

[https://www.canva.com/fr\\_fr/](https://www.canva.com/fr_fr/)

## **Créer une affiche**

- 1. S'inscrire → Faire clic en éducation; s'inscrire avec un email (celui d'agora ou un personnel si vous en avez un)**
- 2. Si la langue du site est en anglais, vous pouvez la changer en français en faisant clic dans le petit triangle qui se trouve à côté de votre prénom, après vous devez faire clic en “account settings > languages > français > saves changes”**
- 3. Une fois que vous êtes enregistrés, vous devez faire clic en “créer un design”**
- 4. Faire clic après dans le type de document “poster”. C'est plus facile pour sauvegardez si vous prenez un modèle gratuit**
- 5. Choisir une image dans “modèles” et la faire glisser au centre. On peut changer cette image de fond par une autre si on l'souhaite; simplement il faudra faire glisser l'image choisie dans le document du centre.**
- 6. On peut ajouter les textes en faisant clic en “texte”. Là on peut choisir le type de police qu'on veut. On peut bouger le texte en faisant clic dessus. Egalement on pourra changer de couleur la police en faisant clic dessus le texte, et dans le**

cadre qu'il s'ouvre dans la partie supérieure, on pourra choisir une autre couleur.

**7. Faire clic dans l'élément et écrire le texte.**

**8. Pour mettre les images dans notre poster, on devra préalablement l'avoir mises sur une clé USB.**

**Pour mettre les images dans le poster, on devra faire clic dans "télécharg> telecharger vos propres images> et sélectionner les images dans la clé USB".**

**9. Pour sauvegarder votre póster vous avez deux possibilités:**

**9.1. Vous faites une capture d'écran en faisant clic en Ctrl +Imp écran et vous coller l'image en "Paint" et vous la sauvegardez de paint.**

**9.2. Vous faites clic en télécharger > télécharger, et l'image se sauvegarde en pdf.**

**10. Sauvegardez votre póster dans votre Clé USB ou dans celle de la professeure.**