse ou radio locale, site USEP, site de l'école ou de la commune, ...





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais l'ensemble de la rencontre et le contexte
- Je connais les différents médias

## SAVOIR FAIRE

- Je prends des notes, des photos, je filme, j'enregistre
- Je questionne des participants
- Je rédige des écrits variés
- Je communique
- J'utilise les outils numériques

## SAVOIR ÊTRE

- J'utilise, à bon escient, les outils du reporter
- J'adopte une attitude d'observateur
- Je suis responsable de mes publications
- Je suis respectueux des participants

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

- +



REPORTER



# Accompagnateur d'un groupe d'enfants

- Je crée un moment au cours duquel les enfants du groupe pourront se présenter.
- J'accueille le groupe d'enfants.
- J'anime le moment de présentation des participants (moi y compris).
- Je veille au déplacement du groupe entre les différents espaces.
- Je veille à la sécurité des participants.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais l'organisation de la rencontre
- Je connais l'organisation de l'espace, l'emplacement des ateliers
- Je connais les membres du groupe d'enfants

## SAVOIR FAIRE

- J'accompagne le groupe aux bons ateliers
- Je veille à la sécurité des participants

## SAVOIR ÊTRE

- J'accueille un groupe d'enfants
- Je dirige un groupe d'enfants dans l'espace de la rencontre

## RESSENTIS

- |                              | -                    | →                    |                      | +                    |
|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| • Cela m'a semblé compliqué  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| • J'ai pris du plaisir       | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| • Je suis prêt à recommencer | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |



ACCOMPAGNATEUR D'UN  
GROUPE D'ENFANTS



# Concepteur d'atelier

- Je choisis.
- Je crée l'atelier.
- Je crée la fiche d'atelier et construis les consignes
- Je réfléchis aux adaptations possibles et nécessaires pour que TOUS les enfants puissent participer et prendre du plaisir.
- Je teste mon atelier et mes consignes.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIR

- Je connais l'activité physique retenue

## SAVOIR FAIRE

- Je choisis et je renonce
- Je conçois les règles, les accompagne si besoin d'un croquis
- J'établis la liste de matériel

## SAVOIR ÊTRE

- J'écoute les propositions de mes camarades
- Je m'exprime clairement, en contrôlant mes émotions

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer


-  $\longrightarrow$  +



CONCEPTEUR D'ATELIER



# Responsable du Développement Durable

- Je choisis encas ou goûter en fonction de l'organisation de la rencontre.
- Si besoin, je participe à l'élaboration du stand « en-cas et hydratation » ; fruits et légumes de saison locaux, eau
- Je fais les demandes de containers/sacs de tri
- J'identifie les lieux et les moments ; dépôt et tri des déchets, nettoyage du site
- Je participe à l'organisation des transports pour favoriser les mobilités actives
- Je veille à ce que la rencontre soit éco-responsable:
  - Je mets en place le tri sélectif voire le compostage des déchets aux endroits les plus appropriés
  - Je veille à ce que le site reste propre
- Je sensibilise les autres participants à quelques gestes éco-responsables : dépôt et tri des déchets, mobilités actives, respect du site, non gaspillage de l'eau et de l'éclairage





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais le concept « zéro déchet »
- Je connais les critères de tri des déchets du lieu de la rencontre
- Je connais les bienfaits des mobilités actives

## SAVOIR FAIRE

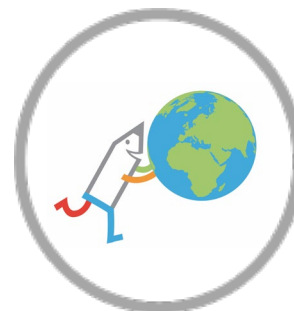
- J'installe le tri sélectif
- Je calcule le CO2 émis par les participants sur la rencontre en fonction du déplacement, le compare à celui émis si tous étaient venus à pieds ou à vélo et je communique
- A la fin de la rencontre, j'organise le nettoyage du site

## SAVOIR ÊTRE

- J'encourage/je valorise tout geste éco-responsable tout au long de la rencontre

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

RESPONSABLE DU  
DEVELOPPEMENT DURABLE



# Secrétaire d'accueil

- J'accueille les participants
- Je pointe les participants.
- Je distribue les supports de rencontre : le plan et les feuilles de route...
- Si besoin, je fais visiter le site de la rencontre.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les supports de rencontre
- Je connais l'organisation de la rencontre

## SAVOIR FAIRE

- Je présente le site de la rencontre
- J'explique le plan
- J'explique le déroulement et l'organisation de la rencontre
- J'explique l'utilisation des feuilles de route

## SAVOIR ÊTRE

- J'accueille
- Je m'exprime clairement, en contrôlant mes émotions
- J'écoute les questions et les inquiétudes des autres enfants,  
et réponds aux éventuelles questions

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer




SECRETAIRE D'ACCUEIL



# Trésorier

- Je discute avec mes camarades pour identifier les achats nécessaires.
- Je calcule les frais engagés pour les achats envisagés pour TOUS les enfants ( goûter, cadeau de participation,...)
- Je vérifie que le montant total respecte la limite du budget disponible pour la rencontre.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIR

- Je connais le budget de la classe pour créer la rencontre

## SAVOIR FAIRE

- J'identifie les achats nécessaires à la rencontre
- Je calcule le montant total des articles à acheter pour respecter la limite du budget disponible

## SAVOIR ETRE

- J'échange avec mes camarades, écoute les idées et les demandes de mes camarades
- Je sais dire « oui » ou « non » selon si l'achat est bien nécessaire
- Je sais dire « oui » ou « non » selon si le budget est respecté

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

-	→			+
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	



TRESORIER



# Responsable d'atelier

- Je sais énoncer les consignes.
- Je suis capable d'expliquer les consignes, de répondre aux questions.
- Je connais et propose les adaptations prévues pour que TOUS les enfants puissent participer et prendre du plaisir.
- Je veille au bon déroulement de l'atelier.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIR

- Je connais l'atelier dont je suis responsable : les règles de jeu et l'organisation

## SAVOIR FAIRE

- J'explique les règles d'un jeu
- J'explique l'organisation d'un jeu

## SAVOIR ETRE

- Je parle clairement et calmement
- J'écoute les questions de mes camarades
- Je fais respecter les règles et l'organisation de l'atelier

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

-	→			+
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	



RESPONSABLE D'ATELIER



# Responsable premiers secours

- Je suis formé aux premiers secours.
- Je vérifie la trousse de pharmacie.
- Je suis capable de réagir et de demander de l'aide très rapidement si des enfants se sont blessés.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les gestes de premiers soins
- Je connais les éléments indispensables à la constitution d'une trousse à pharmacie

## SAVOIR FAIRE

- Je constitue une trousse à pharmacie, identifier les éléments manquants pour la compléter si besoin
- Je réalise des petits soins
- Je sais aller demander de l'aide à un adulte très rapidement si la blessure me semble grave

## SAVOIR ETRE

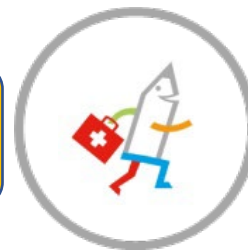
- Je reste calme et serein avec mes gestes et mes mots pour rassurer un enfant blessé
- Je réagis rapidement dès qu'un enfant est signalé blessé : se présenter au plus vite à son côté avec la trousse à pharmacie
- Si la blessure semble grave, je sais réagir vite pour demander de l'aide à un adulte, tout en restant calme pour rassurer l'élève blessé

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

-	→			+
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

RESPONSABLE  
PREMIERS  
SECOURS





## Responsable de la communication

- Je prépare les éléments concernant la rencontre pour répondre à la presse officielle.
- Je connais bien la rencontre qui est organisée, je suis capable de répondre à des questions.
- J'accueille le personnel de presse, je réponds à leurs questions.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIR

- Je connais l'événement organisé dans tous ses détails

## SAVOIR FAIRE

- J'écris un article pour la presse officielle
- Je présente l'événement, l'USEP, le thème de la rencontre...
- Je réponds à des questions

## SAVOIR ETRE

- Je parle clairement et calmement, j'articule
- J'accueille avec courtoisie le personnel de presse

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer




RESPONSABLE DE  
LA  
COMMUNICATION



## Responsable du goûter – En-cas

- Je me consulte avec le Responsable du développement durable pour l'élaboration du stand « en-cas et hydratation » - fruits et légumes de saison locaux, eau
- Avec le responsable DD, j'élabore une fiche conseils pour un pique-nique responsable (équilibré et zéro déchet)
- Je commande le goûter – en-cas au trésorier.
- Je prépare le goûter – en-cas en libre service le jour de la rencontre.
- Je dispose les fontaines à eau, nature ou arômes naturels (zeste de citron, feuille de menthe)
- Je lave et coupe fruits et légumes au fur et à mesure de la demande
- Je range le goûter - encas.
- Je veille à ce qu'aucun déchet ne soit laissé par terre, je veille à ce que les lieux restent propres.
- Je sensibilise les enfants au développement durable, au respect de la nature et des lieux occupés, aux bienfaits d'une alimentation équilibrée adaptée à la pratique





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les fruits et légumes de saison
- Je connais les fruits et légumes de ma région (production locale)
- Je connais la composition d'un goûter/en-cas équilibré

## SAVOIR FAIRE

- J'installe le stand « goûter on en-cas »
- Je réapprovisionne au fur et à mesure. Je sollicite de l'aide si besoin
- Je range le stand à la fin de la rencontre
- Je vérifie la propreté des lieux avant le départ (zéro déchet)
- Je sensibilise les enfants au développement durable, au respect de la nature et au concept de « zéro déchet »

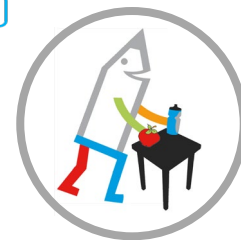
## SAVOIR ETRE

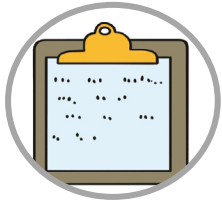
- J'accueille les participants autour du goûter ou de l'en-cas pour vivre un moment convivial
- Je suis organisé pour l'installation, le réapprovisionnement et le rangement
- Je suis sensible au développement durable et au concept de « zéro déchet »

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer


RESPONSABLE DU  
GOUTER – EN-CAS





# Responsable de la marque

- Je gère les feuilles de match.
- Je comptabilise les points gagnés.
- Je tiens la feuille de marque/ le panneau des scores.
- Je renseigne le document valorisant l'esprit sportif avec l'arbitre et les juges.
- A la fin du jeu, j'annonce clairement le score de chaque équipe.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les règles du jeu
- Je connais les gestes de l'arbitre et du juge
- Je connais les outils de prise en compte du score

## SAVOIR FAIRE

- Je traduis à bon escient les gestes de l'arbitre en point(s)
- Je lis les feuilles de match
- Je tiens la feuille de marque / le tableau des scores
- J'annonce un résultat à haute voix

## SAVOIR ETRE

- Je reste attentif au déroulement du jeu
- J'assume ses responsabilités
- Je suis neutre, loyal
- J'ose prendre la parole pour se faire entendre

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué 

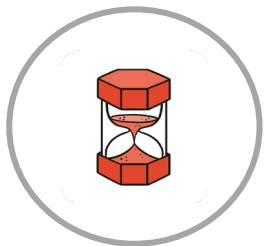
-	→	+	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- J'ai pris du plaisir 

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- Je suis prêt à recommencer 

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



RESPONSABLE DE  
LA MARQUE



# Responsable du temps

- Je gère le temps de la rencontre : « *L'heure, c'est l'heure !* »
- J'indique les changements d'ateliers ou les temps de rotation : « *Avant l'heure, ce n'est pas l'heure. Après l'heure, ce n'est plus l'heure !* »





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIR

- Je connais le fonctionnement et l'organisation de la rencontre

## SAVOIR FAIRE

- Je surveille le temps, je gère la durée des ateliers
- J'annonce les rotations/ les changements d'activité à haute voix

## SAVOIR ETRE

- Je reste attentif au déroulement de l'événement
- J'assume mes responsabilités
- J'ose prendre la parole pour me faire entendre

## RESSENTIS

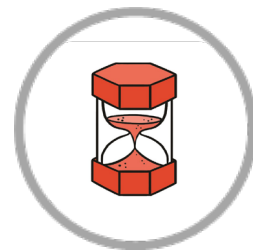
- Cela m'a semblé compliqué 

--	--	--	--
- J'ai pris du plaisir 

--	--	--	--
- Je suis prêt à recommencer 

--	--	--	--

-  $\longrightarrow$  +

RESPONSABLE DU  
TEMPS



# Chronométrateur

- Je signale le début et la fin du jeu à l'arbitre.
- Je mesure le temps de jeu ou de la performance avec un chronomètre.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les règles relatives aux durées de jeu
- Je connais les gestes de l'arbitre

## SAVOIR FAIRE

- J'utilise un chronomètre
- J'annonce le début et la fin du jeu à l'arbitre

## SAVOIR ÊTRE

- J'assume mes responsabilités
- Je suis neutre, loyal

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué 

--	--	--	--
- J'ai pris du plaisir 

--	--	--	--
- Je suis prêt à recommencer 

--	--	--	--

-  $\xrightarrow{\hspace{1cm}}$  +




CHRONOMETREUR



# Capitaine de rencontre

- Je veille au respect et au rôle de chacun.
- Je veille aux échéances de calendrier.
- Je note les tâches accomplies et celles qui restent à faire.
- Je vérifie que toutes les tâches ont été accomplies avant la rencontre.
- Lorsque toutes les tâches ont été accomplies, j'annonce que la classe est prête pour accueillir les enfants et vivre l'événement.
- Pendant la rencontre, je veille à ce que chacun tienne son rôle.
- Suite à la rencontre, je partage mes observations : points forts/ points faibles/ améliorations possibles.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les rôles de chacun dans l'organisation de l'événement
- Je connais le déroulé de l'événement et le calendrier des préparatifs

## SAVOIR FAIRE

- Je veille à l'implication de chaque camarade dans la tâche qui lui est attribuée
- Je veille au calendrier : surveiller le bon déroulement général des préparatifs selon les échéances dans le calendrier
- J'échange avec tous les camarades pour connaître les tâches accomplies et celles qui restent à faire
- Je note les tâches accomplies et celles qui restent à faire
- Je vérifie que tout a été fait avant d'annoncer l'événement prêt
- Je veille au rôle de chacun pendant la rencontre
- J'observe et j'établis un bilan de rencontre : points forts/ points faibles/ améliorations possibles

## SAVOIR ÊTRE

- Je dialogue calmement et clairement avec ses camarades pour connaître les tâches accomplies et celles qui restent à faire
- Je rappelle fermement et poliment le rôle de chacun si besoin
- Je rappelle fermement et poliment les urgences de calendrier si besoin

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

-	→			+
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

CAPITAINE DE  
RENCONTRE





# Responsable de cérémonie

- Je prépare un discours de bienvenue et un discours de clôture.
- Je crée une affiche du programme de la rencontre.
- J'accueille les classes : je me présente et je souhaite la bienvenue.
- Je présente les associations USEP participant à l'événement.
- J'anime la rencontre : annonces d'informations importantes au micro, musique...
- Je lis/ dis mon discours de bienvenue et de clôture.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les caractéristiques du discours (saluer, présenter, remercier)
- Je connais les associations participant à la rencontre

## SAVOIR FAIRE

- Je lis/ je dis un discours
- Je mobilise des techniques pour capter l'auditoire (intonation, volume de la voix, articulation, posture)
- J'anime la rencontre

## SAVOIR ÊTRE

- J'assume de se donner à voir, assumer son rôle et sa posture
- Je maîtrise ses émotions

## RESSENTIS

- |                              |                      |                      |                      |                      |   |
|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|
|                              | -                    | →                    |                      |                      | + |
| • Cela m'a semblé compliqué  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |   |
| • J'ai pris du plaisir       | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |   |
| • Je suis prêt à recommencer | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |   |



RESPONSABLE DE  
CEREMONIE



# Secrétaire

- Je réalise les demandes d'utilisation des installations (stade, gymnase...).
- Je demande les autorisations nécessaires.
- J'invite les officiels, les parents...
- J'invite les associations.
- J'écris et j'envoie les courriers de remerciements.





Assumer des rôles sociaux :

# Autonomie et responsabilité

## SAVOIRS

- Je connais les officiels, les parents et les associations participant à l'événement
- Je connais les autorisation à obtenir pour la rencontre
- Je connais les formules de politesse d'usage et les caractéristiques de rédaction d'un courrier (pour une demande/ une invitation/ des remerciements)

## SAVOIR FAIRE

- Je rédige un courrier pour une demande, une invitation, des remerciements
- J'envoie les courriers

## SAVOIR ÊTRE

- Je suis organisé dans mes tâches
- Je suis vigilant à la justesse des mots et à la forme des phrases selon le destinataire

## RESSENTIS

- Cela m'a semblé compliqué
- J'ai pris du plaisir
- Je suis prêt à recommencer

- → +			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SECRETAIRE

